

PROFILO PROFESSIONALE

Professionista attento , con anni di esperienza, opero per conto di aziende private e meno frequentemente pubbliche, assolvo gli obblighi di legge in materia di lavoro, previdenza ed assistenza sociale nell'ambito della gestione del personale. Risolvo problemi di inquadramento del personale, gestisco relazioni, comunicazioni e pratiche principalmente con i Centri impiego, DTL, INAIL, INPS.

CAPACITA' E COMPETENZE

Rispetto delle scadenze

Nozione di diritto del lavoro

Padronanza delle normative contrattuali

Orientamento al cliente

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

CONSULENTE DEL LAVORO

Livorno gennaio 1991 attuale.

Prestazione di consulenza in materia di agevolazioni fiscali, incentivi e ammortizzatori sociali.

Gestione delle pratiche di licenziamento individuale e collettivo, assicurandosi che siano condotte a norma di legge.

conduzione degli adempimenti annuali e periodici relativi alla gestione del personale dipendente.

Elaborazione dei cedolini e gestione dei relativi adempimenti fiscali e contributivi.

Supervisione della comunicazione agli Enti competenti di assunzioni, cessazioni, malattie ed infortuni e maternita'.

Tenuta e stampa delle registrazioni obbligatorie sul libro unico del lavoro.

Coordinamento e formazione del personale affidato in base alle attivita' da eseguire.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

RAGIONERIA

ISTITUTO TECNICO VESPUCCI LIVORNO 1985

ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI CONSULENTE DEL LAVORO 1990

ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI CONSULENTI DEL LAVORO DI LIVORNO 1991

wilma mori