

**REA**RISORSE  
AMBIENTALIGRUPPO  
RETIAMBIENTE 

## PROCEDURA D'ASTA PER LA CESSIONE DI MEZZI E ATTREZZATURE DI PROPRIETÀ DI REA S.P.A.

### DISCIPLINARE

Gara attiva nr. 01/2024

### PREMESSO CHE

- l'Assemblea di ATO Toscana Costa in data 13/11/2020 ha affidato, a partire dal 01 gennaio 2021, il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani a RetiAmbiente SpA;
- RetiAmbiente SpA ha individuato REA SpA quale SOL (Società Operativa Locale), interamente controllata che opera nell'ambito territoriale ottimale "A.T.O. Toscana Costa", affidataria – mediante il modello "in house providing" ai sensi della Delibera dell'Assemblea ATO Toscana Costa n. 15/2019 e della Delibera n. 12/2020 – del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati nell'ambito territoriale ottimale "A.T.O. Toscana Costa; REA S.p.A. è proprietaria di mezzi ed attrezzature per la raccolta dei rifiuti rivendibili sul mercato;
- con determina Prot. nr.: 2614/2024 del 23/04/2024 REA SpA ha autorizzato la cessione di detti mezzi ed attrezzature secondo le procedure di legge, garantendo il rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità nell'affidamento dei contratti attivi;

### INDICE LA SEGUENTE PROCEDURA di ASTA PUBBLICA secondo le modalità previste dagli articoli 73, primo comma, lettera c) e 76 del R.D. 23 maggio 1924

per la cessione, al miglior offerente, dei mezzi e delle attrezzature di proprietà di REA SpA, elencati nel successivo art.2. Trattandosi di Asta Pubblica, la procedura in oggetto è esclusa dall'applicazione del Codice degli Appalti (D.Lgs. n. 36/2023), salvo che, per quanto espressamente richiamato negli atti della procedura.

### **ART. 1 – STAZIONE APPALTANTE, RUP e PIATTAFORMA ELETTRONICA**

**1.1** REA SpA con sede legale in Via dell'Energia 22, Rosignano Marittimo, (LI) sito internet <https://www.reaspa.it/>; C.F. e P.IVA 01098200494, PEC [reaspa@pec.it](mailto:reaspa@pec.it).

**1.2** Il Responsabile del Procedimento è l'ing. Leonardo Mannari giusta Determina dell'Amministratore Unico del 23/04/2024.

Rea Rosignano Energia Ambiente S.p.A  
con Unico Socio RetiAmbiente S.p.A.  
Soggetta ad attività di Direzione e  
Coordinamento di RetiAmbiente S.p.A.

Sede Legale e Amministrativa:  
Via dell'Energia 22, Rosignano Marittimo, 57016 (LI)  
P.I. 01098200494 • Iscr. CCIAA 01098200494  
Capitale Sociale € 2.520.900,00

Contatti:  
T. 0586 76511 • F. 0586 765127  
E-mail [info@reaspa.it](mailto:info@reaspa.it) • PEC [reaspa@pec.it](mailto:reaspa@pec.it)  
[www.reaspa.it](http://www.reaspa.it)



1.3 La presente procedura è svolta mediante Piattaforma telematica <https://acquisti.retiambiente.it> (di seguito anche per brevità la “Piattaforma”. Sulla Piattaforma sarà sempre possibile consultare i Manuali – Guide presenti nella sezione Guide, che forniscono le indicazioni necessarie per la registrazione e la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell’Offerta.

## **ART. 2 – OGGETTO**

2.1 REA SpA, intende cedere al miglior offerente nr. 23 tra mezzi e attrezzature adibiti al servizio di igiene urbana.

2.2 Si fa presente sin da ora che la vendita avverrà in due Lotti, **ciascuno di essi non frazionabile.**

## **IL CONCORRENTE PUÒ PARTECIPARE AD UNO O ENTRAMBI I LOTTI.**

## **ART. 3 IMPORTI A BASE D’ASTA E MODALITA’ DI AGGIUDICAZIONE**

3.1 L’aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che, per ciascun Lotto, avrà offerto il corrispettivo più alto sul valore posto a base d’asta così individuato:

**Lotto 1:** 47.000,00 € oltre 190,00 € per oneri della sicurezza;

**Lotto 2:** 3.000,00 € oltre 80,00 € per oneri della sicurezza.

3.2 Per ciascun Lotto, REA si riserva a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di:

- non procedere all’aggiudicazione in presenza di offerte non ritenute congrue e convenienti;
- di procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente;
- procedere all’aggiudicazione di un solo Lotto.

