

**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO
PER LA FORNITURA A NOLEGGIO E CONSEGNA, OLTRE SERVIZIO DI
MANUTENZIONE FULL SERVICE E FORMAZIONE DEL PERSONALE, DI
AUTOCARRI ATTREZZATI PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI**

**DISCIPLINARE DI GARA
ACCORDO QUADRO**

- **LOTTO 1: n° 29 MEZZI CIG: 9660245E59 CPV: 34144511-3**
- **LOTTO 2: n° 7 MEZZI CIG: 9660631CE3 CPV: 34144511-3**
- **LOTTO 3: n° 7 MEZZI CIG: 9660650C91 CPV: 34144511-3**
- **LOTTO 4: n° 12 MEZZI CIG: 9660885E7E CPV: 34144511-3**
- **LOTTO 5: n° 4 MEZZI CIG: 966091466F CPV: 34144511-3**
- **LOTTO 6: n° 4 MEZZI CIG: 9660936896 CPV: 34144511-3**
- **LOTTO 7: n° 3 MEZZI CIG: 9660959B90 CPV: 34144511-3**

Responsabile del Procedimento	Ing. Leonardo Mannari
Criterio di aggiudicazione dell'appalto	Offerta Economicamente più Vantaggiosa
Termine di presentazione dell'offerta	31/03/2023 h. 12 :00
Data svolgimento prima seduta pubblica	03/04/2023 h. 10 :00

REA ROSIGNANO ENERGIA AMBIENTE S.P.A. con sede in Rosignano Solvay, Loc. Le Morelline due snc (LI), C.F. P.IVA 01098200494 (di seguito per brevità anche solo “Stazione Appaltante”, “REA” o “Commitente”),

**INDICE LA SEGUENTE PROCEDURA APERTA
MEDIANTE PIATTAFORMA DIGITALE**

per l’affidamento – mediante Accordo Quadro (di seguito anche per semplicità AQ) ai sensi dell’art. 54 c. 4, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 la cui durata è pari a 6 mesi – della Fornitura a noleggio e consegna, oltre servizio di manutenzione full service e formazione del personale, di autocarri attrezzati per la raccolta dei rifiuti solidi urbani.

DISCIPLINARE DI GARA

1. ART. 1 STAZIONE APPALTANTE, RUP, CIG ED ALTRE INFORMAZIONI

REA ROSIGNANO ENERGIA AMBIENTE S.P.A. con sede in Rosignano Solvay, Loc. Le Morelline due snc (LI), C.F. P.IVA 01098200494, sito internet www.reaspa.it; PEC reaspa@pec.it.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’articolo 31 del Codice, è l’Ing. Leonardo Mannari.

1.1. I CIG sono i seguenti:

per il Lotto 1: CIG 9660245E59

per il Lotto 2: CIG 9660631CE3

per il Lotto 3: CIG 9660650C91

per il Lotto 4: CIG 9660885E7E

per il Lotto 5: CIG 966091466F

per il Lotto 6: CIG 9660936896

per il Lotto 7: CIG 9660959B90

I codici CPV sono i seguenti:

per il Lotto 1: CPV 34144511-3 Autoveicoli per la raccolta di rifiuti

per il Lotto 2: CPV 34144511-3 Autoveicoli per la raccolta di rifiuti

per il Lotto 3: CPV 34144511-3 Autoveicoli per la raccolta di rifiuti

per il Lotto 4: CPV 34144511-3 Autoveicoli per la raccolta di rifiuti

per il Lotto 5: CPV 34144511-3 Autoveicoli per la raccolta di rifiuti

per il Lotto 6: CPV 34144511-3 Autoveicoli per la raccolta di rifiuti

per il Lotto 7: CPV 34144511-3 Autoveicoli per la raccolta di rifiuti

1.2. Il codice NUTS del luogo principale di prestazione dei servizi oggetto di gara è, per tutti i Lotti, il seguente: ITI16

Il presente appalto non rientra nell'ambito di applicazione dell'AAP.

- 1.3. Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://reaspa.acquistitelematici.it/>, pubblicato sul profilo di REA [Bandi di gara e contratti - R.E.A. Rosignano Energia Ambiente S.p.A. \(portaletrasparenza.net\)](#) alla voce "Amministrazione Trasparente" e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara. Si rinvia al successivo art. 2 per la disciplina di dettaglio della Piattaforma.
- 1.4. Di seguito, per brevità, il sistema telematico <https://reaspa.acquistitelematici.it/> è denominato, nel presente documento ed in tutta la documentazione di gara, "Piattaforma Digitale" o "Piattaforma".

2. Art. 2 – PIATTAFORMA TELEMATICA

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità, nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'Aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per:

- perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:
- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina [Bandi di gara e contratti - R.E.A. Rosignano Energia Ambiente S.p.A. \(portaletrasparenza.net\)](#) dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nell'articolo che segue.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è sempre accessibile.

L'Operatore Economico che intende partecipare a più Lotti dovrà caricare la documentazione relativa a ciascun Lotto nella sezione del Lotto a cui partecipa. Qualora la documentazione di un Lotto sia caricata nella sezione

di un altro Lotto, l'Operatore Economico **sarà escluso** dalla procedura di gara relativamente ai Lotti per i quali la documentazione non risulterà correttamente inserita.

3. ART. 3 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- ✓ disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- ✓ avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- ✓ avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del Decreto Legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.
- ✓ configurazione hardware minima per l'accesso al sistema:
 - Memoria Ram 1 GB o superiore;
 - Scheda grafica e memoria on-board;
 - Monitor di risoluzione 1024X768 pixel o superiori;
 - Accesso ad internet ADSL a 640 Kbit/s;
 - Tutti gli strumenti necessari al funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante, etc.);

- ✓ browser per la navigazione su internet fra quelli riportati alla seguente pagina: <https://www.digitalpa.it/browser-supportati.html>;
- ✓ attivazione permanente del plug-in Flash Player sul browser utilizzato per la partecipazione;
- ✓ possesso di software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura nei documenti tipo (elenco indicativo): MS Office, Open Office o Libre Office, Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF;
- ✓ certificato di firma digitale in corso di validità: i titolari e/o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto devono essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AgID, secondo quanto previsto dal Codice di Amministrazione Digitale (art. 29 comma 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché di marche temporali (ove sia espressamente richiesta la loro apposizione sui documenti firmati digitalmente). (NB: Si consiglia di prendere visione della "guida operativa alla firma digitale ed utilizzo PEC" raggiungibile al seguente link: <https://reaspa.acquistitelematici.it/manuali>);
- ✓ i formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente *.pdf (PADES), *.p7m (CADES) e, solo in caso di file con marcatura temporale, *.tsd. Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare i 100 MB di dimensione;
- ✓ lettore di smart card o token usb e di software per effettuare le operazioni di firma e/o verifica dei documenti e/o apposizione di marche temporali;
- ✓ possesso, per gli operatori economici aventi sede in Italia, di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, di un indirizzo di posta elettronica.

4. Art. 4 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene attraverso la registrazione alla Piattaforma.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate tramite l'apertura di un Ticket, nella sezione *Assistenza contatti* alla voce *Assistenza tecnica*. I ticket consentono all'utente di verificare in ogni momento lo stato di avanzamento della segnalazione fino alla definitiva soluzione.

Inoltre, nella Piattaforma sarà sempre possibile consultare i *Manuali – Guide* presenti nella sezione *Guide*, che forniscono le indicazioni necessarie per la registrazione e la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per la partecipazione alla procedura telematica, l'operatore economico dovrà necessariamente identificarsi sul sistema eseguendo almeno la registrazione preliminare secondo quanto di seguito indicato:

- accedere alla home page della piattaforma di e-procurement di REA raggiungibile al seguente link: <https://reaspa.acquistitelematici.it/>;
- procedere, ove non già effettuata, con la registrazione preliminare selezionando l'apposito comando "Registrati". A tal fine si consiglia di prendere visione della "guida alla registrazione preliminare" raggiungibile al seguente link: <https://reaspa.acquistitelematici.it/manuali>.

5. ART. 5 - DOCUMENTAZIONE DI GARA

5.1 La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Allegato 1) Disciplinare di gara;
- Allegato 2) Schema di Accordo Quadro;
- Allegato 2.1) Schema di Contratto Specifico Esecutivo Lotto 1;
- Allegato 2.2) Schema di Contratto Specifico Esecutivo Lotto 2;
- Allegato 2.3) Schema di Contratto Specifico Esecutivo Lotto 3;
- Allegato 2.4) Schema di Contratto Specifico Esecutivo Lotto 4;
- Allegato 2.5) Schema di Contratto Specifico Esecutivo Lotto 5;
- Allegato 2.6) Schema di Contratto Specifico Esecutivo Lotto 6;
- Allegato 2.7) Schema di Contratto Specifico Esecutivo Lotto 7;
- Allegato 3) Domanda di partecipazione;
- Allegato 4) Documento di Gara Unico Europeo;
- Allegato 4.1) Dichiarazione integrativa al DGUE;
- Allegato 5.1) Modello Offerta Economica Lotto 1;
- Allegato 5.2) Modello Offerta Economica Lotto 2;
- Allegato 5.3) Modello Offerta Economica Lotto 3;
- Allegato 5.4) Modello Offerta Economica Lotto 4;
- Allegato 5.5) Modello Offerta Economica Lotto 5;
- Allegato 5.6) Modello Offerta Economica Lotto 6;
- Allegato 5.7) Modello Offerta Economica Lotto 7;
- Allegato 6) Informativa essenziale Fornitori;
- Modello 231/2001 [MOGC 231 DEL 30 GENNAIO 2023 - R.E.A. Rosignano Energia Ambiente S.p.A. \(portaletrasparenza.net\)](https://portaletrasparenza.net/);
- Codice etico [Codice di condotta e codice etico - R.E.A. Rosignano Energia Ambiente S.p.A. \(portaletrasparenza.net\)](https://portaletrasparenza.net/).

5.2 Tutta la restante documentazione di gara è visionabile e scaricabile gratuitamente sulla Piattaforma Digitale <https://reaspa.acquistitelematici.it/> alla voce Bandi di gara. In ogni caso è escluso l'invio, da parte della Stazione Appaltante, della Documentazione per posta o con qualsiasi altro mezzo.

6. ART. 6 – CHIARIMENTI

6.1 È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti. Le richieste di chiarimenti, rivolte all'attenzione del RUP e formulate per iscritto esclusivamente in lingua italiana, devono essere formulate per iscritto e inoltrate tramite la Piattaforma Digitale all'indirizzo internet <https://reaspa.acquistitelematici.it/> previa registrazione alla Piattaforma stessa **entro e non oltre il 17/03/2023**. Nel presentare i propri quesiti, gli operatori economici interessati dovranno attenersi alle seguenti istruzioni:

- indicare nell'oggetto la dicitura “FORNITURA A NOLEGGIO E CONSEGNA, OLTRE SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL SERVICE E FORMAZIONE DEL PERSONALE, DI AUTOCARRI ATTREZZATI PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI – LOTTO” con il/i relativo/i CIG; per i quesiti inerenti la disciplina per tutti i Lotti, potrà essere indicato “LOTTI – TUTTI”;
- esplicitare il testo del quesito e gli eventuali riferimenti alla *lex specialis*.

6.2 Non saranno esaminate e, conseguentemente, non viene fornita risposta alle eventuali richieste pervenute con modalità diversa da quella sopra indicata o oltre il termine sopra indicato. REA, pertanto, si esonera sin da ora da qualsiasi responsabilità per eventuali mancati chiarimenti forniti.

Parimenti non sono ammessi chiarimenti telefonici; a tal fine si precisa sin da ora che non sarà fornita alcun tipo di informazione telefonica né da parte del Responsabile del Procedimento né da parte dell'Ufficio Gare di REA.

6.3 Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

7. ART. 7 – COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili all'indirizzo <https://reaspa.acquistitelematici.it/>. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'Aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; g) ogni altra comunicazione relativa alla presente procedura avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

8. ART. 8 - OGGETTO DELL'APPALTO, LOTTI E QUANTITATIVI

8.1 L'acquisizione risponde a un fabbisogno non unitario, rendendo necessario che si provveda al frazionamento in Lotti così da massimizzare la qualità dell'offerta e garantire la tutela della concorrenza e del mercato. Inoltre, così operando, la Committente consente la partecipazione delle micro e piccole-medie imprese altrimenti escluse.

