



Capitolato Tecnico LOTTO 2

per l'affidamento del servizio di *Igiene Urbana* (raccolta differenziata rifiuti, spazzamento e pulizia aree pubbliche) del Comune di Montecatini Val di Cecina (PI)

INDICE

1. PREMESSA	2
2. SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO.....	3
2.1. Servizio di Igiene Urbana - Raccolta del Multimateriale Pesante a campane – LOTTO 2.A (Montecatini V.C.).....	3
2.1.1. Dotazioni sul territorio.....	4
2.1.2. Servizio di trasporto all'impianto o al sito di destinazione	8
2.1.3. Modulo operativo	9
2.1.4. Frequenze di raccolta.....	9
2.1.5. Servizi aggiuntivi.....	9
2.1.6. Svolgimento e rendicontazione dei servizi	10
2.2. Servizio di Igiene Urbana – Raccolta RUR – LOTTO 2.B (Montecatini V.C.).....	10
2.2.1. Dotazioni sul territorio.....	12
2.2.2. Modulo operativo e attrezzatura	17
2.2.3. Frequenze di raccolta.....	18
2.2.4. Servizi aggiuntivi.....	20
2.2.5. Svolgimento e rendicontazione dei servizi	21
2.3. Servizio di Igiene Urbana – Raccolta Organico – LOTTO 2.C (MONTECATINI V.C.).....	21
2.3.1. Dotazioni sul territorio.....	23
2.3.1. Servizio di trasporto all'impianto o al sito di destinazione	24
2.3.2. Modulo operativo e attrezzatura	25
2.3.3. Frequenze di raccolta.....	26
2.3.4. Servizi aggiuntivi.....	26
2.3.5. Svolgimento e rendicontazione dei servizi	27
2.4. Servizio di Igiene Urbana – Spazzamento Manuale e Pulizia di aree pubbliche ed a uso pubblico – LOTTO 2.D (Montecatini V.C.).....	28
2.4.1. Dati territoriali	28
2.4.2. Descrizione generale del servizio	30
2.4.3. Servizio di pulizia area mercato	31
2.4.4. Modulo operativo e attrezzatura	31
2.4.5. Frequenze di spazzamento e pulizia	32
2.4.6. Servizi aggiuntivi.....	33
2.4.7. Svolgimento e rendicontazione dei servizi	33
3. Piani operativi.....	34

1. PREMESSA

Il presente **Capitolato Tecnico (CT)** è redatto a supporto della procedura di gara per l'affidamento del servizio di *Igiene Urbana* del Comune di Montecatini Val di Cecina (PI) ed in particolare ha come oggetto il servizio di raccolta del Multimateriale Pesante (**MMP**) a campana, compresa la fornitura, la manutenzione e il posizionamento delle stesse, il servizio di **Raccolta rifiuti indifferenziati RUR e differenziati ORGANICO** ed il servizio di **Spazzamento Manuale e la Pulizia di aree pubbliche**.

Quanto contenuto nel CT è da intendersi vincolante riportando le condizioni e i requisiti minimi, obbligatori e inderogabili, per l'esecuzione dei servizi oggetto di gara. Non sono ammesse, nell'Offerta Tecnica, varianti metodologiche rispetto al sistema di raccolta e di pulizia stradale ivi previsti.

Il concorrente ha invece la facoltà di stabilire e proporre la propria organizzazione logistica dei servizi (a titolo di esempio, il numero degli operatori, il numero degli automezzi impiegati, i percorsi), fermo restando che dovranno essere rispettate le indicazioni minime vincolanti del presente CT.

In particolare, ne dovranno essere rispettati:

- le frequenze di raccolta MMP;
- il numero minimo previsto di campane e le indicazioni di collocazione fornite (salvo diversi accordi con la Stazione Appaltante (SA));
- le frequenze di raccolta RUR e ORGANICO;
- il numero minimo previsto di postazioni e le indicazioni di collocazione fornite (salvo diversi accordi con la SA);
- i giorni e le frequenze di spazzamento stradale e di pulizia delle aree pubbliche.

Dovranno inoltre essere garantiti:

- la raccolta e il trasporto dei rifiuti agli impianti o ad altri siti di conferimento, indicati da REA;
- la raccolta, durante il servizio di svuotamento, di eventuali rifiuti conferiti all'esterno dei contenitori, se conformi alla raccolta e riconoscibili;
- la gestione delle campane MMP (manutenzione ordinaria e straordinaria);

Il concorrente ha facoltà altresì di presentare varianti migliorative di organizzazione e gestione dei servizi rispetto ai requisiti minimi del CT, senza che questo possa tuttavia dare adito, ad aggiudicazione avvenuta, a maggiorazioni rispetto all'importo corrisposto, che in ogni caso sarà pari alla base d'asta decurtata del ribasso proposto dall'aggiudicatario in fase di gara.

Tutti i dati riportati nel CT sono messi a disposizione dal gestore attuale e dal Comune (informazioni sulla copertura del servizio attuale); non esimono comunque i concorrenti da ogni verifica e approfondimento sul campo, preliminarmente alla stesura dell'offerta, e non potranno in ogni caso dare adito a richieste di maggiorazioni dell'importo offerto.

I servizi oggetto di appalto descritti nel presente documento, assumendo la natura di “*servizi pubblici essenziali*”, non potranno essere soggetti a riduzione rispetto alla richiesta di REA, né a sospensione o abbandono da parte dell’aggiudicatario, salvo i casi di forza maggiore previsti dalla legge.

Nel caso di astensione dal lavoro per sciopero del personale, l’aggiudicatario si impegna a rispettare quanto disposto dalla Legge 12 giugno 1990, n. 146 e s.m.i. recante “*Norme sull’esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati. Istituzione della Commissione di garanzia dell’attuazione della legge*”. L’aggiudicatario, pertanto, concorderà con REA le prestazioni minime indispensabili e le modalità della loro erogazione.

le prestazioni minime indispensabili e le modalità della loro erogazione.

L’Appaltatore ha l’obbligo di assicurare sempre la regolare e conforme esecuzione di tutti i servizi appaltati; pertanto, i periodi di ferie, le assenze per malattia, gli infortuni o altro non dovranno incidere sulla loro esecuzione. Dovrà essere cura dell’Appaltatore, a seguito di temporanea carenza o indisponibilità di personale, garantire sempre e comunque la regolare continuità dei servizi appaltati senza alcun onere aggiuntivo per la SA. L’Appaltatore dovrà comunicare alla SA, prima dell’avvio dei servizi, un elenco nominativo del personale prendendo in considerazione unicamente gli operatori e gli autisti formati e ritenuti idonei alla mansione dalla SA. In caso di sostituzione o nuovo inserimento di personale dovrà essere effettuata una comunicazione scritta prima del loro impiego nell’esecuzione del servizio.

I servizi oggetto di appalto dovranno essere attivati entro 120 gg naturali e consecutivi dalla sottoscrizione del contratto e/o dall’avvio dell’esecuzione.

2. SERVIZI OGGETTO DELL’APPALTO

Il territorio comunale di Montecatini Val di Cecina conta nel 2022 (dato ISTAT) **1.669 abitanti** e si estende per circa **155 kmq**, è situato nella zona sud della Provincia di Pisa e confina con i Comuni: Bibbona (LI), Guardistallo, Lajatico, Montescudaio, Monte verdi Marittimo, Pomarance, Riparbella, Volterra. Il Comune di Montecatini Val di Cecina è composto, oltre dal capoluogo comunale, da numerose frazioni e borgate che popolano la campagna circostante. Le frazioni del comune sono: Buriano, Casaglia, Casino di Terra, Gabella, Gello, La Sassa, Miemo, Mocaio, Ponteginori e Querceto. I sobborghi La Miniera, Ligia e San Michele costituiscono un’unica entità urbana con il capoluogo comunale.

2.1. SERVIZIO DI IGIENE URBANA - RACCOLTA DEL MULTIMATERIALE PESANTE A CAMPANE – LOTTO 2.A (MONTECATINI V.C.)

Per il servizio di raccolta degli imballaggi in multimateriale pesante (EER 15 01 06) è previsto l’utilizzo di campane stradali a cui le utenze domestiche e non domestiche avranno accesso libero.

Alle campane è consentito il conferimento delle seguenti tipologie merceologiche (elenco esemplificativo ma non esaustivo):

- ✓ **imballaggi in plastica;**
- ✓ **imballaggi in alluminio e banda stagnata;**
- ✓ **flaconi di shampoo/doccia;**
- ✓ **imballaggi in polistirolo;**
- ✓ **imballaggi in Tetrapak;**
- ✓ **piatti e bicchieri in plastica (non in mater-bi);**
- ✓ **pellicole varie in plastica ed alluminio;**
- ✓ **imballaggi in vetro.**

Il servizio oggetto di affidamento prevede anche la fornitura ed il posizionamento dei contenitori (campane) e la loro manutenzione (ordinaria e straordinaria) al fine di garantire il perfetto stato di funzionalità e decoro, rispondenti alla legislazione vigente (sicurezza, codice della strada...). Entro 48 ore dalla segnalazione (24 h nelle zone di pregio), trasmessa dalla Stazione Appaltante, devono essere garantiti il ripristino o la sostituzione dei contenitori ammalorati/danneggiati compresi i relativi adesivi descrittivi ed eventualmente richiesti dal Codice della Strada.

È sempre a carico dell'affidatario la raccolta dei rifiuti giacenti all'esterno dei contenitori, tali rifiuti devono essere conformi alla raccolta e riconoscibili.

2.1.1. Dotazioni sul territorio

Ad oggi risultano posizionate sul territorio **23 campane di volumetria compresa fra 2 e 3 mc**, di cui:

- **5 campane** collocate nel centro urbano di Montecatini (Figura 1);
- **3 campane** in località Gabella;
- **2 campane** in località La Miniera e Querceto (Figura 2);
- **1 campana** in località Ligia e Sassa (Figura 3);
- **7 campane** in località Ponteginori (Figura 4);
- **3 campane** tra la località Casino di Terra e Casaglia (Figura 5);
- **2 campane** in territorio aperto (Figura 6).