**Tabella 1**

Lotto	ITEM	Targa autotelaio	Modello autotelaio	Anno immatricolazione	Descrizione Attrezzatura	Attuale ubicazione	Valore
1	1	DB510PD	Iveco MT190E30	1999	Attrez. di scarramento carrozzerie intercambiabili B.O.B.	Sede REA SpA, Rosignano Solvay	0,00 €
1	2	CH855FP	Iveco 110E21	2003	Attrez. di compattazione a carico posteriore Farid PN10	Sede REA SpA, Rosignano Solvay	0,00 €

1	3	BT496JJ	Piaggio S85LP	2001	Cassone e gru idraulica mod.HIAB 008T/1	Sede REA SpA, Rosignano Solvay	0,00 €
1	4	GH910RZ	Iveco 110/120/E4	2008	Attrez. di compattazione a carico posteriore Farid PN10	Sede REA SpA, Rosignano Solvay	0,00 €
1	5	BY860ZH	Fiat Strada	2002	---	Sede REA SpA, Rosignano Solvay	0,00 €
1	6	EA088KH	Piaggio S90	2010	Attrez. Vasca ribatabile Rossi	Sede REA SpA, Rosignano Solvay	0,00 €
1	7	EB765CY	Scania CV 400	2010	Attrez. di scarramento carrozzerie intercambiabili GUMATRAG	Sede REA SpA, Rosignano Solvay	0,00 €
1	8	EB805CY	Piaggio S90	2010	Attrez. Vasca ribatabile Rossi	Sede REA SpA, Rosignano Solvay	0,00 €
1	9	EF213EY	Scania	2013	Attrez. di compattazione a carico laterale Farid	Sede REA SpA, Rosignano Solvay	771,00 €
1	10	FA987FC	Scania	2015	Attrez. di compattazione a carico laterale A.M.S.	Sede REA SpA, Rosignano Solvay	1.737,12 €
1	11	EC842CB	Iveco Magirus 260S/E4	2010	Attrez. di compattazione a carico laterale A.M.S.	Sede REA SpA, Rosignano Solvay	11.970,00 €
1	12	FL991ML	Piaggio S90	2018	Attrez. Vasca ribatabile Tecno Industrie	Sede REA SpA, Rosignano Solvay	7.244,90 €
1	13	EL620BV	Iveco 110/120/E4	2011	Attrez. di compattazione a carico posteriore Farid	Sede REA SpA, Rosignano Solvay	10.989,00 €

1	14	FW896MY	Piaggio S90	2019	Attrez. Vasca ribatabile Rossi	Sede REA SpA, Rosignano Solvay	13.473,69 €
1	15	LI487160	Iveco Fiat 240	1991	Attrez. di scarramento carrozzerie intercambiabili GUMATRAG	Sede REA SpA, Rosignano Solvay	51,82 €
1	16	---	---	---	Idropulitrice GHIBLI	Sede REA SpA, Rosignano Solvay	0,00 €
1	17	---	---	---	Spazzatrice industriale TAZ	Sede REA SpA, Rosignano Solvay	0,00 €

**TOTALE LOTTO 1 46.237,53 €**

**Tabella 2**

Lotto	ITEM	Anno immatricolazione	Descrizione Attrezzatura	Attuale ubicazione	Valore
2	18	1998	Compattatore scarrabile a cassetto TAM (4BK)	Sede REA SpA, Rosignano Solvay	500,00 €
2	19	2001	Compattatore scarrabile a cassetto TAM (9BK)	c/o utenza Comune di Collesalvetti	500,00 €
2	20	2001	Compattatore scarrabile a cassetto TAM (10BK)	Sede REA SpA, Rosignano Solvay	500,00 €
2	21	2003	Compattatore scarrabile a cassetto Mazzocchia (12BK)	c/o utenza Comune di Collesalvetti	500,00 €
2	22	2012	Compattatore scarrabile a cassetto Sistemi (27BK)	Sede REA SpA, Rosignano Solvay	500,00 €
2	23	1998	Compattatore scarrabile a cassetto TAM (2BK)	Sede REA SpA, Rosignano Solvay	500,00 €