La presente procedura - finalizzata alla sottoscrizione, per ciascun Lotto, di un Accordo Quadro (AQ) avente durata pari a 6 mesi - ha ad oggetto l'affidamento della Fornitura a noleggio e consegna, oltre servizio di manutenzione full service e formazione del personale, di autocarri attrezzati per la raccolta dei rifiuti solidi urbani, suddivisi nei seguenti Lotti:

NUMERO LOTTO	OGGETTO	QUANTITATIVO massimo PRESUNTO richiesto durante la vigenza AQ
1	FORNITURA A NOLEGGIO E CONSEGNA, OLTRE SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL SERVICE E FORMAZIONE DEL PERSONALE, DI AUTOCARRI TIPO PIAGGIO PORTER O EQUIVALENTE CON	29

	ATTREZZATURA A VASCA RIBALTABILE E ALZA VOLTA CONTENITORI PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI.	
2	FORNITURA A NOLEGGIO E CONSEGNA, OLTRE SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL SERVICE E FORMAZIONE DEL PERSONALE, DI AUTOCARRI CON PTT 3,5 TON CON ATTREZZATURA A VASCA RIBALTABILE E ALZA VOLTA CONTENITORI PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI.	7
3	FORNITURA A NOLEGGIO E CONSEGNA, OLTRE SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL SERVICE E FORMAZIONE DEL PERSONALE, DI AUTOCARRI CON PTT 3,5 TON CON ATTREZZATURA A VASCA RIBALTABILE POSTERIORE CON SISTEMA DI COSTIPAZIONE E DISPOSITIVO ALZA VOLTA CONTENITORI PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI.	7
4	FORNITURA A NOLEGGIO E CONSEGNA, OLTRE SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL SERVICE E FORMAZIONE DEL PERSONALE, DI AUTOCARRI CON PTT 7,5 TON CON ATTREZZATURA A VASCA RIBALTABILE POSTERIORE CON SISTEMA DI COSTIPAZIONE O COMPATTAZIONE E DISPOSITIVO ALZA VOLTA CONTENITORI PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI.	12
5	FORNITURA A NOLEGGIO E CONSEGNA, OLTRE SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL SERVICE E FORMAZIONE DEL PERSONALE, DI AUTOCARRI CON PTT 12 TON CON CASSONE 10 MC CIRCA E COMPATTATORE A CARICO POSTERIORE DI TIPO MONOPALA E DISPOSITIVO ALZA VOLTA CONTENITORI PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI.	4
6	FORNITURA A NOLEGGIO E CONSEGNA, OLTRE SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL SERVICE E FORMAZIONE DEL PERSONALE, DI AUTOCARRI CON PTT 18 TON CON CASSONE 16 / 18 MC CIRCA E COMPATTATORE A CARICO POSTERIORE DI TIPO	4

	MONOPALA CON CUFFIA E DISPOSITIVO ALZA VOLTA CONTENITORI PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI.	
7	FORNITURA A NOLEGGIO E CONSEGNA, OLTRE SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL SERVICE E FORMAZIONE DEL PERSONALE, DI AUTOCARRI CON PTT 26 TON CON CASSONE 25 / 30 MC CIRCA E COMPATTATORE A CARICO POSTERIORE DI TIPO MONOPALA CON CUFFIA E DISPOSITIVO ALZA VOLTA CONTENITORI PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI	3
Importo totale massimo del corrispettivo		€ 438.200,00

L'affidamento avverrà in maniera separata e indipendente in merito ai predetti Lotti. La Stazione Appaltante potrà comunque aggiudicarne anche uno soltanto, o anche più di uno e meno di 7, ove per gli altri non pervengano in termini utili offerte ammissibili e congrue.

Ciascun concorrente potrà presentare un'offerta per uno, per più o per tutti i Lotti.

La partecipazione relativamente ad un Lotto non implica né impedisce la partecipazione relativamente agli altri né la obbliga. Parimenti, l'aggiudicazione di un Lotto non implica né impedisce l'aggiudicazione anche di altri (potendo ciascun concorrente ottenere l'affidamento di uno, di più o di nessun Lotto). L'esclusione per insussistenza di requisiti soggettivi o sussistenza di motivi di esclusione, opera per tutti i Lotti. L'esclusione per inammissibilità dell'offerta è disposta riguardo al/ai Lotto/i rispetto al/ai quale/i ricorre; se ricorre per tutti, determina l'esclusione dalla gara.

Gli operatori economici interessati a partecipare alla gara sono invitati a leggere con attenzione lo "Schema di Accordo Quadro – Allegato 2" a base di gara, così da formulare la loro offerta in modo serio e consapevole, tenendo conto delle effettive condizioni di esecuzione. La Committente sanzionerà in fase di esecuzione l'eventuale inadempimento, anche ove dovesse derivare dall'oggettiva incapacità dell'affidatario di adempiere attenendosi agli obblighi contrattuali in conformità all'offerta da esso presentata, poiché di tale incapacità deve semmai rendersi conto prima di presentare l'offerta e di partecipare alla gara: la partecipazione alla gara e la presentazione dell'offerta presuppongono che il concorrente abbia compiuto ogni necessaria valutazione, e contengono il suo impegno irrevocabile, con assunzione di obblighi e piena diretta esclusiva responsabilità, per l'eventuale successivo inadempimento o inesatto adempimento.

Ai sensi dell'art.48, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, si precisa che, ai soli fini della partecipazione da parte di un RTI di tipo verticale, REA individua:

- la fornitura in noleggio quale prestazione principale;

- il servizio di assistenza full service, nei casi di cui allo Schema di Contratto Specifico Esecutivo (di seguito per brevità anche solo “Contratto Esecutivo”), quale prestazione secondaria.

Si precisa che i quantitativi riportati in tabella, per ciascun singolo Lotto, sono stati determinati in via previsionale sulla base dei quantitativi di mezzi a noleggio degli anni pregressi per l'erogazione del servizio di igiene urbana sul territorio di competenza e, di conseguenza, sono da intendersi meramente presuntivi ed indicativi del fabbisogno di REA che utilizzerà, mediante Contratti Esecutivi, l'Accordo Quadro nell'arco temporale di durata dell'Accordo medesimo. Pertanto, essendo detti quantitativi stati calcolati su stime di presunti fabbisogni futuri, non sono da intendersi in alcun modo impegnativi e/o vincolanti, per REA, nei confronti degli Aggiudicatari di ciascun singolo Lotto e non rappresentano il minimo contrattuale, potendo subire variazioni, in aumento o in diminuzione, in relazione al reale fabbisogno dettato dalle specifiche esigenze di erogazione del servizio pubblico di igiene urbana sul territorio di competenza.

8.2 Con lo/gli Aggiudicatario/i della presente procedura, REA stipulerà, per ciascun singolo Lotto ed ai sensi dell'art. 54 c. 4, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, un Accordo Quadro (conforme allo Schema di Accordo Quadro allegato al presente Disciplinare) avente durata di 6 mesi, a condizioni fissate e con il quale verranno regolamentati i Contratti Esecutivi che saranno sottoscritti durante la vigenza dell'Accordo Quadro, per ciascun Lotto, tra l'Aggiudicatario e REA ed aventi ad oggetto l'affidamento - nelle quantità di cui REA avrà necessità in base alle proprie esigenze - della Fornitura a noleggio e consegna, oltre servizio di manutenzione full service e formazione del personale, di autocarri attrezzati per la raccolta dei rifiuti solidi urbani e secondo la tipologia di cui all'AQ.

Con riferimento all'Accordo Quadro si precisa sin da ora che, per ciascun Lotto:

- l'Accordo Quadro sottoscritto tra REA e lo/gli Aggiudicatario/i è identificato dal seguente CIG Padre:

LOTTO	CIG PADRE
1	9660245E59
2	9660631CE3
3	9660650C91
4	9660885E7E
5	966091466F
6	9660936896
7	9660959B90

- l'Accordo Quadro non è fonte di obbligazione alcuna per REA nei confronti dello/degli Aggiudicatario/i, contenendo il medesimo, quale contratto normativo e regolamentare, le condizioni generali dei Contratti Esecutivi che verranno sottoscritti tra REA e lo/gli Aggiudicatario/i;
- REA stipulerà con lo/ gli Aggiudicatario/i, nel corso della vigenza di 6 mesi dell'Accordo Quadro, uno o più Contratti Esecutivi (identificati ciascuno con un CIG Figlio) per un quantitativo massimo complessivo indicato, per ciascun Lotto, nella tabella di cui all'art. 8;
- ciascun Contratto Esecutivo è impegnativo nei confronti dello/gli Aggiudicatario/i e REA nei limiti dei quantitativi in esso indicati, fermo restando che REA potrà aumentare o ridurre la fornitura fino a concorrenza del quinto d'obbligo di cui all'art. 106 comma 12 D.Lgs. 50/2016 e salvo quanto previsto al successivo articolo;
- ciascun Contratto Esecutivo avrà ad oggetto la fornitura in noleggio per la durata e la tipologia di mezzi cui il Lotto si riferisce;
- ciascun Contratto Esecutivo dovrà essere accompagnato, ove necessario, dal DUVRI riferito ai rischi specifici da interferenza presenti nel luogo in cui verrà espletato l'appalto, con l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza, nonché l'indicazione dei relativi costi.

Si rinvia integralmente allo Schema di Accordo Quadro allegato al presente Disciplinare per le condizioni, la regolamentazione e la disciplina di dettaglio dell'Accordo Quadro e del/i Contratto/i Esecutivo/i.

8.3 Per ciascun singolo Lotto, il canone di noleggio offerto dal Fornitore in gara sarà soggetto a revisione come previsto dall'art. 106 comma 1 lett. a) D.Lgs. 50/2016, per effetto dell'art. 29 comma 1 lett. a) Decreto Legge 27/01/2022 n. 4, nel corso di validità dell'Accordo Quadro e/o nel corso di validità dei singoli Contratti Esecutivi senza necessità di nuova procedura di affidamento, nei limiti e con le modalità illustrate nella documentazione di gara.

9. ART. 9 – AMMONTARE DELL'ACCORDO QUADRO, IMPORTI A BASE DI GARA

9.1 Il valore stimato e presunto complessivo dell'Accordo Quadro, calcolato sui quantitativi stimati e presunti indicati al precedente art. 8, è pari ad € 438.200,00 (euro quattrocentotrentottomiladuecento/00) oltre IVA e/o imposte o contributi come di legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari al 3% oltre IVA e non è soggetto a ribasso. Il ribasso sarà calcolato avendo prima detratto, per poi sommare nuovamente detto 3% dal prezzo unitario.

L'appalto è finanziato con fondi propri della Stazione Appaltante.

Detto valore è da intendersi:

- al netto dell'IVA e/o di altre imposte o contributi come di legge;
- comprensivo degli oneri della sicurezza da interferenza;

- comprensivo degli oneri della sicurezza aziendali *ex art. 95 comma 10 D.Lgs. 50/2016* e dei costi del personale, sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello.

9.2 Suddetti valori sono stati così individuati:

LOTTO	QUANTITATIVO presunto durante i 6 mesi di vigenza AQ	CANONE MENSILE SINGOLO IVA/imposte/contributi ESCLUSI ed oneri della sicurezza da interferenza INCLUSI	N. MESI DI NOLEGGIO (01/06/2023 – 30/09/2023)	AMMONTARE PRESUNTO COMPLESSIVO AQ per 6 mesi IVA/imposte/contributi ESCLUSI e comprensivo degli oneri della sicurezza da interferenza
LOTTO 1)	29	€ 850,00	4	€ 98.600,00
LOTTO 2)	7	€ 1.300,00	4	€ 36.400,00
LOTTO 3)	7	€ 1500,00	4	€ 42.000,00
LOTTO 4)	12	€ 2.100,00	4	€ 100.800,00
LOTTO 5)	4	€ 3.300,00	4	€ 52.800,00
LOTTO 6)	4	€ 3.800,00	4	€ 60.800,00
LOTTO 7)	3	€ 3.900,00	4	€ 46.800,00
				€ 438.200,00

9.3 Si precisa che il valore totale dell'Accordo Quadro nonché i valori riportati per ciascun singolo Lotto sono stati determinati in via previsionale in quanto meramente presuntivi dei fabbisogni di REA che ricorrerà, disgiuntamente per ciascun singolo Lotto durante la vigenza dell'Accordo Quadro, alla sottoscrizione dei Contratti Esecutivi per un quantitativo complessivo massimo indicato nella tabella di cui al precedente art. 8 e detti importi sono da intendersi in alcun modo impegnativi e/o vincolanti per REA nei confronti dello/gli Aggiudicatario/i e non rappresentano il minimo contrattuale, potendo subire variazioni, in aumento o in diminuzione, in relazione al reale fabbisogno durante i 6 mesi di vigenza dell'Accordo Quadro.