La distribuzione delle campane, riportata anche nella Tavola 1.1 e nella Tavola 1.2, è indicativa e dovrà essere verificata e definita dall'affidatario in accordo con la SA.

La dotazione attuale è di 1 campana ogni 60 abitanti.



Figura 1- Distribuzione delle campane sul territorio: Capoluogo



Figura 2- Distribuzione delle campane sul territorio: Ligia e La Miniera



Figura 3- Distribuzione delle campane sul territorio: Ponteginori



Figura 4- Distribuzione delle campane sul territorio: Casino di Terra e Casaglia



Figura 5- Distribuzione delle campane sul territorio: Querceto e Gabella



Figura 6- Distribuzione delle campane sul territorio: Sassa



Figura 7- Distribuzione delle campane sul territorio aperto

2.1.2. Servizio di trasporto all'impianto o al sito di destinazione

È oggetto di affidamento, oltre alla raccolta, anche il servizio di trasporto della frazione all'impianto di destinazione autorizzato secondo quanto indicato in tabella seguente.

<i>FRAZIONE</i>	<i>EER</i>	<i>IMPIANTO</i>	<i>LOCALIZZAZIONE</i>	<i>ORARI APERTURA</i>
MMP	15 01 06	REA S.p.A.	Via Pasubio, 130 Comune di Cecina (LI)	LUN – SAB 07:00 – 18:00

La Stazione Appaltante si riserva, nel corso dello svolgimento del servizio, di variare la destinazione dell'impianto o il sito di conferimento e l'appaltatore si dovrà adeguare nei tempi indicati e senza nulla pretendere, fatto salvo il maggior costo qualora la distanza dall'impianto iniziale ad un nuovo impianto dovesse essere superiore di 30 km (sola andata). Tale costo è determinato in 1,30 €/km da assoggettare al ribasso offerto in sede di gara.

È fatto obbligo di verificare in sede di offerta gli orari degli impianti di destinazione e, in tutti i casi, nulla potrà essere vantato per eventuali differenze di orario che dovessero incidere sulle programmazioni dei conferimenti, anche ad aggiudicazione avvenuta.

Si precisa che i conferimenti potranno essere effettuati direttamente all'impianto di destinazione a fine turno di raccolta.

I costi di smaltimento e/o trattamento a recupero, compresi gli eventuali proventi delle ulteriori frazioni differenziate, rimarranno a carico/ricavo della SA.

La movimentazione dei rifiuti avverrà sempre nel rispetto della normativa vigente e con modalità tali da non arrecare fastidio o disturbo alle persone, alle cose, agli animali né danno all'ambiente. Le operazioni suddette saranno effettuate osservando scrupolosamente le norme igieniche e sanitarie, in modo che non possa derivarne nocumento alla salute ed all'immagine pubblica.

Il trasporto dalla raccolta al sito di conferimento è accompagnato da un documento di trasporto (foglio di lavoro). Qualora necessario la predisposizione di formulari di identificazione dei rifiuti (FIR), gli stessi saranno forniti dalla SA.

Le conseguenze penali e civili di eventuali incidenti causati da errati riposizionamenti dei suddetti contenitori, saranno di responsabilità dell'appaltatore. I danni provocati a recinzioni, muretti o di diversa natura, a proprietà private o pubbliche, saranno a totale carico dell'appaltatore, che dovrà provvedere al ripristino entro un termine di 30 giorni. In ogni caso l'appaltatore dovrà stipulare apposita polizza assicurativa RCT/RCO.

2.1.3. Modulo operativo

L'affidatario, a partire dalla data di inizio di svolgimento dei servizi, dovrà disporre di un parco automezzi idonei in numero e tipologia, per l'espletamento dei servizi in appalto.

I mezzi dovranno essere conformi con i vigenti standard europei sulle emissioni inquinanti (atmosferiche e acustiche) ad eccezione dei veicoli passanti limitatamente al periodo di vita residua, pienamente rispondenti alla vigente normativa in materia di circolazione stradale e conformi a tutte le vigenti norme igieniche e antinfortunistiche di sicurezza dei lavoratori.

Il parco mezzi dovrà essere sempre tenuto in condizioni ottimali di efficienza, sicurezza e igiene provvedendo all'esecuzione di periodici interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e provvedendo al lavaggio con la frequenza necessaria e sufficiente a mantenerne il decoro ed evitare maleodoranze; dovrà in particolare essere redatto un piano di manutenzioni ordinarie da consegnare alla SA, su richiesta.

L'affidatario dovrà disporre di un adeguato numero di automezzi di scorta in modo da garantire la continuità del servizio in caso di rotture e incidenti.

Il modulo operativo minimo, che eseguirà il servizio di raccolta del MMP, dovrà essere composto da:

- autista;
- mezzo dotato di apposita attrezzatura e cassone per la raccolta e il trasporto a destino dei rifiuti.

2.1.4. Frequenze di raccolta

La frequenza prevista di svuotamento delle campane è di:

- **1 volta ogni 14 giorni** nel periodo invernale (**dal 01/10 al 31/05**);
- **1 volta ogni 7 giorni** nel periodo estivo (**dal 01/06 al 30/09**).

L'aggiudicatario ha l'obbligo di trasmettere il programma annuale di raccolta secondo le modalità indicate dalla Stazione Appaltante.

2.1.5. Servizi aggiuntivi

Nel caso di particolari eventi (ad es. manifestazioni culturali, politiche o sportive, feste, sagre, o altro) o per motivi di sicurezza ed ordine pubblico, la committente segnalerà l'opportunità di svuotare e/o movimentare le campane e l'appaltatore dovrà intervenire nei modi e nei tempi indicati dalla committente. **Tali necessità saranno comunicate per iscritto con un preavviso minimo di 48 ore esclusi festivi e prefestivi.**

Si intendono compresi nell'affidamento fino a due passaggi aggiuntivi annui di vuotatura e la movimentazione fino ad un massimo di n. 20 campane, oltre l'appaltatore addebiterà alla committente gli oneri delle ulteriori attività di vuotatura e movimentazione aggiuntive al servizio ordinario previa definizione degli oneri fra le parti.

2.1.6. Svolgimento e rendicontazione dei servizi

Al fine di garantire il rispetto del contratto di servizio tra ATO Toscana Costa e RetiAmbiente, la delibera ARERA n. 15\2022 e s.m.i e la carta dei servizi del Comune di Montecatini Val di Cecina, l'appaltatore è tenuto a svolgere il servizio nel giorno programmato e nella fascia oraria che sarà concordata con la SA.

Inoltre, ogni giro di raccolta (attività), dovrà essere rendicontato secondo i modelli e le procedure previste dalla SA, che potranno essere sia con gestione cartacea che informatizzata e che, a sua volta, dovranno essere trasmessi alla SA entro il giorno successivo all'esecuzione del servizio.

Qualora il servizio non venga eseguito all'interno del giorno e della fascia oraria prevista, ovvero venga eseguito parzialmente, dovrà essere trasmessa immediata comunicazione al referente indicato dalla SA secondo i canali convenuti (telefono, mail) lo stesso dovrà essere recuperato entro 12 ore per i turni antimeridiani ed entro 24 ore per i turni pomeridiani e comunque entro lo standard indicato dalla carta dei servizi.

Il superamento degli standard di puntualità e la mancata esecuzione dei servizi saranno oggetto di applicazione di specifiche penali contrattuali.

2.1.6.1. Specifiche mezzi

Tutti i mezzi utilizzati nei servizi dovranno essere iscritti all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per i rifiuti previsti nelle raccolte di cui all'elenco EER. L'elenco completo dei mezzi con le targhe dovrà essere trasmesso alla Stazione Appaltante per gli opportuni controlli. I mezzi dovranno essere riconoscibili mediante opportuni adesivi con indicazione:

- del soggetto che svolge il servizio di raccolta;
- la dicitura "servizio svolto per conto di RetiAmbiente S.p.A.";
- il logo del gestore (REA S.p.A.);
- il logo del gestore unico (RetiAmbiente S.p.A.);
- il sito internet del gestore www.reaspa.it.

La Stazione Appaltante potrà inoltre richiedere la trasmissione automatica dei dati di tracciabilità satellitare richieste dall'Autorità d'Ambito.

Tutti i mezzi dovranno essere a norma con le vigenti normative.

2.2. SERVIZIO DI IGIENE URBANA – RACCOLTA RUR – LOTTO 2.B (MONTECATINI V.C.)

Il servizio comprende la vuotatura dei bidoni stradali carrellati a due ruote per i rifiuti indifferenziati presso i quali le Utenze Domestiche e Non dell'intero territorio comunale avranno libero accesso.

Sono oggetto di affidamento i seguenti **servizi di raccolta**:

- ✓ raccolta dei rifiuti solidi urbani indifferenziati (RUR) con vuotatura dei bidoni due ruote e successivo scarico all'interno di mezzi della SA e/o contenitori indicati dalla SA;

La raccolta con sistema di prossimità per i rifiuti indifferenziati (RUR) per le UtENZE Domestiche e Non Domestiche è eseguita tramite l'utilizzo di **contenitori carrellati a due ruote da 120 lt - 360 lt** movimentabili con mezzo munito di sistema alza svuota bidoni e di vasca di adeguata volumetria idoneo al successivo scarico all'interno di mezzi della SA e/o contenitori indicati dalla SA.

I bidoni saranno posizionati in area pubblica o ad uso pubblico dalla SA. Nel caso in cui i contenitori debbano essere posizionati in area privata, il transito nell'area sarà permesso previo consenso rilasciato dagli utenti

I contenitori dovranno essere riposti, dopo lo svuotamento, nell'esatta posizione stabilita dalla Stazione Appaltante con le barre catarifrangenti rivolte verso la strada. Spostamenti, anche di piccola entità, dovranno essere autorizzati dal DEC della SA. Nel caso si verifichi un non corretto riposizionamento, riconducibile alla cattiva esecuzione del servizio, gli oneri relativi alla verifica e al ripristino della posizione saranno addebitati all'appaltatore.