**TOTALE LOTTO 2 3.000,00 €**

## ART. 4 SPECIFICHE OPERATIVE

**4.1** Si anticipa sin da ora che, con la stipula dei contratti di cessione che saranno sottoscritti ad esito dell'aggiudicazione, l'aggiudicatario si impegna a:

- acquistare i beni posti in vendita nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano ed accetta tacitamente, con la presentazione dell'Offerta, tale stato, esonerando REA S.p.A. da qualsivoglia responsabilità per vizi apparenti e non apparenti, nonché per l'uso che l'aggiudicatario farà del bene una volta acquistato. Qualora i mezzi oggetto di vendita necessitino di revisione e/o adeguamento alle vigenti normative, tali adempimenti ed i costi connessi, saranno a totale carico del soggetto aggiudicatario/acquirente;
- ritirare a proprie cura e spese, i mezzi e le attrezzature presso i siti indicati nelle tabelle 1 e 2, nel giorno ed orario stabilito, con comunicazione scritta di REA, previo accordo con il tecnico all'uopo indicato presso cui è ubicato il mezzo. Il ritiro deve avvenire comunque entro e non oltre 60 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione di aggiudicazione, pena l'applicazione delle penali di cui all'art. 5.2 dello Schema di Contratto (All. 2). Al momento della consegna l'aggiudicatario deve presentarsi munito di assicurazione o provvedere a proprie spese al carico, ritiro e trasporto mediante carro attrezzi;
- accettare che la consegna dei mezzi avverrà solo dopo l'espletamento delle pratiche relative al passaggio di proprietà da parte dell'aggiudicatario;
- provvedere a proprie spese alle necessarie pratiche ed adempimenti di voltura e trascrizione al P.R.A. e, comunque, tutti quegli adempimenti volti a dare compimento alle pratiche per il passaggio di proprietà, inviando a REA la documentazione a comprova dell'avvenuto passaggio;

**4.2** Prima dell'inizio delle operazioni di consegna e ritiro la Committente, l'attuale detentore e l'aggiudicatario si coordinano per gestire tali operazioni.

### **ART. 5 ONERI DELLA SICUREZZA**

**5.1** È a carico della Ditta aggiudicataria l'eventuale installazione di una recinzione, adeguata a delimitare la zona di operazione di consegna/ritiro, laddove risulti necessaria per evitare interferenze con le altre attività delle aree interessate.

**5.2** È a carico della Ditta aggiudicataria la formazione e l'addestramento ai propri operatori e la fornitura dei necessari DPI (scarpe antinfortunistiche, gilet ad alta visibilità, ecc.).

**5.3** Prima dell'inizio delle operazioni di consegna/ritiro la Committente e la Ditta aggiudicataria si coordinano per

**REA**RISORSE  
AMBIENTALIGRUPPO  
RETIAMBIENTE 

gestire dette operazioni.

Per tali adempimenti gli oneri della sicurezza ammontano a € 190,00 per il Lotto 1 e € 80,00 per il Lotto 2, come da DUVRI preliminare (All. 7).

## ART. 6 SOPRALLUOGO FACOLTATIVO

**6.1** Gli Operatori Economici che intendono partecipare all'Asta hanno la facoltà di effettuare un sopralluogo presso i luoghi ove verrà eseguito il ritiro dei veicoli e delle attrezzature oggetto di cessione.

Il sopralluogo non è obbligatorio **ma fortemente raccomandato al fine di valutare con attenzione le particolari caratteristiche dei mezzi e delle attrezzature, ivi inclusa la relativa ubicazione, e tutti i rischi residui connessi al ritiro degli stessi.**

A tal fine deve essere inoltrata – mediante la Piattaforma telematica - Area QUESITI - specifica richiesta scritta di sopralluogo relativa a ciascun Lotto e sito che si intenda visionare, indicando l'indirizzo email e PEC a cui inviare la relativa convocazione. Il richiedente non potrà operare per più concorrenti.

La richiesta deve essere inoltrata entro e non oltre le **ore 12.00** del giorno **13.05.2024**.

In alternativa, l'Operatore Economico dovrà fornire apposita dichiarazione di presa visione delle Specifiche per l'esecuzione e del Fascicolo Descrittivo di Sintesi (Allegato 1) e della relativa documentazione fotografica e di formulare per l'effetto un'Offerta seria e consapevole senza nulla aver a pretendere per il mancato espletamento del Sopralluogo.