I prezzi unitari, quindi il corrispettivo, si intendono **omnicomprensivi**, quindi remunerano l'affidatario per tutte le prestazioni contrattuali (principali, secondarie, accessorie, ed ogni altra necessaria a garantire l'esatto

adempimento e il buon esito dell'esecuzione) come meglio precisato nello Schema di Contratto Specifico Esecutivo allegato alla documentazione di gara. Non sono suscettibili a revisione, restano fissi e imm modificabili.

9.4 In caso di esercizio di ripetizione di servizi analoghi, della proroga tecnica e del quinto d'obbligo, l'importo stimato dell'Accordo Quadro è di € 1.402.240,00 (euro unmilionequattrocentoduemiladuecentoquaranta/00) oltre IVA e/o imposte e/o altri contributi come di legge ed inclusi oneri della sicurezza da interferenza *ex* comma 5 dell'articolo 26 del D.Lgs. 81/2008 non soggetti a ribasso d'asta. Si rinvia al successivo art. 8 per la disciplina di dettaglio della proroga e del rinnovo.

Detto importo è stato così individuato:

Lotto	Valore Accordo Quadro per 6 mesi (AQ)	Quinto d'obbligo (Q)	Valore servizi analoghi (100%) (SA)	Valore proroga tecnica (6 mesi) (P)	Totale (AQ+Q+SA+P)
Lotto 1: FORNITURA A NOLEGGIO DI AUTOCARRI TIPO PIAGGIO PORTER (29 mezzi)	€ 98.600,00	19.720,00	98.600,00	98.600,00	315.520,00
Lotto 2: FORNITURA A NOLEGGIO DI AUTOCARRI CON PTT 3,5 TON CON ATTREZZATURA A VASCA RIBALTABILE E ALZA VOLTA CONTENITORI (7 mezzi)	€ 36.400,00	7.280,00	36.400,00	36.400,00	116.480,00
Lotto 3: FORNITURA A NOLEGGIO DI AUTOCARRI CON PTT 3,5 TON CON ATTREZZATURA A VASCA RIBALTABILE POSTERIORE CON SISTEMA DI COSTIPAZIONE (7 mezzi)	€ 42.000,00	8.400,00	42.000,00	42.000,00	134.400,00
Lotto 4: FORNITURA A NOLEGGIO DI AUTOCARRI CON PTT 7,5 TON CON ATTREZZATURA A VASCA	€ 100.800,00	20.160,00	100.800,00	100.800,00	322.560,00

RIBALTABILE POSTERIORE CON SISTEMA DI COSTIPAZIONE O COMPATTAZIONE (12 mezzi)					
Lotto 5: FORNITURA A NOLEGGIODI AUTOCARRI CON PTT 12 TON CON CASSONE 10 MC CIRCA E COMPATTATORE A CARICO POSTE RIORE DI TIPO MONOPALA (4 mezzi)	€ 52.800,00	10.560,00	52.800,00	52.800,00	168.960,00
Lotto 6: FORNITURA A NOLEGGIO DI AUTOCARRI CON PTT 18 TON CON CASSONE 16 / 18 MC CIRCA E COMPATTATORE A CARICO POSTERIORE DI TIPO MONOPALA CON CUFFIA (4 mezzi)	€ 60.800,00	12.160,00	60.800,00	60.800,00	194.560,00
Lotto 7: FORNITURA A NOLEGGIO DI AUTOCARRI CON PTT 26 TON CON CASSONE 25 / 30 MC CIRCA E COMPATTATORE A CARICO POSTERIORE DI TIPO MONOPALA CON CUFFIA (3 mezzi)	€ 46.800,00	9.360,00	46.800,00	46.800,00	149.760,00
	€ 438.200,00	87.640,00	438.200,00	438.200,00	1.402.240,00

9.5 Per ciascun Lotto l'**IMPORTO a BASE DI GARA** sul quale il concorrente deve presentare la sua offerta, consistente in un ribasso percentuale, è rappresentato dal canone mensile per il noleggio full service che è il seguente:

LOTTO	CANONE MENSILE quale <u>IMPORTO A BASE DI GARA</u> ESCLUSI IVA/imposte/contributi come di
-------	---

	legge ed INCLUSI oneri della sicurezza da interferenza
LOTTO 1	€ 850,00 (euro ottocentocinquanta/00)
LOTTO 2	€ 1.300,00 (euro milletrecento/00)
LOTTO 3	€ 1.500,00 (euro millecinquecento/00)
LOTTO 4	€ 2.100,00 (euro duemilacento/00)
LOTTO 5	€ 3.300,00 (euro tremilatracento/00)
LOTTO 6	€ 3.800,00 (euro tremilaottocento/00)
LOTTO 7	€ 3.900,00 (euro tremilanovecento/00)

L'importo a base di gara per ciascun singolo Lotto è da intendersi al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché comprensivo degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

9.6 Per ciascun singolo Lotto l'importo a base d'asta, rappresentato dal canone mensile di noleggio full service, è stato calcolato considerando:

(1) tutti gli elementi che costituiscono un canone di noleggio (mezzo, eventuale allestimento, tutti servizi accessori e connessi previsti nell'AQ, tra i quali a mero titolo esemplificativo e non esaustivo assistenza e manutenzione, bollo, coperture assicurative, soccorso stradale, etc.);

(2) i prezzi di riferimento di mercato vigenti ed i prezzi attualmente sostenuti da REA.

9.7 Il corrispettivo di ciascun singolo Contratto Esecutivo concluso dagli Aggiudicatari con REA sarà calcolato moltiplicando il canone mensile, derivante dal ribasso offerto in sede di procedura di gara, per i quantitativi richiesti nel Contratto Esecutivo medesimo e per i mesi di noleggio richiesti.

10. ART. 10 – DURATA DELL'ACCORDO QUADRO, PROROGA TECNICA, OPZIONI E RINNOVO

10.1. Per ciascun singolo Lotto la durata dell'Accordo Quadro sottoscritto tra REA ed il/i Fornitore/i Aggiudicatario/i del Lotto, è di mesi 6 (sei), con opzione di libero recesso da parte della Stazione Appaltante nel caso in cui nel frattempo sia aggiudicata la procedura di gara da parte di Retiambiente S.p.A. in qualità di Stazione Appaltante per tutte le SOL facenti parte del Gruppo.

Per durata dell'Accordo Quadro, si intende il termine ultimo di utilizzazione del medesimo da parte di REA ed entro il quale REA potrà sottoscrivere il/i Contratto/i Esecutivo/i con l'Aggiudicatario per l'approvvigionamento dei beni oggetto dell'Accordo Quadro.

Durante detta vigenza dell'Accordo Quadro, REA potrà pertanto sottoscrivere con il/i Fornitore/i uno o più Contratto/i Esecutivo/i avente ad oggetto il noleggio full service di mezzi per la raccolta dei rifiuti cui il Lotto si riferisce per un quantitativo massimo complessivo indicato. Scaduto il termine previsto nell'Accordo Quadro, REA non potrà sottoscrivere ulteriore/i Contratto/i Esecutivo/i.

10.2 Fermo restando quanto previsto al punto che precede, REA rende noto sin da ora ai concorrenti che, per ciascun singolo Lotto, la durata dell'AQ si intenderà inferiore a quanto previsto al precedente comma allorché:

- a) REA decada dalla gestione del servizio di igiene urbana;
- b) gli enti affidanti decidano modifiche nei servizi di igiene urbana - indipendentemente dalla volontà di REA - che comportino variazioni ritenute essenziali all'AQ;
- c) sia esaurito il quantitativo massimo acquistabile, per ciascun singolo Lotto, riportato nella tabella di cui al precedente art. 8.

In tali ipotesi, l'Accordo Quadro cessa ed è da intendersi risolto. Il/I Fornitore/i è/sono comunque tenuto/i ad eseguire le forniture relative ai Contratti Esecutivi già emessi da REA, salva diversa comunicazione scritta da parte della medesima.

10.3 Si precisa sin da ora che REA, disgiuntamente per ogni singolo Lotto, si riserva la facoltà di affidare allo/gli Aggiudicatario/i nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 fino alla concorrenza del 100% (cento per cento) dell'importo del contratto.

Nel caso in cui la Stazione Appaltante rilevi il fabbisogno di dare prosecuzione ad uno o più noleggi, la stessa ha facoltà di effettuare la proroga di uno o più Contratti Esecutivi, il tutto come meglio dettagliato allo Schema di Contratto Specifico Esecutivo cui si rinvia.

10.4 Posto che il noleggio è funzionale all'esecuzione dei servizi di igiene urbana sul territorio di competenza e che gli stessi non possono essere interrotti, si precisa sin da ora che, disgiuntamente per ciascun singolo Lotto ed **in relazione al singolo Contratto Esecutivo**, è data la facoltà, ai sensi e per gli effetti del comma 11 art. 106 D.Lgs. 50/2016, di **prorogare** il medesimo per il tempo strettamente necessario a RetiAmbiente S.p.A. (in qualità di Stazione Appaltante in nome e per conto delle Società Operative Locali da essa interamente controllate quali REA) di concludere la procedura di gara all'individuazione del nuovo contraente, ivi incluso il tempo necessario per la stipula di un nuovo Accordo Quadro. Qualora infatti, in prossimità della scadenza dell'Accordo Quadro e/o del Contratto Esecutivo, la procedura di gara esperita da RetiAmbiente per l'individuazione dell'operatore economico con cui stipulare un nuovo Accordo Quadro non si fosse ancora compiuta o terminata, oppure qualora il nuovo Aggiudicatario non avesse ancora dato inizio all'esecuzione del contratto, l'Appaltatore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni fino all'effettivo subentro del nuovo Aggiudicatario. La comunicazione di suddetta proroga deve avvenire tramite PEC almeno 30 (trenta) giorni prima la scadenza del Contratto Esecutivo.

L'Appaltatore si obbliga sin da ora ad accettare la proroga alle medesime condizioni o più favorevoli per la REA del Contratto Esecutivo originario in essere. Resta inteso che la proroga è limitata al tempo strettamente necessario per l'espletamento della nuova gara d'appalto già avviata da RetiAmbiente o comunque fino alla data di assunzione dell'esecuzione del servizio da parte del nuovo Aggiudicatario, senza che l'Appaltatore possa avanzare alcuna pretesa risarcitoria, indennizzo, indennità, rimborso o altro compenso oltre quanto

previsto dal presente contratto per l'espletamento delle prestazioni eseguite. Si stima che la proroga sia esercitabile fino ad un massimo di 6 (sei) mesi.

10.5 Si precisa che, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, ove ciò si renda necessario in corso di esecuzione, REA potrà imporre al/i Fornitore/i affidatario/i del Contratto Esecutivo un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza di un quinto dell'importo del contratto alle stesse condizioni ed agli stessi prezzi unitari previsti dal Contratto Esecutivo.

10.6 Come già anticipato in precedenza, qualora, anteriormente alla scadenza del termine di durata dell'Accordo Quadro stipulato in relazione a ciascun singolo Lotto, anche eventualmente prorogata, il quantitativo relativo ai Contratti Esecutivi raggiunga il quantitativo massimo indicato nell'Accordo Quadro medesimo oppure lo ecceda (comunque fino a una soglia massima del 20%), REA considererà quest'ultimo come giunto a scadenza e, di conseguenza, REA non potrà sottoscrivere ulteriori Contratti Esecutivi.

Qualora invece la quantità massima dell'Accordo Quadro stipulato in relazione a ciascun singolo Lotto non si sia ancora esaurita, REA si riserva l'opzione di estendere la durata dell'Accordo Quadro fino all'esaurimento del quantitativo massimo previsto dell'Accordo e comunque, anche qualora il quantitativo non si fosse esaurito, fino ad un massimo di 6 (sei) mesi.

10.7 Per quanto qui non espressamente previsto, si rimanda integralmente all'art. 6 dello Schema di Accordo Quadro per la disciplina di dettaglio della durata dell'Accordo e dei conseguenti Contratti Esecutivi, della proroga e delle opzioni.

11. ART. 11 – SOGGETTI AMMESSI

11.1 Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Possono partecipare alla gara gli operatori economici, i raggruppamenti di operatori economici e le associazioni temporanee di cui all'art. 45 del Codice.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano gli artt. 47 e 48 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

11.2 È fatto divieto:

- ai concorrenti di partecipare al singolo Lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete;
- al concorrente di partecipare al singolo Lotto anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- al concorrente di partecipare al singolo Lotto anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in aggregazioni di imprese di rete. Le imprese retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

In tali casi entrambe le domande di partecipazione saranno escluse.

11.3 I Consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. In ogni caso a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio che il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 c.p..