L'appaltatore dovrà inoltre garantire la raccolta del materiale abbandonato all'esterno dei contenitori, conforme alla raccolta o comunque conferibile all'interno degli stessi; se la situazione si dimostrerà ripetitiva e dovuta a scarsa volumetria a disposizione dell'utenza servita, l'appaltatore dovrà darne tempestiva comunicazione alla SA.

L'appaltatore dovrà altresì garantire la raccolta del materiale eventualmente fuoriuscito durante le operazioni di svuotamento e provvedere al ripristino dell'area.

La movimentazione e lo svuotamento dei contenitori, sia manuale che meccanica, dovrà avvenire con la massima cura garantendo l'integrità e la funzionalità dei contenitori; eventuali rotture da imputarsi esclusivamente ad un non corretto uso da parte dell'appaltatore saranno contestate allo stesso e l'onere del relativo intervento manutentivo sarà addebitato all'appaltatore medesimo.

Nel caso di necessità di sostituzione e/o eventuale integrazione, quando necessario e comunque previo richiesto e/o assenso della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario provvederà all'intervento. A tale scopo la SA provvederà a fornire all'Aggiudicatario indicativamente n.5 contenitori per ciascuna tipologia dei contenitori a due ruote e a quattro ruote. Ad ogni utilizzo dei contenitori in scorta, l'aggiudicatario dovrà darne evidenza tramite comunicazione scritta alla SA.

Le tempistiche di sostituzione sono quelle di cui al TQRIF ARERA e/o Carta della Qualità dei Servizi, ad oggi pari a 48 ore dalla segnalazione dell'Utente (24 ore per le aree di pregio).

Rimangono invece a carico della Stazione Appaltante le attività di sostituzione, integrazione e/o manutenzione dei contenitori oggetto di raccolta da parte della Stazione Appaltante.

Le conseguenze penali e civili di eventuali incidenti causati da errati riposizionamenti dei suddetti contenitori, saranno di responsabilità dell'appaltatore. I danni provocati a recinzioni, muretti o di diversa natura, a proprietà private o pubbliche, saranno a totale carico dell'Appaltatore, che dovrà provvedere al ripristino entro un termine di 30 giorni. In ogni caso l'appaltatore dovrà possedere apposita polizza assicurativa RCT/RCO.

2.2.1. Dotazioni sul territorio

Ad oggi risultano posizionate sul territorio **136 contenitori carrellati per la raccolta del RUR di volumetria compresa fra 120 e 360 lt**, di cui:

- **49 bidoni** collocati nel centro urbano di Montecatini (Figura 8);
- **29 bidoni** nel territorio aperto presso il Capoluogo (Figura 9 e Figura 10);
- **10 bidoni** in località Ponteginori (Figura 11);
- **21 bidoni** in località Sassa e **25** nel territorio aperto (Figura 12 e Figura 13);
- **2 bidoni** presso il Cimitero di Gello (Figura 14).

Il dettaglio dei contenitori è riportato alla Tabella 1.



Figura 8 – Distribuzione dei bidoni sul territorio: Capoluogo

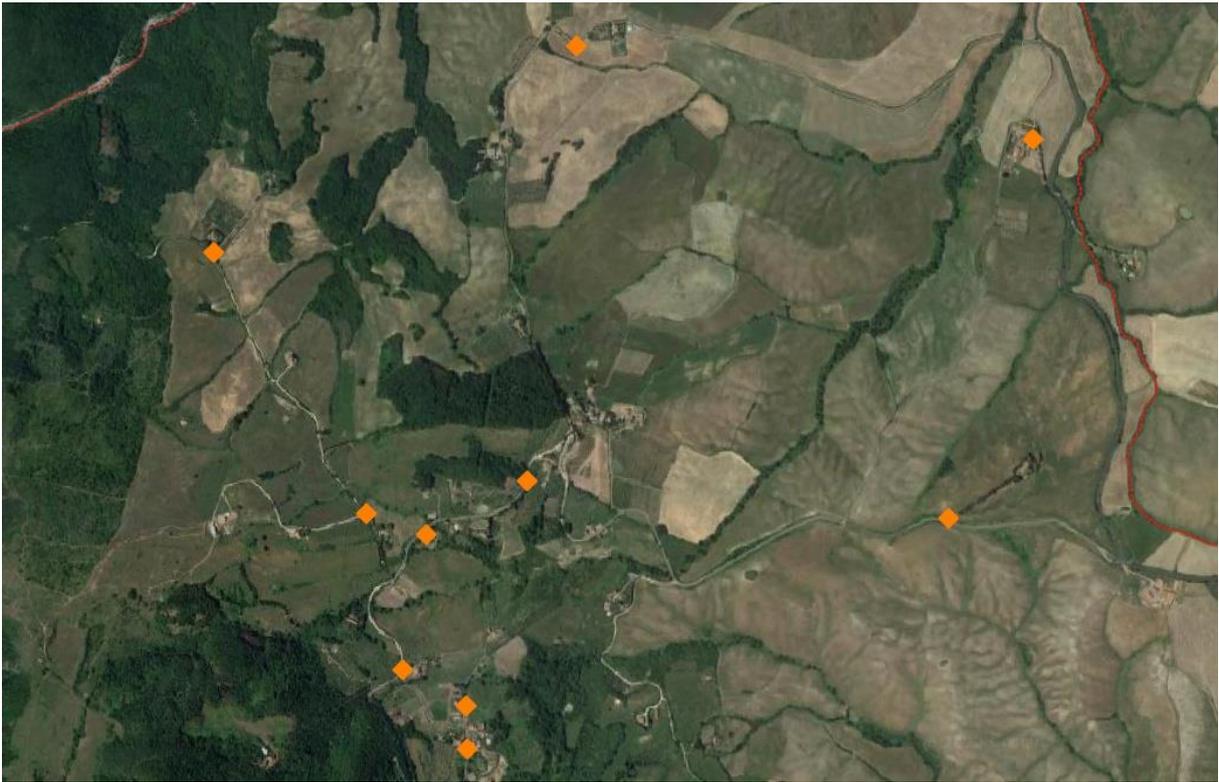


Figura 9 – Distribuzione dei bidoni sul territorio: territorio limitrofo al Capoluogo (area nord)



Figura 10 – Distribuzione dei bidoni sul territorio: territorio limitrofo al Capoluogo (area sud)



Figura 11 – Distribuzione dei bidoni sul territorio: Ponteginori

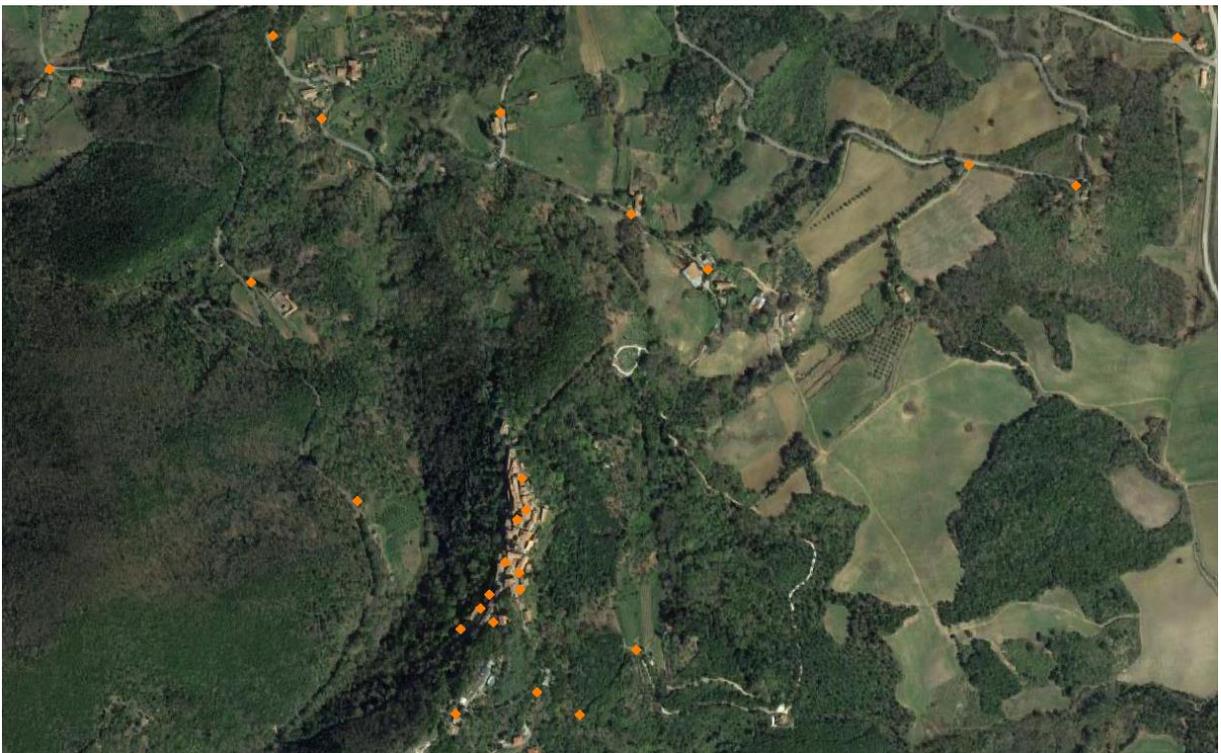


Figura 12 - Distribuzione dei bidoni sul territorio: Sassa e territorio limitrofo (area nord)



Figura 13 - Distribuzione dei bidoni sul territorio: territorio limitrofo a Sassa (area sud)