**6.2** La data di convocazione per l'effettuazione del Sopralluogo verrà comunicata dal Responsabile del Procedimento e, comunque, sarà fissata entro 3 (tre) giorni lavorativi successivi alla richiesta presentata ai sensi del precedente comma 1.

Si ricorda che il Sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il Sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

Al termine di ciascun Sopralluogo verrà redatto apposito Verbale, conforme all'Allegato 6 al presente Disciplinare, riportante la data nonché la sottoscrizione, per la parte di rispettiva competenza, dell'incaricato REA e (nella persona del legale rappresentante o di soggetto da quest'ultimo all'uopo delegato) del singolo concorrente (di seguito anche solo "Verbale di Sopralluogo").

Rea Rosignano Energia Ambiente S.p.A  
con Unico Socio RetiAmbiente S.p.A.  
Soggetta ad attività di Direzione e  
Coordinamento di RetiAmbiente S.p.A.

Sede Legale e Amministrativa:  
Via dell'Energia 22, Rosignano Marittimo, 57016 (LI)  
P.I. 01098200494 • Iscr. CCIAA 01098200494  
Capitale Sociale € 2.520.900,00

Contatti:  
T. 0586 76511 • F. 0586 765127  
E-mail info@reaspa.it • PEC reaspa@pec.it  
[www.reaspa.it](http://www.reaspa.it)



## ART.7 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALL’ASTA

L’Asta è riservata agli Operatori in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

- A) assenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previsti dagli artt. da 94 a 98 del D.Lgs. 36/2023;
- B) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per attività inerenti all’oggetto del contratto.

## ART. 8 - MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

**8.1 A pena di esclusione**, l’Offerta e la documentazione richiesta deve essere trasmessa a REA mediante la piattaforma di e-procurement di REA <https://acquisti.retiambiente.it> (di seguito anche il Sistema) entro e non oltre **il TERMINE PERENTORIO delle ore 12,00 del giorno 27/05/2024, pena l’irricevibilità dell’Offerta e comunque la sua irregolarità. Il Sistema non accetta Offerte presentate dopo la data e l’orario stabiliti come termine di presentazione delle Offerte nonché Offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.**

Gli Operatori Economici che intendono partecipare alla procedura devono caricare i documenti, di seguito meglio specificati, utilizzando esclusivamente la piattaforma telematica e rispettando in ogni sezione le indicazioni ivi contenute.

Dopo aver allegato la documentazione richiesta, sarà necessario confermare la propria partecipazione tramite l'apposito tasto, inderogabilmente prima del termine perentorio sopra indicato; a questo punto, **il Sistema comunica all’Operatore Economico il corretto invio del plico telematico tramite PEC e tramite ricevuta scaricabile gratuitamente dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla procedura.**

**La PEC inviata dalla piattaforma costituisce notifica del corretto recepimento dell’Offerta stessa.**

**Non saranno accettate Offerte:**

- pervenute oltre il termine perentorio sopra indicato, anche per causa non imputabile al concorrente; **le Offerte tardive saranno pertanto escluse;**
- presentate in forma diversa da quella telematica.

La presentazione dell’Offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell’Offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione,

**REA**RISORSE  
AMBIENTALIGRUPPO  
RETIAMBIENTE 

a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di REA SpA ove per ritardo o disagi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'Offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

I concorrenti esonerano REA e il gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Per tutti i lotti, REA si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al Sistema o che impediscano di formulare l'Offerta.

**8.2** È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti. Le richieste di chiarimenti, rivolte all'attenzione del Responsabile del Procedimento e formulate per iscritto esclusivamente in lingua italiana, devono essere formulate per iscritto e inoltrate tramite la Piattaforma Digitale all'indirizzo internet <https://acquisti.retiambiente.it> - per mezzo della funzionalità "Invia quesito alla Stazione Appaltante", presente nei "Dettagli" della procedura, previa registrazione alla Piattaforma stessa entro e non oltre il **13/05/2024 ore 12:00**.

**8.3** Non saranno esaminate e, conseguentemente, non viene fornita risposta alle eventuali richieste pervenute con modalità diversa da quella sopra indicata o oltre il termine sopra indicato. REA pertanto, si esonera sin da ora da qualsiasi responsabilità per eventuali mancati chiarimenti forniti.