In alternativa i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. c) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. possono eseguire in proprio le prestazioni con la propria struttura.

Nel caso di Consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), anch'esso è tenuto a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre. A questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

11.4 Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o

consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

12. ART. 12 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOE in conformità alla delibera ANAC n. 464/2022.

12.1 Ai fini della partecipazione alla presente procedura sono richiesti, **a pena di esclusione**, i requisiti di seguito elencati:

A) REQUISITI DI CARATTERE GENERALE:

A1) assenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del Consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce causa di esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara, il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla Legge 12/03/1999 n° 68, oltre che ai sensi dell'art. 80 comma 5, lettera i) del D.Lgs. 50/2016.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione **dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165** a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Con riferimento alle fattispecie di cui all'art 80, comma 4, del Codice, si precisa che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 10, comma 1, lett. c della L. 17 gennaio 2022, n. 238, gli operatori economici, limitatamente alle violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale, saranno tenuti a dichiarare nel DGUE, esclusivamente violazioni non definitivamente accertate di importo superiore a € 35.000 (euro trentacinquemila/00).

Con riferimento alle fattispecie di cui all'art. 80 comma 5 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. si precisa che la valutazione in ordine alla gravità della condotta dell'operatore economico è rimessa alla Stazione Appaltante. Pertanto gli operatori economici dovranno dichiarare nel DGUE, nonché nella "Dichiarazione Integrativa" (vd. All.

2) per quelle ipotesi non espressamente previste nel DGUE, **tutte** le fattispecie ricadenti nel comma 5 dell'art. 80 citato. A tal proposito si precisa che:

- relativamente alle fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lett. a) del Codice (infrazioni delle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché degli obblighi di cui all'art.30, comma 3, del Codice), gli operatori economici, sono tenuti a dichiarare, tutte le infrazioni debitamente accertate, ivi incluse quelle da cui siano derivate sentenze di condanna (anche non definitive), nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del Codice, per condotte poste in essere nell'esercizio delle funzioni conferite dall'operatore economico concorrente;
- fermo quanto stabilito dalle Linee Guida n. 6/2016 e s.m.i. dell'ANAC, gli operatori economici sono tenuti a dichiarare tutti i provvedimenti esecutivi dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato di condanna per illeciti antitrust. In conformità a quanto chiarito dall'AGCM non deve essere resa la dichiarazione relativa ad eventuali provvedimenti esecutivi di condanna per pratiche commerciali scorrette, in quanto la scelta di ricomprendere tali provvedimenti nell'alveo degli illeciti professionali non è suscettibile di rilevare quale causa di esclusione dalla partecipazione agli appalti. La Stazione Appaltante valuterà i provvedimenti esecutivi dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato di condanna per illeciti antitrust aventi effetti sulla contrattualistica pubblica e posti in essere nel medesimo mercato oggetto del contratto da affidare;
- relativamente alle fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) e *c-bis*) gli operatori economici, sono tenuti a dichiarare, per tutti i soggetti di cui all'art. 80 comma 3:
 - i) tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, emesse nel triennio antecedente la data di pubblicazione del Bando, per reati anche diversi da quelli contemplati dall'art. 80, comma 1 del Codice,
 - ii) le sentenze di condanna non definitive per i reati di cui all'art. 80, comma 1, del Codice e per quelli indicati al par. 2.2 delle predette Linee Guida ANAC n. 6;
 - iii) il rinvio a giudizio o le misure restrittive disposte nell'ambito di procedimenti penali pendenti, per fattispecie di reato di cui all'art. 80, comma 1, del Codice;
 - iv) ogni altro fatto oggetto di un procedimento penale pendente che abbia attinenza con l'oggetto dell'appalto e che sia in concreto incidente, in modo negativo, sull'integrità ed affidabilità dell'operatore economico.Le dichiarazioni relative ai procedimenti pendenti di cui sopra (sentenze non definitive, rinvii a giudizio o misure cautelari) devono essere rese con riferimento a tutti i procedimenti in essere al momento della presentazione dell'offerta, non operando in tal caso il limite temporale del triennio antecedente la pubblicazione del Bando.
- relativamente alle fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lett. *c-ter*), indicate nelle predette Linee Guida ANAC n. 6:

- i) per le contestazioni di inesattezze nell'esecuzione sussiste l'obbligo dichiarativo solo se queste sono state riversate in provvedimenti sanzionatori (ad es. risoluzioni di precedenti contratti di appalto, provvedimenti di applicazione delle penali) purché riferibili al triennio antecedente la pubblicazione del Bando, decorrente dalla data di adozione del provvedimento amministrativo ovvero in caso di contestazione in giudizio, dalla data di passaggio in giudicato della sentenza;
- ii) nel caso di provvedimenti di applicazione delle penali, anche in ragione delle stesse Linee guida per le quali le Stazioni Appaltanti sono tenute a comunicare all'Autorità ai fini dell'iscrizione nel Casellario informatico i provvedimenti di applicazione delle penali di importo superiore, singolarmente o cumulativamente con riferimento al medesimo contratto, all'1% dell'importo del contratto stesso, sussiste l'obbligo dichiarativo esclusivamente per penali di importo superiore all'1% del valore del contratto cui afferiscono (nell'ipotesi di contratti quadro o convenzioni l'1% del valore complessivo degli stessi, in caso di più lotti del contratto relativo a ciascun lotto).

Si precisa che non verranno tenute in considerazione e valutate da REA contestazioni non riversate in provvedimenti sanzionatori e/o penali di importo inferiore al suddetto valore, ove comunicate.

Al fine di consentire alla Stazione Appaltante ogni opportuna valutazione, devono essere prodotti tutti i documenti pertinenti, (ivi inclusi, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, gli eventuali provvedimenti di condanna, di rinvio a giudizio, di applicazione di misure cautelari, di risoluzione, di recesso, di applicazione delle penali, nonché le relative misure di self cleaning eventualmente adottate, etc.).

Il requisito di cui alla presente lett. A1) deve essere dichiarato nel DGUE nella Parte III. Si rinvia all'art. 21 punto 3) per la disciplina di dettaglio di compilazione del DGUE.

A2) iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cd. WHITE LIST) istituito presso la Prefettura della Provincia in cui il concorrente ha la propria sede o, in alternativa, avvenuta presentazione della domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero Interno prot. 25954 del 23.03.2016 e DPCM 18 aprile 2013 aggiornato con DPCM 24.11.2016).

Il requisito di cui alla presente lett. A2) deve essere dichiarato nella Dichiarazione Integrativa al DGUE. Si rinvia all'art. 21 punto 4) per la disciplina di dettaglio di compilazione della Dichiarazione Integrativa DGUE.

B) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:

Iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A., o equivalente registro per imprese appartenenti ad altri paesi dell'UE, con un oggetto sociale compatibile con quello del presente appalto. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata (o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito) attestante quanto sopra richiesto.

Per la comprova del requisito B), la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Tale requisito deve essere dichiarato nel DGUE nella Parte IV sez. A punto 1). Si rinvia all'art. 21 punto 3) per la disciplina di dettaglio di compilazione del DGUE.

C) CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA:

Aver conseguito negli ultimi 4 (quattro) esercizi finanziari disponibili (2021, 2020, 2019, 2018) ovvero approvati alla data di scadenza del termine di presentazione delle Offerte, **ricavi dalle vendite e prestazioni (ex art. 2425 c.c.) medio annuo** di importo non inferiore al valore medio annuo del Lotto al quale si partecipa. Per i concorrenti che abbiano iniziato la propria attività nel quadriennio il calcolo è effettuato *pro rata temporis*.

ATTENZIONE: Per “ricavi dalle vendite e prestazioni (ex art. 2425 c.c.) medio annuo” si intende il valore che si ricava dividendo l'importo dei ricavi realizzati complessivamente dal concorrente negli ultimi quattro esercizi finanziari disponibili, per il numero dei medesimi esercizi finanziari (ricavi medio annuo = ricavi complessivi degli ultimi 4 esercizi finanziari disponibili, diviso 4).

Considerata la natura di interesse pubblico che il servizio va a soddisfare quale è appunto il servizio di igiene urbana, il requisito C) è richiesto al fine di garantire un'adeguata solidità economica da parte del concorrente. Gli importi sopra indicati sono, pertanto, richiesti al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile, economicamente solido e con esperienza nel settore oggetto della gara, che sia in grado, economicamente e finanziariamente, di far fronte ai propri impegni contrattuali che sono finalizzati all'erogazione di un servizio pubblico. I requisiti richiesti sono proporzionati all'oggetto dell'appalto.

Si evidenzia inoltre che, al fine di agevolare la partecipazione di imprese di micro, piccole e medie imprese, nel caso di partecipazione a più Lotti è richiesto il possesso del requisito commisurato al Lotto di valore superiore tra quelli per cui il concorrente presenta offerta.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali, mediante i bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa, in formato pdf, con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura del patrimonio netto dichiarato in sede di partecipazione;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale, ovvero di società di persone, mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA, con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura del patrimonio netto dichiarato in sede di partecipazione;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il

revisore contabile o la società di revisione), attestante quanto dichiarato dal concorrente in fase di partecipazione alla presente gara, relativamente al valore del patrimonio netto. La dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale del dichiarante oppure prodotta sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82; qualora non prodotta in originale, l'attestazione dovrà essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 del concorrente.

13. ART. 13 – INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

13.1 I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

13.2 I requisiti di cui, rispettivamente, alla precedente lettera A1) ed A2) art. 10 devono essere posseduto da ciascun soggetto partecipante al raggruppamento/consorzio/GEIE.

13.3 Il requisito di cui alla precedente lettera B) art. 10 deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

13.4 Il requisito di cui alla precedente lettera C) art. 10 deve essere posseduto in misura cumulativa fra membri

14. ART. 14 – INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

14.1 I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

14.2 Il requisito di cui alla precedente lettera B) art. 10 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

14.3 I requisiti di capacità economica e finanziaria, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal Consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

15. ART. 15 - AVVALIMENTO

15.1 Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario di cui alla lettera C) art. 12 anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

15.2 Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale di cui, rispettivamente, alla lettera A1), A2) e lettera B) art. 10.

15.3 L'ausiliaria deve:

- a. possedere i requisiti speciali e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE e la Dichiarazione Integrativa, da compilare nelle parti pertinenti;
- b. rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale deve essere riportata l'indicazione dell'impegno dell'ausiliaria a mettere a disposizione dell'ausiliata e della Stazione Appaltante la propria complessiva solidità finanziaria ed il proprio patrimonio esperenziale per tutta la durata del contratto.. Deve altresì allegare nella "Documentazione Amministrativa" tutti gli altri documenti di cui al successivo art. 21 cui si rinvia integralmente.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

15.4 A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo Lotto sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

15.5 Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

15.6 Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 10 (dieci) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta

da parte della Stazione Appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

15.7 È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. Non è sanabile - e quindi è causa di **esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria, che devono essere dettagliatamente descritte, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

15.8 Per quanto qui non espressamente previsto, si rimanda integralmente all'art. 89 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per la disciplina di dettaglio dell'istituto.

16. ART.16- SUBAPPALTO

16.1 Il subappalto è regolato alle condizioni stabilite nell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 così come novellato dall'art. 49 L. 108/2021. Rimane fermo che non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni, nonché la prevalente esecuzione dei contratti ad alta intensità di manodopera.

Il concorrente indica nel DGUE le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice: **In mancanza di espressa indicazione, in sede di offerta, delle parti da subappaltare, il subappalto è vietato.**

16.2 L'Aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

16.3 Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

16.4 Per quanto qui non espressamente previsto si rinvia integralmente all'art. 105 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

17. ART. 17- GARANZIA PROVVISORIA E GARANZIA DEFINITIVA

17.1 Ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per ciascun singolo Lotto, l'Offerta è corredata da:

1) una garanzia provvisoria pari al 2% del valore del Lotto cui il concorrente partecipa per l'importo riportato nella tabella che segue per ciascun singolo Lotto

Lotto	IMPORTO GARANZIA	
	Per micro-piccole e medie imprese	Altri concorrenti
Lotto n. 1 CIG 9660245E59	€ 986,00	€ 1.972,00
Lotto n. 2 CIG 9660631CE3	€ 364,00	€ 728,00
Lotto n. 3 CIG 9660650C91	€ 420,00	€ 840,00
Lotto n. 4 CIG 9660885E7E	€ 1.008,00	€ 2.016,00
Lotto n. 5 CIG 966091466F	€ 528,00	€ 1.056,00

Lotto n. 6 CIG 9660936896	€ 608,00	€ 1.216,00
Lotto n. 7 CIG 9660959B90	€ 468,00	€ 936,00

2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario (cd. impegno del fideiussore). Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

17.2 In caso di partecipazione a più Lotti sono prestate tante distinte ed autonome garanzie provvisorie e impegni al rilascio della definitiva, quanti sono i Lotti cui si intende partecipare.