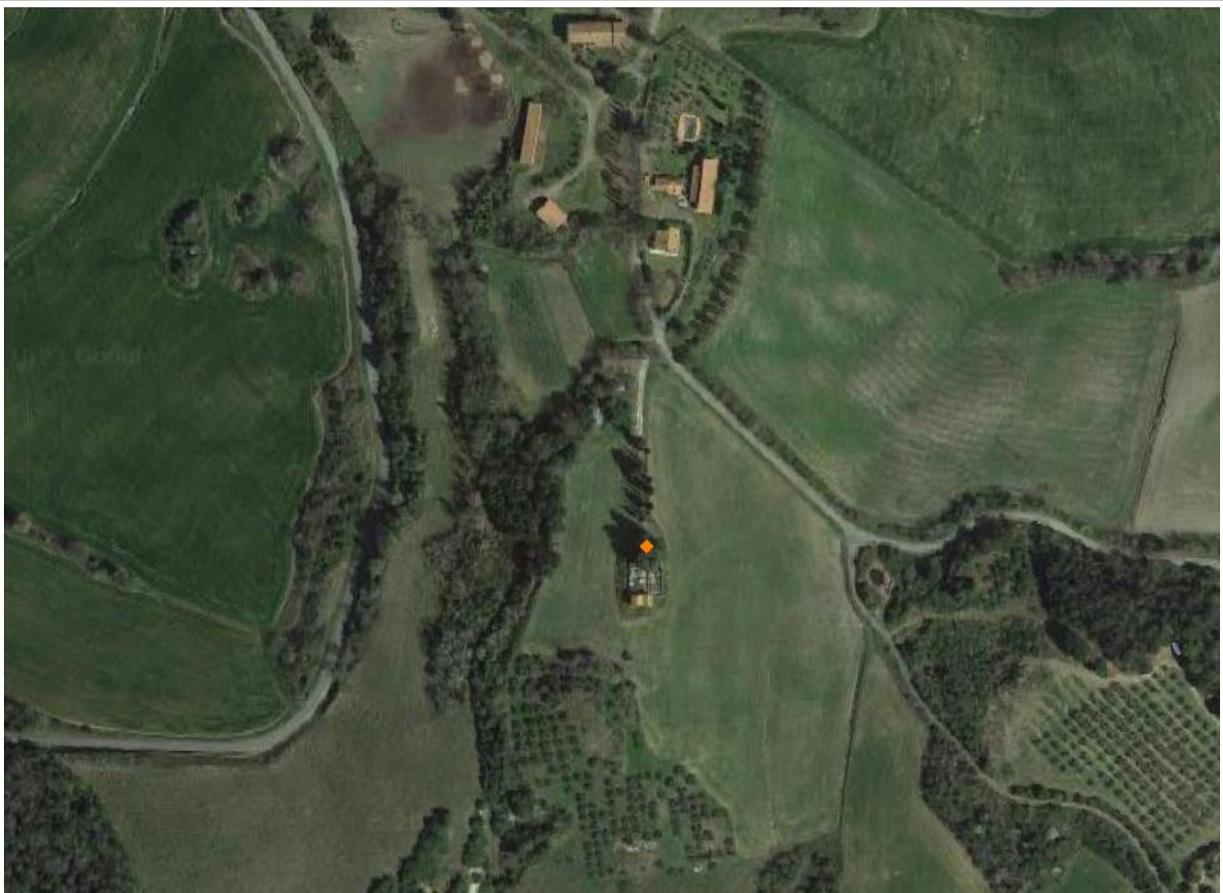


Figura 14 - Distribuzione dei bidoni sul territorio: territorio limitrofo a Sassa (area sud)

FRAZIONE:	TIPOLOGIA CONTENITORE:		VIA:
	240 LT	360 LT	
Montecatini	4	1	Zona Torre
Montecatini	1	2	Via XX Settembre
Montecatini		3	Strada S.P. 32
Montecatini		3	Viale del Risorgimento
Montecatini	1	6	Via Carducci
Montecatini	1	2	Via Roma
Montecatini	2	1	Scuola Materna
Montecatini	5	3	Via Sant'Antonio
Montecatini	1	2	Piazza Aldo Moro
Montecatini	1	3	Via 4 Novembre "cinema"
Montecatini	1	6	Via Vecchia Liguria
Campagne Montecatini		3	Podere Torri
Campagne Montecatini		2	Strada S.P. 32
Campagne Montecatini	5	2	Strada Uliveto
Campagne Montecatini		1	Podere Cavallino
Campagne Montecatini		1	Bivio Montecatini
Campagne Montecatini		1	Strada s.p. 32 Bacchettoncina
Campagne Montecatini		1	Via comunale Miemo
Campagne Montecatini		1	Fondi Casavecchia
Campagne Montecatini		2	Podere
Campagne Montecatini	1	2	Melograno
Campagne Montecatini		1	Podere Uliveta
Cimitero Montecatini		6	Cimitero Montecatini
Ponteginori		2	Strada S.S. 68 "Chiesa"
Ponteginori		2	Strada S.S. 68 Terrarossa
Ponteginori		1	Strada S.S. 68 Castelluccio
Ponteginori	1	1	Strada S.S. 68 Podere Anello
Ponteginori		1	Strada S.S. 68 Cacciatina
Cimitero Ponteginori		2	Cimitero Ponteginori
Strada Comunale Sassa		2	Gabella per Sassa
Strada Comunale Sassa	1		Casetta di Giubba
Strada Comunale Sassa	1		Località Podere
Strada Comunale Sassa		1	Località Fontanicchio
Strada Comunale Sassa	1		Podere Ulivini
Strada Comunale Sassa	2		Corte dei Butteri
Strada Comunale Sassa		1	Località Biaduri
Strada Comunale Sassa	1		Località Campo
Strada Comunale Sassa	1		Verde Marino
Sassa		1	Via Marco Polo
Sassa	2		Via Marco Polo
Sassa	2		Via Marco Polo

FRAZIONE:	TIPOLOGIA CONTENITORE:		VIA:
	240 LT	360 LT	
Sassa	1	1	Via delle Mura
Sassa	1	1	Via della Chiesa
Sassa		2	Chiesa
Sassa	1		Via della Chiesa
Sassa		1	Acli "circolo"
Sassa	1	3	Via delle Chiuse
Sassa	1		Via delle Chiuse per Giuncaio
Sassa		2	Via del Poggetto
Sassa		1	Capanna
Cimitero Sassa	4		Cimitero Sassa
Campagne Sassa		1	Localita' Giuncaio
Campagne Sassa		2	Poggio al Pruno
Campagne Sassa	1		Strada la Croce
Campagne Sassa		1	Strada la Croce
Campagne Sassa	1		San Gherardo
Campagne Sassa		1	Le Chiuse
Campagne Sassa		1	Campi
Campagne Sassa		1	Podere sodi
Campagne Sassa		1	La Villa
Cimitero Gello		2	Cimitero Gello

Tabella 1 – Dotazioni attuali presenti sul territorio

La distribuzione dei bidoni RUR, riportata anche nella Tavola 2.1 e nella Tavola 2.2, dovrà essere verificata dall'affidatario.

La dotazione attuale è di 1 bidone ogni 13 abitanti.

Si precisa che i conferimenti delle frazioni avverranno presso i mezzi e/o contenitori (1.100 lt) messi a disposizione dalla SA.

La movimentazione dei rifiuti avverrà sempre nel rispetto della normativa vigente e con modalità tali da non arrecare fastidio o disturbo alle persone, alle cose, agli animali né danno all'ambiente. Le operazioni suddette saranno effettuate osservando scrupolosamente le norme igieniche e sanitarie, in modo che non possa derivarne nocimento alla salute ed all'immagine pubblica.

2.2.2. Modulo operativo e attrezzatura

L'affidatario, a partire dalla data di inizio di svolgimento dei servizi, dovrà disporre di un parco automezzi idonei in numero e tipologia, per l'espletamento dei servizi in appalto.

I mezzi dovranno essere conformi con i vigenti standard europei sulle emissioni inquinanti (atmosferiche e acustiche) ad eccezione dei veicoli passanti limitatamente al periodo di vita residua, pienamente rispondenti

alla vigente normativa in materia di circolazione stradale e conformi a tutte le vigenti norme igieniche e antinfortunistiche di sicurezza dei lavoratori.

Il parco mezzi dovrà essere sempre tenuto in condizioni ottimali di efficienza, sicurezza e igiene provvedendo all'esecuzione di periodici interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e provvedendo al lavaggio con la frequenza necessaria e sufficiente a mantenerne il decoro ed evitare maleodoranze; dovrà in particolare essere redatto un piano di manutenzioni ordinarie da consegnare alla SA, su richiesta.

L'affidatario dovrà disporre di un adeguato numero di automezzi di scorta in modo da garantire la continuità del servizio in caso di rotture e incidenti.

Il modulo operativo minimo, che eseguirà il servizio di raccolta, dovrà essere composto da:

- operatore;
- autocarro leggero dotato di vasca ribaltabile compatibile al travaso o al mezzo di raccolta della Stazione Appaltante e di almeno 2 mc (tipo Piaggio Porter o simile con allestimento idoneo al servizio in modo da poter effettuare i trasferimenti dei materiali raccolti).

Al fine di procedere alla corretta esecuzione del servizio, **gli addetti alla raccolta** dovranno essere dotati di vestiario e attrezzatura idonei, caratterizzati dai colori e dai simboli comuni a tutte le iniziative d'igiene urbana, che elenchiamo qui di seguito:

- calzature antinfortunistiche;
- vestiario ad alta visibilità;
- guanti rinforzati.

2.2.3. Frequenze di raccolta

La frequenza minima prevista di svuotamento per i bidoni RUR varia da **1 volta settimana fino a 6 volte la settimana** spostandosi dalle aree ad alta dispersione verso le aree ad alta frequentazione.

Il dettaglio delle frequenze si riporta alla Tabella 2.