Parimenti non sono ammessi chiarimenti telefonici; a tal fine si precisa sin da ora che non sarà fornita alcun tipo di informazione telefonica né da parte del Responsabile del Procedimento, né da parte dell'Ufficio Gare di REA.

**8.4** Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico **almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle Offerte**, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma nei "Dettagli" della procedura nella sezione "Chiarimenti". Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Rea Rosignano Energia Ambiente S.p.A  
con Unico Socio RetiAmbiente S.p.A.  
Soggetta ad attività di Direzione e  
Coordinamento di RetiAmbiente S.p.A.

Sede Legale e Amministrativa:  
Via dell'Energia 22, Rosignano Marittimo, 57016 (LI)  
P.I. 01098200494 • Iscr. CCIAA 01098200494  
Capitale Sociale € 2.520.900,00

Contatti:  
T. 0586 76511 • F. 0586 765127  
E-mail info@reaspa.it • PEC reaspa@pec.it  
[www.reaspa.it](http://www.reaspa.it)



La Piattaforma invia automaticamente agli Operatori Economici una segnalazione di avviso.

**8.5** Il concorrente deve inserire nella piattaforma telematica la seguente documentazione:

1. “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”. Si rinvia al successivo art. 9 per la disciplina di dettaglio;
2. “OFFERTA ECONOMICA”. Si rinvia al successivo art. 10 per la disciplina di dettaglio.

**8.3 Con la presentazione dell’Offerta**, l’Impresa partecipante implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel presente Disciplinare d’Asta.

**ART. 9 – BUSTA “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA “**

**9.1** La documentazione amministrativa è unica anche nel caso si intenda partecipare ad entrambi i Lotti.

Sulla piattaforma nella Sezione “**DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**” il concorrente deve inserire i seguenti documenti riportati in tabella e più dettagliatamente specificati nei punti che seguono:

<b><u>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA</u></b>	
1)	Domanda di Partecipazione ed eventuale procura
2)	Dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi
3)	eDGUE Response generato dal Sistema (in formato .pdf)
4)	Attestazione pagamento bollo
5)	Verbale di Sopralluogo
6)	DUVRI

Di seguito si dettagliano i documenti da presentare:

**1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (redatta in bollo) sottoscritta digitalmente** da soggetto abilitato a rappresentare legalmente il concorrente. Si consiglia di utilizzare il Modello di cui all’All. 3) predisposto dalla Stazione Appaltante. Per il pagamento del bollo si rinvia al successivo art. 12.6.

**2) DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ AGLI STANDARD SOCIALI MINIMI sottoscritta digitalmente** da soggetto abilitato a rappresentare legalmente il concorrente. Si consiglia di utilizzare il Modello di cui all’All. 3 *bis*) predisposto da REA.

**3) Il file, in formato .pdf, generato attraverso la compilazione a sistema dell’eDGUE Response, secondo l’iter**

suggerito dalla Piattaforma e come da manuale – Allegato 4) al presente Disciplinare d’Asta.

Sarà possibile specificare i propri dati e rispondere a tutti i criteri di esclusione e di selezione inseriti nella eDGUE Request.

4) Documentazione attestante l’avvenuto pagamento dell’imposta di **BOLLO** di € 16,00, ai sensi del successivo art. 12.6 cui si rinvia integralmente.

5) **Verbale di sopralluogo** (All. 6).

6) **DUVRI preliminare** (All. 7) sottoscritto digitalmente.

#### **ART. 10 – BUSTA B – “OFFERTA ECONOMICA”**

**10.1, l’Offerta Economica”** deve essere **sottoscritta digitalmente** dal soggetto abilitato a rappresentare legalmente il concorrente e deve contenere:

- a) l’indicazione del corrispettivo espresso sia in cifre che lettere, offerto dal concorrente, per ciascun Lotto, per cui intende partecipare;
- b) la dichiarazione che l’Offerta è incondizionata;
- c) la dichiarazione che l’offerente è obbligato alla propria Offerta per 180 giorni a far data dal termine previsto per la presentazione dell’Offerta;
- d) la dichiarazione di essere consapevole che l’aggiudicazione di ciascun Lotto avverrà solo ed esclusivamente tenendo conto dell’importo complessivo più alto offerto per ciascun Lotto;
- e) la dichiarazione di essere consapevole che all’Offerta per i suddetti rifiuti dovrà essere aggiunta obbligatoriamente l’IVA al 22% che resterà a carico dell’acquirente.