17.3 La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, in assegni circolari, con bonifico, con versamento effettuato sul conto corrente bancario Cassa di Risparmio di Volterra, Agenzia di Rosignano Solvay avente codice IBAN IT05B0637025100000010002893 intestato a R.E.A. Rosignano Energia Ambiente S.p.A. e con specifica indicazione nella causale del versamento "garanzia provvisoria gara n. XX/2023 Lotto.... CIG....." (*indicare sia il lotto a cui si partecipa che il relativo CIG*);
- b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione. Il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- c) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che:
 - risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385;
 - svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie;
 - è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58;
 - ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

17.4 La garanzia fideiussoria deve:

1. contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (REA S.p.A.);
2. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
4. avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
5. prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
 - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
 - c) l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
6. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione Appaltante per il tempo necessario alla conclusione delle operazioni di gara, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 82/2005;
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.Lgs. n.82/2005.

17.5 In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

17.6 In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo

o di altro garante, in sostituzione della precedente, **a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.**

17.7 Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente allega alla garanzia copia conforme, ai sensi del DPR 445/2000, delle certificazioni in corso di validità.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, sole se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

17.8 È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

17.9 Al momento della sottoscrizione dell'Accordo Quadro e del Contratto Esecutivo, lo/gli Aggiudicatario/i di ciascun singolo Lotto provvederà/ranno a prestare, in favore di REA la garanzia definitiva da costituirsi nei modi e con le forme previste ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Si rinvia integralmente ai successivi articoli per la disciplina di dettaglio della garanzia definitiva.

18. ART. 18 – PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO IN FAVORE DELL'ANAC

18.1 Per ciascun singolo Lotto cui partecipano, i concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021.

18.2 Il contributo è dovuto per ciascun Lotto per il quale si presenta offerta, secondo gli importi riportati nella sottostante tabella:

Lotto	Importo Contributo ANAC
Lotto n. 1 CIG 9660245E59	€ 35,00
Lotto n. 2 CIG 9660631CE3	ESENTE
Lotto n. 3 CIG 9660650C91	ESENTE
Lotto n. 4 CIG 9660885E7E	€ 35,00
Lotto n. 5 CIG 966091466F	€ 20,00
Lotto n. 6 CIG 9660936896	€ 20,00
Lotto n. 7 CIG 9660959B90	ESENTE

18.3 Le indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell’Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac> .

A comprova dell'avvenuto pagamento del contributo, il concorrente deve caricare a Sistema (sia nel caso di pagamento on line, sia nel caso di pagamento mediante avviso), copia della ricevuta di pagamento.

La mancata presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell’art. 83, co. 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell’offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell’avvenuto pagamento prima della scadenza del termine di presentazione dell’offerta, la **Stazione Appaltante esclude il concorrente** dal Lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell’art. 1, co. 67, della l. 266/2005.

19. ART.19 - MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE MEDIANTE PIATTAFORMA

19.1 L’Offerta deve essere trasmessa alla Stazione Appaltante mediante la Piattaforma di e-procurement di REA di cui al precedente art.2. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

19.2 L’Offerta, e ove richiesto la documentazione, deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

19.3 La documentazione presentata in copia deve essere accompagnata da dichiarazione di conformità all’originale ai sensi del D.Lgs. 82/2005.

19.4 L’Offerta deve pervenire entro e non oltre **il TERMINE PERENTORIO delle ore 12:00 del giorno 31/03/2023, pena l’irricevibilità dell’offerta e comunque la sua irregolarità.**

Il Sistema non accetta:

- Offerte presentate dopo la data e l’orario stabiliti come termine di presentazione dell’offerta,
- Offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Della data e dell’ora di arrivo dell’offerta fa fede l’orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al precedente art. 2.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per singolo file. I formati accettati per i documenti da caricare firmati digitalmente sono esclusivamente *.pdf (PAdES), *.p7m (CAAdES) e, solo in caso di file con marcatura temporale, *.tsd. pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema. È possibile caricare sul sistema anche una cartella in formato *.zip che dovrà essere firmata digitalmente.

19.5 Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 2 di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'Offerta nella Piattaforma. Per ciascun singolo Lotto per il quale il concorrente partecipa, l'Offerta è composta da:

1. “**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**”. Si rinvia al successivo art. 21 per la disciplina di dettaglio;
2. “**OFFERTA TECNICA**” per il quale si intende partecipare. Si rinvia al successivo art. 22 per la disciplina di dettaglio;
3. “**OFFERTA ECONOMICA**” per il quale si intende partecipare. Si rinvia al successivo art. 23 per la disciplina di dettaglio.

19.6 L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata. Il Sistema darà comunicazione all'Operatore Economico del corretto invio del plico telematico contenente la documentazione di gara tramite PEC e tramite ricezione di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla procedura. La PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento del plico stesso.

Il plico telematico contenente l'offerta si considera ricevuto nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dai *log* dello stesso.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

19.7 In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice. Tutta la documentazione prodotta - ivi inclusa la Documentazione amministrativa, l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica - deve essere redatta in lingua italiana o, se redatte in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. Parimenti i documenti a comprova dei requisiti di partecipazione devono essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

19.8 In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Documentazione amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

19.9 L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

19.10 Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

20. ART. 20 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'Offerta Economica e dell'Offerta Tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda di partecipazione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede **all'esclusione** del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine **a pena di esclusione**.

21. ART. 21 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Per ciascun singolo Lotto, il concorrente deve inserire sulla Piattaforma i documenti riportati in tabella e più dettagliatamente specificati nei punti che seguono:

<u>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA</u>	
1)	Allegato 3) domanda di partecipazione ed eventuale procura
2)	Ricevuta del pagamento dell'imposta di bollo
3)	Allegato 4) DGUE
4)	Allegato 4.1) Dichiarazione integrativa DGUE
5)	Garanzia provvisoria ed eventuale documentazione che giustifica la sua riduzione
6)	Impegno di un fideiussore

7)	Ricevuta del versamento del contributo a favore dell'ANAC
8)	PASSoe
9)	Schema di contratto Accordo Quadro - Allegato 2 – firmato digitalmente per presa visione ed accettazione dal legale rappresentante
10)	Schema di contratto specifico - Allegato 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6 e 2.7 relativo/i al/ai Lotto/i a cui partecipa – firmato digitalmente per presa visione ed accettazione dal legale rappresentante
11)	Documentazione in caso di avvalimento
12)	Documentazione in caso di RTI già costituiti
13)	Documentazione in caso di consorzi ordinari o GEIE già costituiti
14)	Documentazione in caso di RTI o consorzi ordinari o GEIE costituendi
15)	Documentazione in caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica
16)	Documentazione in caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica
17)	Documentazione solo in caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del rti costituito o costituendo
18)	Eventuali ulteriori documenti

Di seguito si dettagliano i documenti da presentare:

1) La **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** alla gara è redatta secondo il Modello di cui all'Allegato 3).

La DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, ai fini della partecipazione alla presente procedura con l'espressa indicazione di "*essere consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi previste dal codice penale e dall'art. 76 D.P.R. 445/2000 e delle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti pubblici*"- è **redatta in bollo e sottoscritta digitalmente da soggetto abilitato ad impegnare legalmente il concorrente** ed all'interno della stessa il/i concorrente/i dichiara/no e/o attesta/no:

- ✓ i propri dati identificativi: la sua esatta ragione o denominazione sociale (o quella delle imprese del costituendo raggruppamento temporaneo o del consorzio), C.F., P.IVA, sede legale, PEC, CCNL applicato con indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'art. 16-*quater* D.L. n. 76/2020;
- ✓ la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, devono essere forniti i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata). Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è **sottoscritta digitalmente** da soggetto abilitato a rappresentare legalmente il concorrente nel rispetto delle seguenti modalità:

- nel caso di concorrente che partecipa in forma singola: dall'operatore economico medesimo;
 - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti: dalla mandataria/capofila;
 - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti: da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
 - nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara;
 - nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo;
- ✓ di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- ✓ **l'espressa indicazione del/i Lotto/i per il quale partecipa (si chiede di specificare sia il numero del Lotto, che il CIG e la relativa dicitura);**

- ✓ di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- ✓ di riconoscere come proprio onere quello di informare tramite la Piattaforma Digitale codesta Stazione Appaltante di ogni eventuale variazione di sede legale o indirizzo PEC, manlevando sin da ora la Stazione Appaltante di qualsivoglia di responsabilità in caso di mancata comunicazione in tal senso;
- ✓ di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando, nell'Accordo Quadro, nello Schema di Contratto Specifico Esecutivo e, in generale, in tutta la documentazione di gara;
- ✓ di avere effettuato uno studio approfondito di tutta la documentazione di gara inerente la presente procedura – nessuna esclusa – e di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri connessi allo svolgimento dell'appalto, compresi quelli relativi agli obblighi e oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
- ✓ di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- ✓ di accettare, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari, ove espressamente richiesti, per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti Aggiudicatario;
- ✓ di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a sottoscrivere l'Accordo Quadro con REA ed i relativi Contratti Esecutivi cui il Lotto si riferisce alle condizioni riportate nel Bando di gara, nel Disciplinare, nell'Offerta presentata, nello Schema di Accordo Quadro e in tutti i documenti da essi richiamati;
- ✓ di rispettare gli obblighi di cui alla normativa vigente in materia di sicurezza;
- ✓ *[SOLO NEL CASO in cui venga il concorrente ha rilasciato la garanzia provvisoria mediante bonifico]* che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite bonifico, autorizza REA ad effettuare la restituzione della garanzia provvisoria mediante versamento sul conto corrente bancario, indicando il nr del medesimo, l'intestazione, l'IBAN e la Banca presso cui tale conto è aperto;
- ✓ di essere a conoscenza che REA si riserva il diritto di procedere a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese e di essere pertanto consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle suddette dichiarazioni, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata da REA; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente

dichiarazione fosse accertata dopo la stipula dell'Accordo Quadro, questo potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.;

- ✓ di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico, del Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. n. 231/2001 e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza adottati dalla Stazione Appaltante e reperibili sul sito internet www.reaspa.it alla voce "Amministrazione Trasparente", di uniformarsi ai principi ivi contenuti e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabili, i suddetti Codice, Modello e Piano, pena la risoluzione del contratto di appalto;
- ✓ che il Concorrente presta il proprio consenso al trattamento dei dati, anche quelli giudiziari, mediante strumenti informatici e/o manuali, per le finalità inerenti alla procedura di gara e per le finalità ad esso connesse, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente e di aver letto ed accettare quanto previsto nell'informativa relativa al trattamento dei dati personali allegata alla documentazione di gara (vd. Allegato 6) Informativa essenziale Fornitori);
- ✓ *[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]* l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- ✓ *[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]* il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;

NOTA BENE: qualora la domanda di partecipazione sia firmata digitalmente da un PROCURATORE il concorrente deve caricare sulla piattaforma anche la COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DELLA PROCURA corredata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000, oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva sottoscritta digitalmente resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Si ricorda che la domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'IMPOSTA DI BOLLO. Per l'imposta di bollo della domanda di partecipazione si rinvia al successivo punto 2) del presente articolo ed al successivo art. 35.

Al fine di agevolare la partecipazione, la Stazione Appaltante ha predisposto un modello di domanda di partecipazione di cui all'Allegato 3). Il concorrente può formulare autonomamente la Domanda di partecipazione purché sia rispettosa di quanto stabilito dal presente Disciplinare.

2) Documentazione attestante l'avvenuto pagamento dell'**IMPOSTA di BOLLO** di € 16,00, ai sensi del successivo art. 35 cui si rinvia integralmente.