FRAZIONE:	VIA:	Frequenza
Montecatini	Zona Torre	6vv/7
Montecatini	Via XX Settembre	6vv/7
Montecatini	S.P. 32	6vv/7
Montecatini	Viale del Risorgimento	6vv/7
Montecatini	Via Carducci	6vv/7
Montecatini	Via Roma	6vv/7
Montecatini	Scuola Materna	6vv/7
Montecatini	Via Sant'Antonio	6vv/7
Montecatini	Piazza Aldo Moro	6vv/7

FRAZIONE:	VIA:	Frequenza
Montecatini	Via 4 Novembre "cinema"	6vv/7
Montecatini	Via Vecchia Ligia	6vv/7
Campagne Montecatini	Podere Torri	2vv/7
Campagne Montecatini	S.P. 32	2vv/7
Campagne Montecatini	Strada Uliveto	2vv/7
Campagne Montecatini	Podere Cavallino	2vv/7
Campagne Montecatini	Bivio Montecatini	2vv/7
Campagne Montecatini	S.P. 32 Bacchettoncina	2vv/7
Campagne Montecatini	Via comunale Miemo	2vv/7
Campagne Montecatini	Fondi Casavecchia	2vv/7
Campagne Montecatini	Podere	2vv/7
Campagne Montecatini	Melograno	2vv/7
Campagne Montecatini	Podere Uliveta	2vv/7
Cimitero Montecatini	Cimitero Montecatini	1v/7
Ponteginori	S.S. 68 "Chiesa"	6vv/7
Ponteginori	S.S. 68 Terrarossa	3vv/7
Ponteginori	S.S. 68 Castelluccio	3vv/7
Ponteginori	S.S. 68 Podere Anello	3vv/7
Ponteginori	S.S. 68 Cacciatina	3vv/7
Cimitero Ponteginori	Cimitero Ponteginori	1v/7
Strada Comunale Sassa	Gabella per Sassa	3vv/7
Strada Comunale Sassa	Casetta di Giubba	3vv/7
Strada Comunale Sassa	Località Podere	3vv/7
Strada Comunale Sassa	Località Fontanicchio	3vv/7
Strada Comunale Sassa	Podere Ulivini	3vv/7
Strada Comunale Sassa	Corte dei Butteri	3vv/7
Strada Comunale Sassa	Località Biaduri	3vv/7
Strada Comunale Sassa	Località Campo	3vv/7
Strada Comunale Sassa	Verde Marino	3vv/7
Sassa	Via Marco Polo	3vv/7
Sassa	Via Marco Polo	3vv/7
Sassa	Via Marco Polo	3vv/7
Sassa	Via delle Mura	3vv/7
Sassa	Via della Chiesa	3vv/7
Sassa	Chiesa	3vv/7
Sassa	Via della Chiesa	3vv/7
Sassa	Acli "circolo"	3vv/7
Sassa	Via delle Chiuse	3vv/7
Sassa	Via delle Chiuse per Giuncaio	3vv/7
Sassa	Via del Poggetto	3vv/7
Sassa	Capanna	3vv/7

FRAZIONE:	VIA:	Frequenza
Cimitero Sassa	Cimitero Sassa	1v/7
Campagne Sassa	Località Giuncaio	2v/7
Campagne Sassa	Poggio al Pruno	2v/7
Campagne Sassa	Strada la Croce	2v/7
Campagne Sassa	Strada la Croce	2v/7
Campagne Sassa	San Gherardo	2v/7
Campagne Sassa	Le Chiuse	2v/7
Campagne Sassa	Campi	2v/7
Campagne Sassa	Podere sodi	2v/7
Campagne Sassa	La Villa	2v/7
Cimitero Gello	Cimitero Gello	1v/7

Tabella 2 – Frequenza di raccolta bidoncini

L'orario di raccolta deve essere compreso fra le ore 06:00 e le ore 18:00, salvo diverse esigenze operative per cui l'appaltatore abbia necessità di operare in altri orari che dovranno essere comunque concordati con la SA e che non daranno luogo a compensi aggiuntivi.

Nel caso di giornate festive il servizio dovrà essere comunque garantito o nella giornata precedente o in quella successiva; nel caso di due giornate festive consecutive la raccolta deve essere comunque garantita in almeno una delle due giornate.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di trasmettere il programma annuale di raccolta secondo le modalità indicate dalla Stazione Appaltante.

2.2.4. Servizi aggiuntivi

Nel caso di particolari eventi (ad es. manifestazioni culturali, politiche o sportive, feste, sagre, o altro), la committente segnalerà l'opportunità di svuotare contenitori appositamente predisposti e l'appaltatore dovrà intervenire nei modi e nei tempi indicati dalla committente. **Tali necessità saranno comunicate per iscritto con un preavviso minimo di 48 ore esclusi festivi e prefestivi.**

Si intendono compresi nell'affidamento fino a dieci passaggi aggiuntivi annui di vuotatura, oltre i quali l'appaltatore addebiterà alla committente gli oneri delle suddette operazioni di vuotatura aggiuntive al servizio ordinario previa definizione degli oneri fra le parti.

2.2.5. Svolgimento e rendicontazione dei servizi

Al fine di garantire il rispetto del contratto di servizio tra ATO Toscana Costa e RetiAmbiente, la delibera ARERA n. 15\2022 e s.m.i e la carta dei servizi del Comune di Montecatini Val di Cecina, l'appaltatore è tenuto a svolgere il servizio nel giorno programmato e nella fascia oraria che sarà concordata con la SA.

Inoltre, ogni giro di raccolta (attività), dovrà essere rendicontato secondo i modelli e le procedure previste dalla SA, che potranno essere sia con gestione cartacea che informatizzata e che, a sua volta, dovranno essere trasmessi alla SA entro il giorno successivo all'esecuzione del servizio.

Qualora il servizio non venga eseguito all'interno del giorno e della fascia oraria prevista, ovvero venga eseguito parzialmente, dovrà essere trasmessa immediata comunicazione al referente indicato dalla SA secondo i canali convenuti (telefono, mail) lo stesso dovrà essere recuperato entro 12 ore per i turni antimeridiani ed entro 24 ore per i turni pomeridiani e comunque entro lo standard indicato dalla carta dei servizi.

Il superamento degli standard di puntualità e la mancata esecuzione dei servizi saranno oggetto di applicazione di specifiche penali contrattuali.

2.2.5.1. Specifiche mezzi

Tutti i mezzi utilizzati nei servizi dovranno essere iscritti all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per i rifiuti previsti nelle raccolte di cui all'elenco EER. L'elenco completo dei mezzi con le targhe dovrà essere trasmesso alla Stazione Appaltante per gli opportuni controlli. I mezzi dovranno essere riconoscibili mediante opportuni adesivi con indicazione:

- del soggetto che svolge il servizio di raccolta;
- la dicitura "servizio svolto per conto di RetiAmbiente S.p.A.";
- il logo del gestore (REA S.p.A.);
- il logo del gestore unico (RetiAmbiente S.p.A.);
- il sito internet del gestore www.reaspa.it.

La stazione appaltante potrà inoltre richiedere la trasmissione automatica dei dati di tracciabilità satellitare richieste dall'Autorità d'Ambito.

Tutti i mezzi dovranno essere a norma con le vigenti normative.

2.3. SERVIZIO DI IGIENE URBANA – RACCOLTA ORGANICO – LOTTO 2.C (MONTECATINI V.C.)

Il servizio comprende la vuotatura dei bidoni stradali carrellati due ruote per i rifiuti differenziati presso i quali le Utenze Domestiche e Non dell'intero territorio comunale avranno libero accesso.

La raccolta con sistema di prossimità è eseguita tramite l'utilizzo di **contenitori carrellati a due ruote da 120 lt - 240 lt** movimentabili con mezzo munito di sistema alza svuota bidoni e di vasca di adeguata volumetria idoneo al successivo conferimento all'impianto o altro sito indicato dalla SA.

I bidoni saranno posizionati in area pubblica o ad uso pubblico dalla SA. Nel caso in cui i contenitori debbano essere posizionati in area privata, il transito nell'area sarà permesso previo consenso rilasciato dagli utenti.

I contenitori dovranno essere riposti, dopo lo svuotamento, nell'esatta posizione stabilita dalla Stazione Appaltante con le barre catarifrangenti rivolte verso la strada. Spostamenti, anche di piccola entità, dovranno essere autorizzati dal DEC della SA. Nel caso si verifichi un non corretto riposizionamento, riconducibile alla cattiva esecuzione del servizio, gli oneri relativi alla verifica e al ripristino della posizione saranno addebitati all'Appaltatore.

L'Appaltatore dovrà inoltre garantire la raccolta del materiale abbandonato all'esterno dei contenitori, conforme alla raccolta o comunque conferibile all'interno degli stessi; se la situazione si dimostrerà ripetitiva e dovuta a scarsa volumetria a disposizione dell'utenza servita, l'Appaltatore dovrà darne tempestiva comunicazione alla SA.

L'Appaltatore dovrà altresì garantire la raccolta del materiale eventualmente fuoriuscito durante le operazioni di svuotamento e provvedere al ripristino dell'area.

L'Appaltatore dovrà provvedere al trattamento e/o lavaggio dei contenitori adibiti alla raccolta dell'Organico, mediante appositi prodotti e attrezzature, al fine di evitare la formazione di cattivi odori ed inconvenienti di carattere igienico sanitario. Gli interventi dovranno essere effettuati almeno **8** volte l'anno ed indicativamente: un intervento ogni due mesi nel periodo ottobre – maggio e un intervento al mese da giugno a settembre.

Nel caso in cui, durante le operazioni di svuotamento/lavaggio il contenitore venga danneggiato, o venga trovato danneggiato sarà cura dell'Appaltatore darne tempestiva comunicazione alla SA.