Si consiglia di utilizzare l’apposito “Modulo di Offerta Economica”, predisposto da REA allegato al presente Disciplinare d’Asta (All. 5).

Si rammenta altresì che:

- ai fini della stesura della graduatoria di ciascun lotto e della conseguente aggiudicazione si terrà conto **SOLO ED ESCLUSIVAMENTE dell’IMPORTO PIU’ ALTO calcolato fino alla seconda cifra decimale arrotondata offerta per il Lotto per il quale il concorrente partecipa;**
- in caso di discordanza tra l’importo espresso in lettere e quello indicato in cifre prevarrà quello **più conveniente per REA;**
- eventuali Offerte, condizionate saranno automaticamente escluse;

- il prezzo offerto è da considerarsi invariabile per tutto il periodo contrattuale;
- l’Offerta Economica dovrà essere sottoscritta **digitalmente** da persona abilitata ad impegnare legalmente il concorrente.

## **ART. 11 - APERTURA DELLE OFFERTE**

**11.1** Ai fini dell’aggiudicazione si procederà con il criterio dell’offerta al prezzo più alto.

**11.2** REA, al fine di tutelare il principio di segretezza delle Offerte, adotta la conservazione dei plichi in modalità telematica attraverso l’utilizzo della piattaforma che prevede l’inviolabilità delle stesse da parte di qualsiasi soggetto. L’apertura delle Offerte è ammessa soltanto dopo il termine di presentazione delle stesse. Non sono possibili, pertanto, violazioni del principio di segretezza delle Offerte né alterazioni o manomissioni dei plichi telematici.

**11.3** L’apertura delle buste avverrà esclusivamente in modalità telematica il giorno **28/05/2024 alle ore 10.00**. In tale data, il Responsabile del Procedimento procederà all’apertura della Busta “Offerta Economica” ed alla redazione della graduatoria finale ed alle relative comunicazioni. Procederà quindi, unicamente nei confronti dell’Operatore Economico primo classificato, ad esaminare l’ammissibilità e la completezza documentale del contenuto della Busta “Documentazione Amministrativa”.

Per ciascun Lotto, l’assegnazione avverrà in favore del concorrente che avrà presentato il valore economico al rialzo più elevato rispetto all’importo unitario posto a base d’asta di cui al paragrafo 3 del presente Disciplinare d’Asta.

**11.4** Qualora ad esito della procedura di cui al comma precedente il primo classificato risulti carente anche solo di uno dei requisiti di partecipazione o non sani, mediante il soccorso istruttorio la carenza/mancanza/incompletezza di una delle dichiarazioni richieste, viene escluso dalla procedura ed il Responsabile del Procedimento procede all’apertura della “Documentazione Amministrativa” del concorrente che segue in graduatoria secondo le modalità di cui ai commi precedenti.

All’esito delle suddette verifiche, REA procederà ad assegnare ciascun Lotto della procedura ed alla sottoscrizione del contratto con l’aggiudicatario.

Il contratto è stipulato, in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

REA richiederà all'aggiudicatario, mediante comunicazione scritta inviata tramite PEC, di fornire, nei termini indicati, i documenti di seguito elencati:

- entro 15 (quindici) giorni, **pena la revoca dell'assegnazione**, dalla data di ricevimento della menzionata comunicazione - della seguente documentazione, **firmata digitalmente**:

1. dichiarazione sostitutiva del Certificato di iscrizione al Registro delle Imprese, comprensiva anche dei nominativi dei soggetti cessati dall'incarico nell'anno antecedente alla data di pubblicazione della procedura e con l'indicazione dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 o, per le Imprese straniere non aventi sede in Italia, certificato/dichiarazione equipollente, rilasciato/a in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di assegnazione;
2. dichiarazione sostitutiva dei familiari conviventi, rilasciata da ciascuno dei soggetti indicati all'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;
3. idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore di REA, a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali, secondo le modalità e condizioni all'art. 117 del D.Lgs. 36/2023. Per usufruire di una o più riduzioni della garanzia definitiva ai sensi del combinato disposto degli articoli 117 e 106, comma 8 del D.Lgs. n. 36/2023, l'aggiudicatario deve, altresì, produrre le corrispondenti certificazioni e attestazioni di iscrizione/registrazione (in copia con dichiarazione di autenticità) di cui al menzionato articolo del D.Lgs. n. 36/2023. In alternativa, il possesso delle suddette certificazioni e attestazioni di iscrizione/registrazione potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
4. copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo (in caso di R.T.I.) ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;
5. (in caso di R.T.I./Consorzio) dichiarazione, **firmata digitalmente** dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, che attesti le prestazioni che verranno fornite dalle singole Imprese raggruppate o consorziate;
6. copia aggiornata del Documento di Regolarità Contributiva (DURC);
7. copia dei contratti di cooperazione continuativa, servizio e/o fornitura, ai sensi dell'art. 119, comma 3, lett. d) del D.Lgs. n. 36/2023, qualora dichiarati in sede di partecipazione;
8. nominativo e recapiti del Responsabile del contratto di cui allo Schema di Contratto;

9. quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione di assegnazione.

REA, ricevuta la documentazione sopra elencata, procederà alla verifica della completezza ed alla regolarità della medesima.

## ART. 12 DOCUMENTAZIONE DELL'ASTA E PUBBLICAZIONE

12.1 La documentazione d'Asta comprende:

- ✓ il presente Disciplinare d'Asta;
- ✓ Allegato 1) Specifiche per l'esecuzione e Fascicolo Descrittivo di Sintesi;
- ✓ Allegato 2) Schema di Contratto;
- ✓ Allegato 3) Domanda di Partecipazione;
- ✓ Allegato 3 bis) Dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi;
- ✓ Allegato 4) eDGUE (Manuale compilazione eDGUE Response OE);
- ✓ Allegato 5) Modello Offerta Economica;
- ✓ Allegato 6) Verbale di sopralluogo;
- ✓ Allegato 7) DUVRI;
- ✓ Modello 231/2001 [MOGC 231 DEL 30 GENNAIO 2023 - R.E.A. Rosignano Energia Ambiente S.p.A. \(portaletrasparenza.net\)](#);
- ✓ [Codice di condotta e codice etico - R.E.A. Rosignano Energia Ambiente S.p.A. \(portaletrasparenza.net\)](#);
- ✓ Piano Triennale della prevenzione della corruzione <https://www.reaspa.it/trasparenza/piano-triennale-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza/> ;
- ✓ Allegato 8) Informativa relativa al trattamento dei dati personali.

12.2 Tutta la documentazione relativa alla presente procedura è visionabile e scaricabile gratuitamente sul portale telematico <https://acquisti.retiambiente.it/>.

12.3 Al fine di agevolare la predisposizione delle Offerte REA ha predisposto un modello di Offerta Economica. Si precisa in ogni caso che il mancato utilizzo del modello indicato non costituisce causa di esclusione dalla presente procedura, purché l'Offerta formulata dal concorrente sia rispettosa di quanto stabilito dal presente Disciplinare.

12.4 Il presente Disciplinare è pubblicato sul portale telematico in data 23/04/2024.

**REA**RISORSE  
AMBIENTALIGRUPPO  
RETIAMBIENTE 

**12.5** La Domanda di Partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli Operatori Economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

### **ART 13 – PROCEDURE DI RICORSO**

Competente per le procedure di ricorso avverso gli atti relativi alla presente procedura di asta è il Tribunale Amministrativo della Regione Toscana, Via Ricasoli 40 Firenze entro i termini previsti dalla vigente normativa.

Il presente Avviso è pubblicato sul portale acquisti di REA <https://acquisti.retiambiente.it/>.

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Leonardo Mannari

**Rea Rosignano Energia Ambiente S.p.A**  
con Unico Socio RetiAmbiente S.p.A.  
Soggetta ad attività di Direzione e  
Coordinamento di RetiAmbiente S.p.A.

**Sede Legale e Amministrativa:**  
Via dell'Energia 22, Rosignano Marittimo, 57016 (LI)  
P.I. 01098200494 • Iscr. CCIAA 01098200494  
Capitale Sociale € 2.520.900,00

**Contatti:**  
T. 0586 76511 • F. 0586 765127  
E-mail info@reaspa.it • PEC reaspa@pec.it  
[www.reaspa.it](http://www.reaspa.it)