3) la **DICHIARAZIONE** – resa, ai sensi dell'art.85 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante l'utilizzo del documento di gara unico europeo (**cd. DGUE**), di cui al DM Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e s.m.i., **sottoscritta digitalmente** da soggetto abilitato a rappresentare legalmente il concorrente, in cui il medesimo:

a) rende tutte le informazioni richieste nella **Parte II sez. A e sez. B** mediante la compilazione delle parti pertinenti;

b) compila la **Parte II sezione C**, indicando – se del caso- la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento. Si rinvia al successivo punto 10) del presente articolo per la disciplina di dettaglio dei documenti da presentare in caso di avvalimento;

c) compila la **Parte II sezione D**, indicando l'intenzione o meno di subappaltare e – se del caso- l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale rispetto all'importo complessivo del contratto;

d) dichiara che l'operatore economico non si trova in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (**Parte III sez. A, B, C e D**) e pertanto soddisfa i criteri di selezione di cui alla **lett. A1) art. 10.2** del presente Disciplinare di gara.

e) dichiara che l'operatore economico soddisfa i criteri di selezione di cui alla lettera **B) dell'art. 10.2** del presente Disciplinare di gara, compilando – nella casella pertinente - la **Parte IV A punto 1)**, specificando la sede della Camera di Commercio ed il numero di iscrizione;

f) dichiara che l'operatore economico soddisfa i criteri di selezione di cui alla **lettera C) dell'art. 10.2** del presente Disciplinare di gara, compilando –nella casella pertinente - la **Parte IV SEZ. B punto 1a e/o 1b)**, specificando per ciascuna annualità il fatturato globale;

Il suddetto DGUE è allegato al presente Disciplinare (vedasi Allegato 4).

Si precisa inoltre che il DGUE deve essere presentato e sottoscritto digitalmente:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate se non partecipa l'intera rete;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE alla normativa successiva alla adozione dello stesso, ciascun operatore che compila il DGUE è tenuto a prestare la Dichiarazione integrativa di cui al successivo punto 4)

del presente articolo.

NOTA: In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara.

Rispetto al socio unico ed al socio di maggioranza (fattispecie che ricorre anche nel caso di due soci al 50%), in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro assumono rilevanza sia la persona fisica che quella giuridica e nei loro confronti il concorrente (nonché l'eventuale ausiliaria) dovrà rendere le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Nel caso di persone giuridiche, le cariche rilevanti sono quelle degli amministratori dotati di poteri di rappresentanza (es.: Amministratore Delegato, Consigliere Delegato, Consigliere con poteri di rappresentanza etc.).

4) la DICHIARAZIONE INTEGRATIVA– resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 – **sottoscritta digitalmente** dal soggetto abilitato a rappresentare legalmente il concorrente e con il quale il concorrente, nelle more di adeguamento del DGUE alla sopravvenuta normativa, dichiara espressamente:

- ✓ dati identificativi (nome, cognome, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ivi inclusi i cessati, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta.
- ✓ che, per quanto di sua conoscenza, i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ivi inclusi i cessati, non si trovano in alcuna delle condizioni di cui ai commi 1 e 2 art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- ✓ di rispettare, al momento della presentazione dell'offerta, gli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice;
- ✓ di non aver affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni;
- ✓ di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 1, lett. b-bis) D.Lgs. 50/2016 e pertanto di non aver reso false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- ✓ di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater), lett. f-bis) e f-ter) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Si precisa che le fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lettere c-bis) e c-ter) sono quelle indicate nelle Linee Guida n. 6/2016 dell'ANAC, salve le modifiche apportate dalla normativa successiva alla loro adozione; al ricorrere di fattispecie rilevanti e nel caso siano state adottate misure di self-cleaning, il

concorrente deve produrre tutti i documenti pertinenti, al fine di consentire alla Stazione Appaltante ogni opportuna valutazione;

- ✓ di essere in possesso del requisito di cui alla lettera A2) del precedente art. 10.2 e pertanto di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cd. WHITE LIST) istituito presso la Prefettura della Provincia in cui il concorrente ha la propria sede o, in alternativa, avvenuta presentazione della domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero Interno prot. 25954 del 23.03.2016 e DPCM 18 aprile 2013 aggiornato con DPCM 24.11.2016), indicandone la relativa Prefettura e data;
- ✓ *[SOLO AD INTEGRAZIONE DI QUANTO EVENTUALMENTE DICHIARATO nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, nell'ipotesi in cui sia stato ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186-bis del R.D. 16 MARZO 1942, N. 267]:*
 - a) gli estremi del provvedimento di ammissione rilasciato dal Tribunale competente;
 - b) gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal Giudice delegato;
 - c) non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267;
 - d) di presentare ed allegare una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

ATTENZIONE: come già anticipato per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, **SENZA CHE SIA STATO ANCORA DEPOSITATO IL DECRETO** previsto dall'articolo 163 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, **È OBBLIGATORIO IL RICORSO ALL'AVVALIMENTO.**

La fine di agevolare la partecipazione, la Stazione Appaltante ha predisposto un modello di "Dichiarazione integrativa" di cui all'Allegato 4.1). Il concorrente può formulare autonomamente la Dichiarazione purché sia rispettosa di quanto stabilito dal presente Disciplinare.

NOTE PARTICOLARI: Tale dichiarazione Integrativa deve essere resa da ciascun concorrente (tutti i soggetti che a qualunque titolo partecipano alla procedura in oggetto, ovvero: concorrente singolo, partecipante al raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario o Geie sia costituiti che costituendi, aggregazioni fra imprese aderenti al contratto di rete, Geie, consorziato indicato per l'esecuzione, ausiliario, subappaltatore etc.)

5) PER CIASCUN LOTTO a cui il concorrente partecipa, la **GARANZIA PROVVISORIA** ex art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., secondo le modalità di cui al successivo art. 17 del Disciplinare. NOTA BENE: In caso di riduzione della cauzione per le ipotesi di cui al art. 93 comma 7 del Codice, copia conforme all'originale, resa ai sensi del DPR 445/2000, della/e **certificazione/i** che giustificano tale riduzione;

6) PER CIASCUN LOTTO L'**IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE** di cui all'art. 93 comma 8 del Codice a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario. NOTA BENE: qualora il concorrente sia una micro, piccola o media impresa o un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito esclusivamente dalle medesime, tale impegno non è dovuto;

7) PER CIASCUN LOTTO in cui è previsto la **DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**. Si rimanda all'art. 18 del Disciplinare;

8) PER CIASCUN LOTTO **PASSOE** sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto abilitato a rappresentare il concorrente. Si veda art. 34 del presente Disciplinare;

10) **SCHEMA DI ACCORDO QUADRO** firmato digitalmente per presa visione e accettazione dal Legale Rappresentante;

11) PER CIASCUN LOTTO a cui il concorrente partecipa **SCHEMA DI CONTRATTO SPECIFICO ESECUTIVO** firmato digitalmente per presa visione e accettazione dal Legale Rappresentante;

13) (**SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO**) la documentazione di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e s.m.i.) e più specificatamente per ciascuna ausiliaria:

13.1) DGUE, a firma digitale dell'ausiliaria;

13.2) Dichiarazione integrativa al DGUE, firmata digitalmente, dell'ausiliaria;

13.3) dichiarazione di avvalimento, di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente ed attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata.

13.4) il contratto di avvalimento, sottoscritto digitalmente, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a **pena di nullità e di conseguente esclusione dalla procedura**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Si

ricorda che alla dichiarazione di avvalimento deve essere allegato ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 il contratto di avvalimento in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti dichiarati nel DGUE e nella presente Dichiarazione integrativa e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'Accordo Quadro e dei Contratti Esecutivi stipulati; si ricorda che il contratto dovrà essere determinato nell'oggetto, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento e dovrà riportare, **a pena di nullità e quindi di esclusione**, l'indicazione specifica, esplicita ed esauriente dei requisiti forniti e dei mezzi e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria in ordine ai requisiti oggetto di avvalimento, la durata del contratto. In caso di messa a disposizione delle risorse, indicarne il numero preciso, come sono inquadrate nell'Impresa ausiliaria e, se del caso, i nominativi. In caso di messa a disposizione di strumenti, ne dovrà essere fornito elenco e descrizione;

13.5) PASSOE dell'ausiliaria;

14) (SOLO IN CASO DI RTI GIÀ COSTITUITI):

14.1) copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

14.2) dichiarazione sottoscritta digitalmente in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

15) SOLO IN CASO DI CONSORZI ORDINARI O GEIE GIÀ COSTITUITI):

15.1) copia dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila;

15.2) dichiarazione sottoscritta digitalmente in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati/riuniti.

16) (SOLO IN CASO DI RTI O CONSORZI ORDINARI O GEIE COSTITUENDI) dichiarazione, sottoscritta digitalmente da ciascun concorrente, attestante:

16.1 l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

16.2 l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

16.3 ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

17) (SOLO IN CASO DI AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE: SE LA RETE È DOTATA DI UN ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA E SOGGETTIVITÀ GIURIDICA)

17.1 copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

17.2 dichiarazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;

17.3 dichiarazione sottoscritta digitalmente che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

18) (SOLO IN CASO DI AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE: SE LA RETE È DOTATA DI UN ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA È PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA)

18.1 copia del contratto di rete;

18.2 copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;

18.3 dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

19) (SOLO IN CASO DI AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE: SE LA RETE È DOTATA DI UN ORGANO COMUNE PRIVO DEL POTERE DI RAPPRESENTANZA O SE LA RETE È SPROVVISTA DI ORGANO COMUNE, OVVERO, SE L'ORGANO COMUNE È PRIVO DEI REQUISITI DI QUALIFICAZIONE RICHIESTI, PARTECIPA NELLE FORME DEL RTI COSTITUITO O COSTITUENDO):

- in caso di RTI costituito:
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete
- in caso di RTI costituendo:
 - copia autentica del contratto di rete;
 - dichiarazioni, rese da ciascun soggetto concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

22. ART. 22 - OFFERTA TECNICA

22.1 Nella piattaforma telematica il concorrente deve inserire, per ciascun singolo Lotto cui intende partecipare, l'“**Offerta Tecnica**” nello Step denominato “**OFFERTA TECNICA**” (UNA OFFERTA TECNICA PER CIASCUN SINGOLO LOTTO CUI PARTECIPA).

22.2 Ciascuna “Offerta Tecnica” deve essere composta da una relazione tecnica, di massimo 10 facciate in formato A4, delle attrezzature offerte nonché eventuali depliant illustrativi.

La relazione tecnica dovrà descrivere le caratteristiche delle attrezzature offerte per ciascun Lotto e contenere tutti gli elementi necessari al fine di attribuire punteggi ai singoli criteri specificati successivamente, comprese le proposte migliorative.

L'Offerta Tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel progetto, **pena l'esclusione dalla procedura di gara**, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'articolo 68 del Codice.

Dovrà essere in ogni caso autosufficiente (formulata in modo completo, tale per cui la commissione possa con certezza ed in modo univoco comprenderne tutti i contenuti), incondizionata (con assoluta accettazione di tutte le previsioni di legge di gara e contrattuali, di cui il concorrente dichiara di avere conoscenza), sostenibile (consentendo al concorrente medesimo di tener fede agli impegni contrattuali che andrà eventualmente ad assumere, senza pregiudizio indebito di alcun interesse tutelato dalla normativa applicabile, senza violazione di norme di legge e regolamentari).

Non dovrà essere presente, **a pena di esclusione**, all'interno dell'Offerta Tecnica, alcun elemento capace di anticipare il contenuto dell'Offerta Economica del concorrente per la medesima gara.

22.3 L'Offerta Tecnica deve essere **sottoscritta digitalmente**, ai sensi del D.Lgs. 82/2005, da soggetto abilitato ad impegnare legalmente il concorrente secondo le seguenti modalità:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti: dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti: da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- *quater*, del DL 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- *quater*, del DL 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo.

22.4 Il concorrente può inserire altresì una dichiarazione, **firmata digitalmente**, contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della Relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della Stazione Appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni adottate e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

23. ART. 23 – OFFERTA ECONOMICA

23.1 Per ciascun singolo Lotto cui partecipa, il concorrente deve inserire nella Piattaforma telematica nello STEP **“Offerta Economica”** la propria Offerta Economica (vedasi Allegato 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6 e 5.7) che deve contenere:

- l'indicazione del RIBASSO PERCENTUALE, in cifre ed in lettere, offerto dal concorrente e da intendersi applicato al canone mensile posto, per ciascun singolo Lotto, a base di gara ai sensi dell'art. 9.5;
- la dichiarazione di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, delle condizioni di lavoro, nonché l'impegno nell'espletamento della prestazione all'osservanza delle normative in materia e di aver quantificato gli oneri di sicurezza da rischio specifico o aziendale ex art. 95 comma 10 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., di cui indica l'importo;
- la dichiarazione che il ribasso offerto è stato determinato valutando le spese relative al costo della manodopera, sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro

comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello, di cui indica l'importo. Il concorrente deve altresì indicare sia il CCNL applicato all'appalto sia il costo medio orario del lavoro applicato all'appalto;

- la dichiarazione che l'offerta è incondizionata;
- la dichiarazione che il concorrente è obbligato alla propria offerta per il periodo di 180 (centoottanta) giorni a far data dal termine previsto per la presentazione dell'offerta;

Si consiglia di utilizzare, per ciascun singolo Lotto, l'apposito "Modello Offerta economica" (All. 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5., 5.6 5.7), predisposto dalla Stazione Appaltante. Si precisa in ogni caso che il mancato utilizzo del modello indicato non costituisce causa di esclusione dalla presente procedura di gara, purché l'offerta formulata dal concorrente sia rispettosa di quanto richiesto dalla Stazione Appaltante nel Modello Offerto.