La movimentazione e lo svuotamento dei contenitori, sia manuale che meccanica, dovrà avvenire con la massima cura garantendo l'integrità e la funzionalità dei contenitori; eventuali rotture da imputarsi esclusivamente ad un non corretto uso da parte dell'Appaltatore saranno contestate allo stesso e l'onere del relativo intervento manutentivo sarà addebitato all'Appaltatore medesimo. Nel caso di necessità di sostituzione e/o eventuale integrazione, quando necessario e comunque previo richiesto e/o assenso della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario provvederà all'intervento. A tale scopo la SA provvederà a fornire all'Aggiudicatario indicativamente n.5 contenitori per ciascuna tipologia dei contenitori due ruote e quattro ruote. Ad ogni utilizzo dei contenitori in scorta, l'Aggiudicatario dovrà darne evidenza tramite comunicazione scritta alla SA.

Le tempistiche di sostituzione sono quelle di cui al TQRIF ARERA e/o Carta della Qualità dei Servizi, ad oggi pari a 48 ore dalla segnalazione dell'Utente (24 ore per le aree di pregio).

Rimangono invece a carico della Stazione Appaltante le attività di sostituzione, integrazione e/o manutenzione dei contenitori oggetto di raccolta da parte della Stazione Appaltante.

Le conseguenze penali e civili di eventuali incidenti causati da errati riposizionamenti dei suddetti contenitori, saranno di responsabilità dell'Appaltatore. I danni provocati a recinzioni, muretti o di diversa natura, a proprietà private o pubbliche, saranno a totale carico dell'Appaltatore, che dovrà provvedere al ripristino entro un termine di 30 giorni. In ogni caso l'Appaltatore dovrà possedere apposita polizza assicurativa RCT/RCO come meglio precisato nello Schema di Contratto.

2.3.1. Dotazioni sul territorio

Si prevede di collocare sul territorio circa **46 contenitori carrellati per la raccolta dell'Organico di volumetria compresa fra 120 e 360 lt**, di cui:

- **14** bidoni collocati nel centro urbano di Montecatini;
- **26** bidoni collocati in località Ponteginori;
- **6** bidoni collocati in località Casin di Terra.

La distribuzione dei bidoni è riportata in Tabella 3.

ZONA	VIA/INDICAZIONI
Capoluogo	Viale Roma (parcheggio)
Capoluogo	Loc. Miniera
Capoluogo	S.P. 32 Poste
Capoluogo	Loc. Bacchettona
Capoluogo	Loc. Volpaia
Capoluogo	Via Salaiola (Bar Da Luca)
Capoluogo	Via Salaiola (Bar Verde Oasi)
Capoluogo	Via Battisti
Capoluogo	Via Aldo Moro
Capoluogo	Via Sant'Antonio 1
Capoluogo	Via Sant'Antonio 2
Capoluogo	Via Sant'Antonio 3
Capoluogo	Via 4 Novembre
Capoluogo	S.P. 32
Ponteginori	Via Salaiola (Baracchina)
Ponteginori	Via Salaiola (piazza dopo distributore)
Ponteginori	Zona Tegolaia
Ponteginori	Via Solvay ang. S.P. Camminata
Ponteginori	Via Solvay ang. Via Volta
Ponteginori	Via Solvay (parchetto prima campo sportivo)
Ponteginori	Via Solvay (ingresso campo calcio)
Ponteginori	Via Solvay (campi da tennis)

ZONA	VIA/INDICAZIONI
Ponteginori	Via Solvay (lungo strada)
Ponteginori	Via Solvay (lungo strada)
Ponteginori	Via Marconi
Ponteginori	Via Volta
Ponteginori	Via Volta (retro campo calcio)
Ponteginori	Piazza Colombo (Stazione Carabinieri)
Ponteginori	S.P. della Camminata (al passaggio a livello)
Ponteginori	Via Salaiola (macelleria)
Ponteginori	Via Salaiola di fronte Via Matteotti
Ponteginori	Via Matteotti (primo spartitraffico)
Ponteginori	Via Matteotti (spartitraffico)
Ponteginori	Via Matteotti (scuole)
Ponteginori	Via Donatori di Sangue (scuole)
Ponteginori	Via Donatori di Sangue (spartitraffico)
Casin di Terra	Via Salaiola (Circolo ARCI)
Casin di Terra	Via Salaiola (Strada vicinale Ranciaia)
Casin di Terra	Via Salaiola (Casa Graziani)
Casin di Terra	Via Salaiola (retro tenuta Belvedere)
Casin di Terra	Loc. Casaglia (in cima al paese)

Tabella 3 - Posizioni postazioni Organico previste sul territorio

La dotazione prevista è di 1 bidone ogni 36 abitanti.

I rifiuti raccolti saranno conferiti all'impianto o altro sito indicato dalla stazione SA.

La movimentazione dei rifiuti avverrà sempre nel rispetto della normativa vigente e con modalità tali da non arrecare fastidio o disturbo alle persone, alle cose, agli animali né danno all'ambiente. Le operazioni suddette saranno effettuate osservando scrupolosamente le norme igieniche e sanitarie, in modo che non possa derivarne nocimento alla salute ed all'immagine pubblica.

Il trasporto dalla raccolta al sito di conferimento è accompagnato da un documento di trasporto (foglio di lavoro). Qualora necessario la predisposizione di FIR, gli stessi saranno forniti dalla SA.

2.3.1. Servizio di trasporto all'impianto o al sito di destinazione

È oggetto di affidamento, oltre alla raccolta, anche il servizio di trasporto della frazione all'impianto di destinazione autorizzato secondo quanto indicato in tabella seguente.

FRAZIONE	CER	IMPIANTO	LOCALIZZAZIONE	ORARI APERTURA
----------	-----	----------	----------------	----------------

ORG	20 01 08	REA S.p.A.	Centro di Raccolta Bibbona, loc. Stalle Nuove, Bibbona (LI)	LUN – SAB 08:00 – 12:00 LUN e GIO 14:30 – 18:00
------------	----------	------------	--	--

La Stazione Appaltante si riserva, nel corso dello svolgimento del servizio, di variare la destinazione dell'impianto o il sito di conferimento e l'appaltatore si dovrà adeguare nei tempi indicati e senza nulla pretendere, fatto salvo il maggior costo qualora la distanza dall'impianto iniziale ad un nuovo impianto dovesse essere superiore di 30 km (sola andata). Tale costo è determinato in 1,30 €/km da assoggettare al ribasso offerto in sede di gara.

È fatto obbligo di verificare in sede di offerta gli orari degli impianti di destinazione e in tutti i casi nulla potrà essere vantato per eventuali differenze di orario che dovessero incidere sulle programmazioni dei conferimenti, anche ad aggiudicazione avvenuta.

Si precisa che i conferimenti potranno essere effettuati direttamente all'impianto di destinazione a fine turno di raccolta.

La movimentazione dei rifiuti avverrà sempre nel rispetto della normativa vigente e con modalità tali da non arrecare fastidio o disturbo alle persone, alle cose, agli animali né danno all'ambiente. Le operazioni suddette saranno effettuate osservando scrupolosamente le norme igieniche e sanitarie, in modo che non possa derivarne nocumento alla salute ed all'immagine pubblica.

Il trasporto dalla raccolta al sito di conferimento è accompagnato da un documento di trasporto (foglio di lavoro). Qualora necessario la predisposizione di FIR, gli stessi saranno forniti dalla SA.

Le conseguenze penali e civili di eventuali incidenti causati da errati riposizionamenti dei suddetti contenitori, saranno di responsabilità dell'Appaltatore. I danni provocati a recinzioni, muretti o di diversa natura, a proprietà private o pubbliche, saranno a totale carico dell'Appaltatore, che dovrà provvedere al ripristino entro un termine di 30 giorni. In ogni caso l'Appaltatore dovrà possedere apposita polizza assicurativa RCT/RCO.

2.3.2. Modulo operativo e attrezzatura

L'affidatario, a partire dalla data di inizio di svolgimento dei servizi, dovrà disporre di un parco automezzi idonei in numero e tipologia, per l'espletamento dei servizi in appalto.

I mezzi dovranno essere conformi con i vigenti standard europei sulle emissioni inquinanti (atmosferiche e acustiche) ad eccezione dei veicoli passanti limitatamente al periodo di vita residua, pienamente rispondenti

alla vigente normativa in materia di circolazione stradale e conformi a tutte le vigenti norme igieniche e antinforturistiche di sicurezza dei lavoratori.

Il parco mezzi dovrà essere sempre tenuto in condizioni ottimali di efficienza, sicurezza e igiene provvedendo all'esecuzione di periodici interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e provvedendo al lavaggio con la frequenza necessaria e sufficiente a mantenerne il decoro ed evitare maleodoranze; dovrà in particolare essere redatto un piano di manutenzioni ordinarie da consegnare alla SA, su richiesta.

L'affidatario dovrà disporre di un adeguato numero di automezzi di scorta in modo da garantire la continuità del servizio in caso di rotture e incidenti.

Il modulo operativo minimo, che eseguirà il servizio di raccolta, dovrà essere composto da:

- operatore;
- autocarro leggero dotato di vasca ribaltabile.

Al fine di procedere alla corretta esecuzione del servizio, **gli addetti alla raccolta** dovranno essere dotati di vestiario e attrezzatura idonei, caratterizzati dai colori e dai simboli comuni a tutte le iniziative d'igiene urbana, che elenchiamo qui di seguito:

- calzature antinforturistiche;
- vestiario ad alta visibilità;
- guanti rinforzati.

2.3.3. Frequenze di raccolta

La frequenza di svuotamento minima dovrà essere almeno **tre volte alla settimana nel periodo ottobre – maggio e quattro volte nel periodo giugno – settembre.**

L'orario di raccolta deve essere compreso fra le ore 06:00 e le ore 18:00, salvo diverse esigenze operative per cui l'appaltatore abbia necessità di operare in altri orari che dovranno essere comunque concordati con la SA e che non daranno luogo a compensi aggiuntivi.

Nel caso di giornate festive il servizio dovrà essere comunque garantito o nella giornata precedente o in quella successiva; nel caso di due giornate festive consecutive la raccolta deve essere comunque garantita in almeno una delle due giornate.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di trasmettere il programma annuale di raccolta secondo le modalità indicate dalla Stazione Appaltante.

2.3.4. Servizi aggiuntivi

Nel caso di particolari eventi (ad es. manifestazioni culturali, politiche o sportive, feste, sagre, o altro), la committente segnalerà l'opportunità di svuotare contenitori appositamente predisposti e l'appaltatore dovrà intervenire nei modi e nei tempi indicati dalla committente. **Tali necessità saranno comunicate per iscritto con un preavviso minimo di 48 ore esclusi festivi e prefestivi.**

Si intendono compresi nell'affidamento fino a dieci passaggi aggiuntivi annui di vuotatura, oltre i quali l'appaltatore addebiterà alla committente gli oneri delle suddette operazioni di vuotatura aggiuntive al servizio ordinario, previa definizione degli oneri fra le parti.

2.3.5. Svolgimento e rendicontazione dei servizi

Al fine di garantire il rispetto del contratto di servizio tra ATO Toscana Costa e RetiAmbiente, la delibera ARERA n. 15\2022 e s.m.i e la carta dei servizi del Comune di Castelnuovo Val di Cecina, l'appaltatore è tenuto a svolgere il servizio nel giorno programmato e nella fascia oraria che sarà concordata con la SA.

Inoltre, ogni giro di raccolta (attività), dovrà essere rendicontato secondo i modelli e le procedure previste dalla SA, che potranno essere sia con gestione cartacea che informatizzata e che, a sua volta, dovranno essere trasmessi alla SA entro il giorno successivo all'esecuzione del servizio.

Qualora il servizio non venga eseguito all'interno del giorno e della fascia oraria prevista, ovvero venga eseguito parzialmente, dovrà essere trasmessa immediata comunicazione al referente indicato dalla SA secondo i canali convenuti (telefono, mail) lo stesso dovrà essere recuperato entro 12 ore per i turni antimeridiani ed entro 24 ore per i turni pomeridiani e comunque entro lo standard indicato dalla carta dei servizi.

Il superamento degli standard di puntualità e la mancata esecuzione dei servizi saranno oggetto di applicazione di specifiche penali contrattuali.

2.3.5.1. Specifiche mezzi

Tutti i mezzi utilizzati nei servizi dovranno essere iscritti all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per i rifiuti previsti nelle raccolte di cui all'elenco EER. L'elenco completo dei mezzi con le targhe dovrà essere trasmesso alla Stazione Appaltante per gli opportuni controlli. I mezzi dovranno essere riconoscibili mediante opportuni adesivi con indicazione:

- del soggetto che svolge il servizio di raccolta;
- la dicitura "servizio svolto per conto di RetiAmbiente S.p.A.";
- il logo del gestore (REA S.p.A.);
- il logo del gestore unico (RetiAmbiente S.p.A.);
- il sito internet del gestore www.reaspa.it.

La stazione appaltante potrà inoltre richiedere la trasmissione automatica dei dati di tracciabilità satellitare richieste dall'Autorità d'Ambito.

Tutti i mezzi dovranno essere a norma con le vigenti normative.

2.4. SERVIZIO DI IGIENE URBANA – SPAZZAMENTO MANUALE E PULIZIA DI AREE PUBBLICHE ED A USO PUBBLICO – LOTTO 2.D (MONTECATINI V.C.)

Il servizio comprende lo spazzamento della sede e dei cigli stradali, dei marciapiedi, delle piazze, dei parcheggi e delle aree ad uso pubblico in genere, ed interessate da fiere, mercati e feste paesane, da effettuarsi manualmente e/o con il supporto di appositi ausili con particolare attenzione alla rimozione delle deiezioni canine e/o animali in genere (piccioni).

Sono oggetto di affidamento i seguenti **servizi di spazzamento/pulizia aree pubbliche**:

- ✓ spazzamento stradale manuale di una parte delle strade e piazze ubicate nel Capoluogo;
- ✓ spazzamento stradale manuale delle strade e piazze ubicate nelle frazioni di Ponteginori, Querceto e Sassa;
- ✓ svuotamento dei cestini stradali;
- ✓ raccolta delle foglie nel periodo autunnale e la rimozione delle deiezioni animali su suolo pubblico;
- ✓ pulizia delle aree sede del mercato settimanale del Capoluogo e della frazione di Ponteginori;
- ✓ pulizia delle aree verdi/pubbliche sensibili.

In occasione di eventi straordinari, quali a titolo meramente esplicativo calamità naturali, feste e/o sagre, la SA potrà richiedere un intervento straordinario di pulizia e spazzamento, dirottando su tali servizi straordinari l'utilizzo di mezzi e personale coinvolti nel servizio ordinario, su indicazione della Stazione Appaltante, **senza che ciò dia luogo ad incremento dei compensi previsti.**

L'affidatario dovrà garantire in ogni momento il mantenimento delle condizioni di perfetta pulizia, decoro ed igiene dei luoghi, prevedendo interventi aggiuntivi qualora tali condizioni per qualsiasi motivo vengano meno. Sono a carico dell'appaltatore tutti i costi relativi all'acquisto dei materiali di consumo quali sacchi o quanto ritenuto necessario per espletare il servizio oggetto dell'appalto.

2.4.1. Dati territoriali

Si precisa che i dati seguenti, forniti dalla SA e sulla base della ricostruzione del servizio attualmente erogato, non esentano il concorrente da effettuare sopralluoghi ed elaborazioni proprie da porre a base delle valutazioni tecniche ed economiche proposte in sede di gara.

Complessivamente lo sviluppo lineare delle strade oggetti di pulizia è di circa **3.900 m**, il cui dettaglio, distinto per ciascun centro abitato è riportato nella Tabella 4. Tale dato è stato ricavato a partire dall'elaborazione in ambiente GIS del dato vettoriale *elem_strad.shp* fornito da Regione Toscana – “Stradario Iter.Net” (ultimo aggiornamento ottobre 2020). Si specifica che la lunghezza è indicativa comprendendo in parte anche piazze e non comprendendo le aree pubbliche.

AREA INTERVENTO	SVILUPPO VIARIO (ml)
Capoluogo	1.896
Miniera	194
Querceto	804
Sassa	1.089

Tabella 4 – Dettaglio dello sviluppo lineare di pulizia strade per ciascun centro abitato

Per quanto riguarda le aree pubbliche da sottoporre a spazzamento manuale sono stati individuati nel Capoluogo circa 4.722 mq, mentre per la frazione di Ponteginori è richiesta la pulizia dei punti critici da individuare all'interno di un'area di circa 208.800 mq (Tabella 5).

AREA INTERVENTO	AREE PUBBLICHE (mq)
Capoluogo	4.722
Ponteginori	208.838*

*All'interno di questo territorio sono da individuare i punti critici dove svolgere il servizio di spazzamento

Tabella 5 – Dettaglio dello sviluppo lineare di pulizia strade per ciascun centro abitato.

Come si può desumere dalla tabella sopra riportate, circa il 50 % della lunghezza complessiva delle strade, oggetto del servizio di spazzamento, risultano interessare l'area urbana del Capoluogo, mentre come già detto per la località Ponteginori devono essere individuati i punti critici di intervento.

Le strade, le piazze e le aree pubbliche sensibili oggetto del servizio sono riportate nella Tavola 3, e nella Tabella 6.

INDIRIZZO	AREA
Piazza 25 Aprile	Capoluogo
Piazza Repubblica	Capoluogo
Via Rita Levi Montalcini	Capoluogo
Via San Martino	Capoluogo
Via Sant'Antonio	Capoluogo
Via Vecchia di Ligia	Capoluogo
Via XX Settembre	Capoluogo
Viale Roma	Capoluogo
Piazza della Repubblica – Area fontana	Capoluogo
Via IV Novembre – Parco della Rimembranza	Capoluogo
Località Miniera - Centro sportivo	Loc. Miniera
Piazza Capiroccia	Loc. Querceto
Piazza Ginori	Loc. Querceto
Piazza San Giovanni Battista	Loc. Querceto
Via di Borgo	Loc. Querceto
Via Francesca	Loc. Querceto

INDIRIZZO	AREA
Via Lisci	Loc. Querceto
Via Sotto le Finestre	Loc. Querceto
Via Torino	Loc. Querceto
Piazza II Giugno	Loc. Sassa
Via del Giglio	Loc. Sassa
Via del Poggetto	Loc. Sassa
Via della Chiesa	Loc. Sassa
Via della Chiesa - Interno	Loc. Sassa
Via della Cisterna	Loc. Sassa
Via della Cisterna - Interno	Loc. Sassa
Via della Fonte	Loc. Sassa
Via della Mandria - Interno	Loc. Sassa
Via della Torre	Loc. Sassa
Via delle Chiuse	Loc. Sassa
Via Fantacci	Loc. Sassa
Via Galeotti	Loc. Sassa
Via Marco Polo	Loc. Sassa
Vicolo della Mandria	Loc. Sassa

Tabella 6 – Elenco delle strade, piazze e aree oggetto del servizio di spazzamento manuale (in giallo sono evidenziate le aree pubbliche)

2.4.2. Descrizione generale del servizio

In questo paragrafo viene descritta la modalità di esecuzione richiesta per il servizio di spazzamento che dovrà essere espletato negli orari e con le frequenze richieste, comprensivo dei servizi da effettuare nelle giornate di festività infrasettimanale.

I rifiuti derivanti dallo spazzamento stradale potranno essere conferiti direttamente nei cassonetti stradali RUR, trattandosi prevalentemente di rifiuti provenienti dalla vuotatura dei cestini.

Il servizio dovrà evitare, per quanto possibile, di arrecare intralcio alla circolazione stradale. Le conseguenze penali e civili di eventuali incidenti causati dagli operatori durante le attività di pulizia territoriale, saranno di responsabilità dell'appaltatore. In ogni caso l'appaltatore dovrà possedere apposita polizza assicurativa RCT/RCO.