23.2 Si rammenta altresì che:

- ✓ ai fini del calcolo del punteggio dell'Offerta Economica si terrà conto del ribasso percentuale offerto dal concorrente fino alla seconda cifra decimale arrotondata;
- ✓ in caso di discordanza tra il ribasso offerto indicato in lettere e quello indicato in cifre prevarrà quello più conveniente alla Stazione Appaltante;
- ✓ eventuali offerte in aumento, condizionate o parziali saranno automaticamente escluse;
- ✓ il prezzo offerto, derivante dal ribasso percentuale di cui sopra, è da considerarsi invariabile per tutto il periodo contrattuale;

23.3 L'Offerta Economica è sottoscritta digitalmente, ai sensi del D.Lgs. 82/2005, da soggetto abilitato ad impegnare legalmente:

- in caso di partecipazione in forma singola, dal concorrente;
- in caso di RTI o Consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- in caso di RTI o Consorzio ordinario o GEIE costituendi, da ogni singolo membro facente parte del costituendo Raggruppamento o del Consorzio o GEIE;
- per le altre forme associate, si rinvia alle modalità di sottoscrizione relative all'Offerta Tecnica di cui all'art. 20 comma 3.

23.4 Il prezzo derivante dal ribasso percentuale offerto si intende al netto di IVA, imposte e/o altri contributi e comprensivo degli oneri della sicurezza di natura interferenziale.

23.5 L'Offerta Economica relativa a un Lotto non dovrà, nel caso di concorrente che partecipi per più Lotti, contenere alcun elemento capace di anticipare il contenuto dell'Offerta Economica dello stesso concorrente per gli altri Lotti.

24. ART. 24 – VINCOLABILITA' DELL'OFFERTA

24.1 La proposta contrattuale è sempre revocabile entro il termine previsto per la presentazione dell'offerta.

24.2 Decorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile ai sensi dell'art. 1329 Codice Civile ed il Concorrente è obbligato alla propria offerta per il periodo di 180 (centoottanta) giorni a far data dal termine previsto per la presentazione dell'offerta.

24.3 Decorso tale termine, senza che REA abbia assunto alcun provvedimento, l'offerente può svincolarsi dalla propria offerta mediante dichiarazione scritta da inviare a mezzo PEC.

25. ART. 25 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

25.1 Ai fini dell'aggiudicazione la Stazione Appaltante procederà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta Tecnica ed Economica pervenuta purché valida nonché ritenuta congrua e conveniente.

L'aggiudicazione avverrà distintamente per ciascun Lotto.

La valutazione dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica è effettuata in base ai seguenti punteggi

	punteggio massimo
Offerta Tecnica:	70 punti
Offerta Economica	30 punti
totale	100 punti

Il punteggio massimo ottenibile, per ogni lotto, da ciascun concorrente **e per ogni autocarro offerto** è pari a 100 punti complessivi, suddivisi tra l'Offerta Economica e l'Offerta Tecnica.

In elenco sotto sono riportati in sintesi i sub criteri con i relativi punteggi massimi attribuibili.

Il CRITERIO T (Criteri Tecnici) è articolato in SUB-CRITERI TECNICI MISURABILI e SUB-CRITERI TECNICI DISCREZIONALI.

I. SUB-CRITERI TECNICI MISURABILI (o “on/off”, o “tabellari”): il punteggio previsto sarà assegnato o meno sulla base del mero accertamento del corrispondente contenuto dell'offerta. Per questi sub-criteri, misurabili, sono qui predeterminati, non solo i punti che potranno essere assegnati, ma anche esattamente quanti e al ricorrere di quali precisi contenuti dell'offerta. Sono criteri che non offrono margini di discrezionalità alla Commissione, la quale dovrà semplicemente constatare se i precisi contenuti sono stati offerti o meno da ciascun concorrente ed assegnare di conseguenza il relativo esatto punteggio previsto. Il contenuto si riterrà presente solo se inequivocabilmente indicato ed esattamente rispondente alle previsioni del presente Disciplinare. Assente in ogni altro caso, anche ove vi sia corrispondenza parziale. La presenza parziale o non conforme sarà giudicata come assenza. Non saranno di conseguenza attribuiti punteggi parziali, ma soltanto o zero o l'esatto punteggio previsto, in relazione all'esatto contenuto riferito al sub-criterio considerato. Non si darà luogo a calcoli di medie o punteggi altri (di fatto, la Commissione delibererà all'unanimità o, ove

insorgano questioni sulla sussistenza o meno dell'esatto contenuto e sulla sua interpretazione, a maggioranza con 2 voti su 3).

Per i sub-criteri tecnici misurabili il punteggio sarà assegnato quindi come dettagliato successivamente.

II. SUB-CRITERI DISCREZIONALI: il relativo contenuto dell'offerta consentirà alla Commissione di valutare discrezionalmente ed assegnare un punteggio compreso tra il relativo minimo e massimo previsti, utilizzando i criteri valutativi quindi motivazionali e finalistici di cui alla *lex specialis* di gara. Come è noto, le valutazioni discrezionali della Commissione sono insindacabili in giudizio, se non per manifesta irragionevolezza. La Commissione, nell'esercizio della sua discrezionalità, si atterrà alle previsioni della *lex specialis*.

Per i sub-criteri tecnici discrezionali l'attribuzione dei punteggi avverrà come dettagliato successivamente.

VALORE CRITERI E DETTAGLI ATTRIBUZIONI

LOTTO 1

Il punteggio massimo ottenibile, da ciascun concorrente e **per ogni autocarro offerto** è pari a 100 punti complessivi, suddivisi tra l'Offerta Economica e l'Offerta Tecnica, di cui:

- massimo 30 punti per l'Offerta Economica;
- massimo 70 punti per l'Offerta Tecnica.

Criteri Economici:

E1.i.j – Prezzo – max 30 pt.

Offerta Economica per il Lotto 1 del concorrente i-esimo e per il mezzo j-esimo.

E1.i.j – Prezzo.

Relativamente all'offerta sul prezzo, il punteggio, fino ad un massimo di 30 punti, sarà attribuito con il metodo della proporzionalità inversa attribuendo ad ogni mezzo j-esimo del concorrente i-esimo, il punteggio determinato come di seguito descritto:

$$PE1.i.j = PE1max \times (AE1.i.j/AE1max)$$

dove:

AE1max è il valore dell'offerta più conveniente intesa come il valore espresso in € del miglior ribasso sul prezzo a base d'asta (il maggiore ribasso per il Lotto 1 proposto tra i diversi OE e tra i mezzi offerti);

AE1.i.j è il valore dell'offerta del concorrente i-esimo per il mezzo j-esimo, intesa come il valore espresso in € del ribasso sul prezzo a base d'asta;

$$PE1max = 30 \text{ pt}$$

L'offerta sul prezzo deve essere riportata sul Modello di Offerta Economica.

Criteri Tecnici:

Criteri tecnici misurabili

T1.1m.i.j – presenza del freno di stazionamento ausiliario – 15 pt;

T1.2m.i.j – presenza di copertura vasca – 5 pt;

T1.3m.i.j – portata utile superiore a 600 Kg – 15 pt;

Criteri tecnici discrezionali

T1.1d.i.j. – caratteristiche tecniche dell'autotelaio attrezzato – 35 pt;

T1.1m.i.j. – Presenza del freno di stazionamento ausiliario.

Saranno attribuiti 15 punti nel caso il mezzo offerto sia dotato di freno di stazionamento ausiliario in grado di mantenere a motore acceso le ruote del veicolo frenate anche a pedale del freno rilasciato.

Tale caratteristica dovrà essere desumibile dalla Relazione Tecnica.

T1.2m.i.j. – Presenza di telo copertura della vasca.

Saranno attribuiti 5 punti nel caso il mezzo offerto sia dotato di telo copertura della vasca.

Tale caratteristica dovrà essere desumibile dalla Relazione Tecnica.

T1.3m.i.j. – Portata utile.

Saranno attribuiti 15 punti nel caso il mezzo offerto abbia una portata utile maggiore e uguale a 600 Kg (escluso la tolleranza del 5% sul PTT).

Tale caratteristica dovrà essere desumibile dalla Relazione Tecnica.

T1.1d.i.j – Caratteristiche tecniche dell'autotelaio attrezzato.

Relativamente alla valutazione delle caratteristiche tecniche del mezzo, saranno attribuiti un massimo di 35 punti in relazione alla operatività, all'ergonomia ed agli aspetti di sicurezza e comunque al sistema nel suo complesso per il servizio a cui è destinato (sistema di raccolta PaP a sacchi e mastelli).

A titolo esemplificativo ma non esaustivo si riportano alcune caratteristiche che saranno oggetto di valutazione del sistema: dimensioni di ingombro (lunghezza, larghezza e passo); tipologia dell'autotelaio ai fini dell'ergonomia della salita e discesa del mezzo; altezza della soglia di carico delle portelle ai fini del conferimento manuale dei rifiuti; volume della vasca.

Ciascun commissario assegnerà a ciascuna offerta un giudizio che va da pessimo a scarso a sufficiente a buono a molto buono a ottimo ed il giudizio corrisponderà ad un coefficiente pari rispettivamente a 0 – 0,2 – 0,4 – 0,6 – 0,8 – 1 ottimo. Si calcherà la media dei coefficienti per ciascun concorrente e poi si moltiplicherà il risultato per il massimo punteggio attribuibile.

Le caratteristiche del mezzo dovranno essere riportate nella Relazione Tecnica sulla base della quale la Commissione effettuerà la valutazione.

LOTTO 2

Il punteggio massimo ottenibile, da ciascun concorrente e per ogni autocarro offerto è pari a 100 punti complessivi, suddivisi tra l'Offerta Economica e l'Offerta Tecnica, di cui:

- massimo 30 punti per l'Offerta Economica;
- massimo 70 punti per l'Offerta Tecnica.

Criteri Economici:

E2.i.j – Prezzo – max 30 pt.

Offerta economica per il lotto 2 del concorrente i-esimo e per il mezzo j-esimo.

E2.i.j – Prezzo.

Relativamente all'offerta sul prezzo, il punteggio, fino ad un massimo di 30 punti, sarà attribuito con il metodo della proporzionalità inversa attribuendo ad ogni mezzo j-esimo del concorrente i-esimo, il punteggio determinato come di seguito descritto:

$$PE2.i.j = PE2max \times (AE2.i.j/AE2max)$$

dove:

AE2max è il valore dell'offerta più conveniente intesa come il valore espresso in € del miglior ribasso sul prezzo a base d'asta (il maggiore ribasso per il lotto 2 proposto tra i diversi OE e tra i mezzi offerti);

AE2.i.j è il valore dell'offerta del concorrente i-esimo per il mezzo j-esimo, intesa come il valore espresso in € del ribasso sul prezzo a base d'asta;

$$PE2max = 30 \text{ pt}$$

L'offerta sul prezzo deve essere riportata sul Modello di Offerta Economica.

Criteri Tecnici:

Criteri tecnici misurabili

T2.1m.i.j – presenza del freno di stazionamento ausiliario – 15 pt;

T2.2m.i.j – presenza di copertura vasca – 5 pt;

T2.3m.i.j – portata utile superiore a 700 Kg – 15 pt;

Criteri tecnici discrezionali

T2.1d.i.j. – caratteristiche tecniche dell'autotelaio attrezzato – 35 pt;

T2.1m.i.j. – Presenza del freno di stazionamento ausiliario.

Saranno attribuiti 15 punti nel caso il mezzo offerto sia dotato di freno di stazionamento ausiliario in grado di mantenere a motore acceso le ruote del veicolo frenate anche a pedale del freno rilasciato.

Tale caratteristica dovrà essere desumibile dalla Relazione Tecnica.

T2.2m.i.j. – Presenza di telo copertura della vasca.

Saranno attribuiti 5 punti nel caso il mezzo offerto sia dotato di telo copertura della vasca.

Tale caratteristica dovrà essere desumibile dalla Relazione Tecnica.

T2.3m.i.j. – Portata utile.