Vista la particolare conformità del tessuto urbano (borghi caratterizzati da strade e vicoli difficilmente accessibili con mezzi meccanici) è stato previsto un servizio di pulizia manuale, effettuato da operatori muniti di adeguate attrezzature (si veda paragrafo 2.4.4), che dovranno garantire il perfetto stato di ripulitura, asportazione dello sporco e/o di eventuali rifiuti.

Durante l'erogazione del servizio si dovrà anche provvedere:

- alla raccolta delle foglie nel periodo autunnale;

- alla rimozione di deiezioni animali da suolo pubblico;
- alla raccolta di siringhe e simili presenti su suolo pubblico tramite attrezzatura idonea (pinza e sacco anti-rottura);
- allo svuotamento dei cestini presenti nelle vie e aree oggetto di servizio;
- alla rimozione dei rifiuti a terra e allo svuotamento dei cestini delle aree a verde;
- alla rimozione dei rifiuti abbandonati in aree pubbliche o soggette ad uso pubblico (esclusi materiali ingombranti o altri materiali non movimentabili da singolo operatore);
- alla raccolta e allo smaltimento negli appositi contenitori dei rifiuti derivanti da manifestazioni o eventi collettivi (sagre, feste, mostre,...).

2.4.3. Servizio di pulizia area mercato

Questo servizio sarà eseguito dal personale adibito alla pulizia manuale, **gli interventi dovranno obbligatoriamente essere completati entro due ore dalla fine del mercato o essere tempestivi a partire dalla fine del mercato ed essere eseguiti nel più breve tempo possibile.**

Il mercato settimanale di Montecatini Val di Cecina si svolge tutto l'anno, nella giornata di **venerdì** dalle ore 8:00 alle ore 13:00 nell'area del **Centro Storico**, mentre quello di Ponteginori si svolge il **mercoledì** dalle ore 8:00 alle ore 13:00 in **Via Volterrana** (Piazzale della Chiesa).

Oltre al servizio di spazzamento manuale dell'area deve essere effettuata la rimozione dei rifiuti con il conferimento all'interno dei contenitori stradali

2.4.4. Modulo operativo e attrezzatura

L'affidatario, a partire dalla data di inizio di svolgimento dei servizi, dovrà disporre di un parco automezzi idonei in numero e tipologia, per l'espletamento dei servizi in appalto.

I mezzi dovranno essere conformi con i vigenti standard europei sulle emissioni inquinanti (atmosferiche e acustiche) ad eccezione dei veicoli passanti limitatamente al periodo di vita residua, pienamente rispondenti alla vigente normativa in materia di circolazione stradale e conformi a tutte le vigenti norme igieniche e antinfortunistiche di sicurezza dei lavoratori.

Il parco mezzi dovrà essere sempre tenuto in condizioni ottimali di efficienza, sicurezza e igiene provvedendo all'esecuzione di periodici interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e provvedendo al lavaggio con la frequenza necessaria e sufficiente a mantenerne il decoro ed evitare maleodoranze; dovrà in particolare essere redatto un piano di manutenzioni ordinarie da consegnare alla SA, su richiesta.

L'affidatario dovrà disporre di un adeguato numero di automezzi di scorta in modo da garantire la continuità del servizio in caso di rotture e incidenti.

Il modulo operativo minimo, che eseguirà il servizio di **spazzamento manuale**, dovrà essere composto da:

- operatore;

- autocarro leggero dotato di vasca compatibile con i contenitori di conferimento di almeno 2 mc (tipo Piaggio Porter o simile con allestimento idoneo al servizio in modo da poter effettuare i trasferimenti, trasportare le attrezzature necessarie per i singoli interventi, garantire il trasferimento dei materiali raccolti).

Al fine di procedere alla corretta esecuzione del servizio, **gli addetti allo spazzamento manuale** dovranno essere dotati di vestiario e attrezzatura idonei, caratterizzati dai colori e dai simboli comuni a tutte le iniziative d'igiene urbana, che elenchiamo qui di seguito:

- calzature antinfortunistiche;
- vestiario ad alta visibilità;
- guanti rinforzati;
- scopa di erica gentile femmina a zampa di lepre, con punta piatta o similare;
- pala a manico corto e scopino per il caricamento dei rifiuti accumulati;
- pinza e sacchi anti-rottura;
- eventuale aspiratore/soffiatore in ausilio alla pulizia delle zone con auto in sosta e/o alla raccolta delle foglie nel periodo invernale (opzionale).

2.4.5. Frequenze di spazzamento e pulizia

Le frequenze previste variano da giornaliera (dal lunedì al sabato) per le aree a maggior frequentazione a settimanali per le aree a minor passaggio. Per le strade interessate da afflusso turistico maggiore è prevista una diversa frequenza fra il periodo invernale (01/10 – 31/05) e quello estivo (01/06 – 30/09).

Il dettaglio delle frequenze è riportato nella Tavola 2 e riepilogato nella Tabella 7 per area intervento e per frequenza.

AREA INTERVENTO	FREQUENZA	LUNGHEZZA TRATTO (ml)	AREA (mq)
<i>Capoluogo</i>	1v/7	875	64
	3vv/7	34	-
	6vv/7	987	4'658
<i>Loc. Miniera</i>	1v/7	194	-
<i>Loc. Ponteginori</i>	6vv/7	-	208'838*
<i>Loc. Querceto</i>	2vv/7	804	-
<i>Loc. Sassa</i>	3vv/7	1'089	-

*All'interno di questo territorio sono da individuare i punti critici dove svolgere il servizio di spazzamento

Tabella 7 – Incidenza delle frequenze di spazzamento per area di intervento

Nel caso di giornate festive il servizio dovrà essere comunque garantito o nella giornata precedente o in quella successiva; nel caso di due giornate festive consecutive il servizio deve essere comunque garantito in almeno una delle due giornate.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di trasmettere il programma annuale di spazzamento secondo le modalità indicate dalla Stazione Appaltante.

2.4.6. Servizi aggiuntivi

In casi di somma urgenza (es. interventi a seguito di eventi meteorici eccezionali, pulizie straordinarie di strade o aree che risultino imbrattate) o in caso di particolari eventi (interventi a supporto di eventi ed iniziative comunali, ...), la committente potrà richiedere l'esecuzione del servizio di pulizia, servizio che dovrà essere espletato **entro 8 ore dalla richiesta**.

Potranno essere richiesti, occasionalmente, altri interventi, compatibili con la qualifica del personale ed eseguibili con le attrezzature disponibili. **Tali necessità saranno comunicate per iscritto con un preavviso minimo di 48 ore esclusi festivi e prefestivi.**

L'appaltatore addebiterà alla committente gli oneri delle suddette operazioni aggiuntive al servizio ordinario previa definizione degli oneri fra le parti.

Nei casi di cui sopra, la SA potrà richiedere di effettuare l'intervento dirottando su tali servizi i mezzi e il personale coinvolti nel servizio ordinario, senza che ciò dia luogo ad incremento dei compensi previsti, ovvero riconoscendo quale incarico aggiuntivo previa definizione degli oneri fra le parti.

2.4.7. Svolgimento e rendicontazione dei servizi

Al fine di garantire il rispetto del contratto di servizio tra ATO Toscana Costa e RetiAmbiente, la delibera ARERA n. 15\2022 e s.m.i e la carta dei servizi del Comune di Montecatini Val di Cecina, l'appaltatore è tenuto a svolgere il servizio nel giorno programmato e nella fascia oraria che sarà concordata con la SA.

Inoltre, ogni giro di raccolta (attività), dovrà essere rendicontato secondo i modelli e le procedure previste dalla SA, che potranno essere sia con gestione cartacea che informatizzata e che, a sua volta, dovranno essere trasmessi alla SA entro il giorno successivo all'esecuzione del servizio.

Qualora il servizio non venga eseguito all'interno del giorno e della fascia oraria prevista, ovvero venga eseguito parzialmente, dovrà essere trasmessa immediata comunicazione al referente indicato dalla SA secondo i canali convenuti (telefono, mail) lo stesso dovrà essere recuperato entro 12 ore per i turni antimeridiani ed entro 24 ore per i turni pomeridiani e comunque entro lo standard indicato dalla carta dei servizi.

Il superamento degli standard di puntualità e la mancata esecuzione dei servizi saranno oggetto di applicazione di specifiche penali contrattuali.

2.4.7.1. Specifiche mezzi

Tutti i mezzi utilizzati nei servizi dovranno essere iscritti all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per i rifiuti previsti nelle raccolte di cui all'elenco EER. L'elenco completo dei mezzi con le targhe dovrà essere trasmesso alla Stazione Appaltante per gli opportuni controlli. I mezzi dovranno essere riconoscibili mediante opportuni adesivi con indicazione:

- del soggetto che svolge il servizio di raccolta;
- la dicitura “servizio svolto per conto di RetiAmbiente S.p.A.”;
- il logo del gestore (REA S.p.A.);
- il logo del gestore unico (RetiAmbiente S.p.A.);
- il sito internet del gestore www.reaspa.it.

La stazione appaltante potrà inoltre richiedere la trasmissione automatica dei dati di tracciabilità satellitare richieste dall'Autorità d'Ambito.

Tutti i mezzi dovranno essere a norma con le vigenti normative.

3. Piani operativi

Il concorrente, a partire dalla configurazione del servizio per giorno della settimana deve presentare il piano operativo di dettaglio comprensivo della definizione delle squadre di lavoro e dei mansionari settimanali per ogni squadra. Tale piano deve contenere alcune informazioni sintetiche caratterizzanti il turno di raccolta (merceologia, zone di raccolta, ore necessarie, numero utenze, quantità attese, ecc.). Si specifica che, in caso di aggiudicazione dell'Appalto da parte di un RTI, dovrà essere presentato un unicopiano operativo, comune a tutte le Imprese costituenti il RTI e la cui esecuzione sarà sotto la responsabilità di un unico Responsabile Operativo dei Servizi.

Le elaborazioni devono tenere conto delle destinazioni finali previste ai paragrafi precedenti.