Saranno attribuiti 15 punti nel caso il mezzo offerto abbia una portata utile maggiore e uguale a 700 Kg (escluso la tolleranza del 5% sul PTT).

Tale caratteristica dovrà essere desumibile dalla Relazione Tecnica.

T2.1d.i.j – Caratteristiche tecniche dell'autotelaio attrezzato.

Relativamente alla valutazione delle caratteristiche tecniche del mezzo, saranno attribuiti un massimo di 35 punti in relazione alla operatività, all'ergonomia ed agli aspetti di sicurezza e comunque al sistema nel suo complesso per il servizio a cui è destinato (sistema di raccolta PaP a sacchi e mastelli).

A titolo esemplificativo ma non esaustivo si riportano alcune caratteristiche che saranno oggetto di valutazione del sistema: dimensioni di ingombro (lunghezza, larghezza e passo); tipologia dell'autotelaio ai fini dell'ergonomia della salita e discesa del mezzo; altezza della soglia di carico delle portelle ai fini del conferimento manuale dei rifiuti; volume della vasca.

Ciascun commissario assegnerà a ciascuna offerta un giudizio che va da pessimo a scarso a sufficiente a buono a molto buono a ottimo ed il giudizio corrisponderà ad un coefficiente pari rispettivamente a 0 – 0,2 – 0,4 – 0,6 – 0,8 – 1 ottimo. Si calcherà la media dei coefficienti per ciascun concorrente e poi si moltiplicherà il risultato per il massimo punteggio attribuibile.

Le caratteristiche del mezzo dovranno essere riportate nella Relazione Tecnica sulla base della quale la Commissione effettuerà la valutazione.

LOTTO 3

Il punteggio massimo ottenibile, da ciascun concorrente e per ogni autocarro offerto è pari a 100 punti complessivi, suddivisi tra l'Offerta Economica e l'Offerta Tecnica, di cui:

- massimo 30 punti per l'Offerta Economica;
- massimo 70 punti per l'Offerta Tecnica.

Criteri Economici:

E3.i.j – Prezzo – max 30 pt.

Offerta economica per il lotto 3 del concorrente i-esimo e per il mezzo j-esimo.

E3.i.j – Prezzo.

Relativamente all'offerta sul prezzo, il punteggio, fino ad un massimo di 30 punti, sarà attribuito con il metodo della proporzionalità inversa attribuendo ad ogni mezzo j-esimo del concorrente i-esimo, il punteggio determinato come di seguito descritto:

$$PE3_{i,j} = PE3_{max} \times (AE3_{i,j}/AE3_{max})$$

dove:

AE3_{max} è il valore dell'offerta più conveniente intesa come il valore espresso in € del miglior ribasso sul prezzo a base d'asta (il maggiore ribasso per il lotto 3 proposto tra i diversi OE e tra i mezzi offerti);

AE3_{i,j} è il valore dell'offerta del concorrente i-esimo per il mezzo j-esimo, intesa come il valore espresso in € del ribasso sul prezzo a base d'asta;

$$PE3_{max} = 30 \text{ pt}$$

L'offerta sul prezzo deve essere riportata sul Modello di Offerta Economica.

Criteri Tecnici:

Criteri tecnici misurabili

T3.1m.i.j – presenza del freno di stazionamento ausiliario – 15 pt;

T3.2m.i.j – portata utile superiore a 600 Kg – 15 pt;

Criteri tecnici discrezionali

T3.1d.i.j – sistema di raccolta manuale – 25 pt;

T3.2d.i.j. – caratteristiche tecniche dell'autotelaio attrezzato – 15 pt;

T3.1m.i.j. – Presenza del freno di stazionamento ausiliario.

Saranno attribuiti 15 punti nel caso il mezzo offerto sia dotato di freno di stazionamento ausiliario in grado di mantenere a motore acceso le ruote del veicolo frenate anche a pedale del freno rilasciato.

Tale caratteristica dovrà essere desumibile dalla Relazione Tecnica.

T3.2m.i.j. – Portata utile.

Saranno attribuiti 15 punti nel caso il mezzo offerto abbia una portata utile maggiore e uguale a 600 Kg (escluso la tolleranza del 5% sul PTT).

Tale caratteristica dovrà essere desumibile dalla Relazione Tecnica.

T3.1d.i.j – Sistema di raccolta rifiuti manuale.

Relativamente alla valutazione del sistema di raccolta manuale saranno attribuiti un massimo di 25 punti in relazione alla operatività, all'ergonomia ed agli aspetti di sicurezza e comunque al sistema nel suo complesso per la raccolta manuale dei rifiuti (sistema PaP a sacchi e mastelli).

A titolo esemplificativo ma non esaustivo si riportano alcune caratteristiche che saranno oggetto di valutazione del sistema: presenza della cesta volta sacchi e caratteristiche (volumetria, geometria, altezza della soglia di carico); eventuali alternative.

Ciascun commissario assegnerà a ciascuna offerta un giudizio che va da pessimo a scarso a sufficiente a buono a molto buono a ottimo ed il giudizio corrisponderà ad un coefficiente pari rispettivamente a 0 – 0,2 – 0,4 – 0,6 – 0,8 – 1 ottimo. Si calcherà la media dei coefficienti per ciascun concorrente e poi si moltiplicherà il risultato per il massimo punteggio attribuibile.

Le caratteristiche operative, ergonomiche e di sicurezza dovranno essere riportate nella Relazione Tecnica sulla base della quale la Commissione effettuerà la valutazione.

T3.2d.i.j – Caratteristiche tecniche dell'autotelaio attrezzato.

Relativamente alla valutazione delle caratteristiche tecniche del mezzo, saranno attribuiti un massimo di 15 punti in relazione alla operatività, all'ergonomia ed agli aspetti di sicurezza e comunque al sistema nel suo complesso per il servizio a cui è destinato (sistema di raccolta PaP a sacchi e mastelli).

A titolo esemplificativo ma non esaustivo si riportano alcune caratteristiche che saranno oggetto di valutazione del sistema: dimensioni di ingombro (lunghezza, larghezza e passo); tipologia dell'autotelaio ai fini dell'ergonomia della salita e discesa del mezzo.....

Ciascun commissario assegnerà a ciascuna offerta un giudizio che va da pessimo a scarso a sufficiente a buono a molto buono a ottimo ed il giudizio corrisponderà ad un coefficiente pari rispettivamente a 0 – 0,2 – 0,4 – 0,6 – 0,8 – 1 ottimo. Si calcherà la media dei coefficienti per ciascun concorrente e poi si moltiplicherà il risultato per il massimo punteggio attribuibile.

Le caratteristiche del mezzo dovranno essere riportate nella Relazione Tecnica sulla base della quale la Commissione effettuerà la valutazione.

LOTTO 4

Il punteggio massimo ottenibile, da ciascun concorrente **e per ogni autocarro offerto** è pari a 100 punti complessivi, suddivisi tra l'Offerta Economica e l'Offerta Tecnica, di cui:

- massimo 30 punti per l'Offerta Economica;
- massimo 70 punti per l'Offerta Tecnica.

Criteri Economici:

E4.i.j – Prezzo – max 30 pt.

Offerta economica per il lotto 4 del concorrente i-esimo e per il mezzo j-esimo.

E4.i.j – Prezzo.

Relativamente all'offerta sul prezzo, il punteggio, fino ad un massimo di 30 punti, sarà attribuito con il metodo della proporzionalità inversa attribuendo ad ogni mezzo j-esimo del concorrente i-esimo, il punteggio determinato come di seguito descritto:

$$PE_{4i,j} = PE_{4max} \times (AE_{4i,j}/AE_{4max})$$

dove:

AE_{4max} è il valore dell'offerta più conveniente intesa come il valore espresso in € del miglior ribasso sul prezzo a base d'asta (il maggiore ribasso per il lotto 4 proposto tra i diversi OE e tra i mezzi offerti);

AE_{4i,j} è il valore dell'offerta del concorrente i-esimo per il mezzo j-esimo, intesa come il valore espresso in € del ribasso sul prezzo a base d'asta;

$$PE_{4max} = 30 \text{ pt}$$

L'offerta sul prezzo deve essere riportata sul Modello di Offerta Economica.

Criteri Tecnici:

Criteri tecnici misurabili

T4.1m.i.j – guida a dx – 10 pt;

T4.2m.i.j – presenza di cambio automatico o robotizzato – 5 pt;

T4.3m.i.j – presenza del freno di stazionamento ausiliario – 15 pt;

Criteri tecnici discrezionali

T4.1d.i.j – sistema di raccolta manuale – 30 pt;

T4.2d.i.j. – caratteristiche tecniche dell'autotelaio attrezzato – 10 pt;

T4.1m.i.j. – Guida a dx.

Saranno attribuiti 10 punti nel caso il mezzo offerto sia dotato di guida a dx.

Tale caratteristica dovrà essere desumibile dalla Relazione Tecnica.

T4.2m.i.j. – Cambio automatico o robotizzato.

Saranno attribuiti 5 punti nel caso il mezzo offerto sia dotato di cambio automatico o robotizzato.

Tale caratteristica dovrà essere desumibile dalla Relazione Tecnica.

T4.3m.i.j. – Presenza del freno di stazionamento ausiliario.

Saranno attribuiti 15 punti nel caso il mezzo offerto sia dotato di freno di stazionamento ausiliario in grado di mantenere a motore acceso le ruote del veicolo frenate anche a pedale del freno rilasciato.

Tale caratteristica dovrà essere desumibile dalla Relazione Tecnica.

T4.1d.i.j – Sistema di raccolta rifiuti manuale.

Relativamente alla valutazione del sistema di raccolta manuale saranno attribuiti un massimo di 30 punti in relazione alla operatività, all'ergonomia ed agli aspetti di sicurezza e comunque al sistema nel suo complesso per la raccolta manuale dei rifiuti (sistema PaP a sacchi e mastelli).

A titolo esemplificativo ma non esaustivo si riportano alcune caratteristiche che saranno oggetto di valutazione del sistema: presenza della cesta volta sacchi e caratteristiche (volumetria, geometria, altezza della soglia di carico); eventuali alternative.

Ciascun commissario assegnerà a ciascuna offerta un giudizio che va da pessimo a scarso a sufficiente a buono a molto buono a ottimo ed il giudizio corrisponderà ad un coefficiente pari rispettivamente a 0 – 0,2 – 0,4 – 0,6 – 0,8 – 1 ottimo. Si calcherà la media dei coefficienti per ciascun concorrente e poi si moltiplicherà il risultato per il massimo punteggio attribuibile.

Le caratteristiche operative, ergonomiche e di sicurezza dovranno essere riportate nella Relazione Tecnica sulla base della quale la Commissione effettuerà la valutazione.

T3.2d.i.j – Caratteristiche tecniche dell'autotelaio attrezzato.

Relativamente alla valutazione delle caratteristiche tecniche del mezzo, saranno attribuiti un massimo di 10 punti in relazione alla operatività, all'ergonomia ed agli aspetti di sicurezza e comunque al sistema nel suo complesso per il servizio a cui è destinato (sistema di raccolta PaP a sacchi e mastelli).

A titolo esemplificativo ma non esaustivo si riportano alcune caratteristiche che saranno oggetto di valutazione del sistema: dimensioni di ingombro (lunghezza, larghezza e passo); tipologia dell'autotelaio ai fini dell'ergonomia della salita e discesa del mezzo.

Ciascun commissario assegnerà a ciascuna offerta un giudizio che va da pessimo a scarso a sufficiente a buono a molto buono a ottimo ed il giudizio corrisponderà ad un coefficiente pari rispettivamente a 0 – 0,2 – 0,4 – 0,6 – 0,8 – 1 ottimo. Si calcherà la media dei coefficienti per ciascun concorrente e poi si moltiplicherà il risultato per il massimo punteggio attribuibile.

Le caratteristiche del mezzo dovranno essere riportate nella Relazione Tecnica sulla base della quale la Commissione effettuerà la valutazione.

LOTTO 5

Il punteggio massimo ottenibile, da ciascun concorrente e **per ogni autocarro offerto** è pari a 100 punti complessivi, suddivisi tra l'Offerta Economica e l'Offerta Tecnica, di cui:

- massimo 30 punti per l'Offerta Economica;
- massimo 70 punti per l'Offerta Tecnica.

Criteri Economici:

E5.i.j – Prezzo – max 30 pt.

Offerta economica per il lotto 5 del concorrente i-esimo e per il mezzo j-esimo.

E5.i.j – Prezzo.

Relativamente all'offerta sul prezzo, il punteggio, fino ad un massimo di 30 punti, sarà attribuito con il metodo della proporzionalità inversa attribuendo ad ogni mezzo j-esimo del concorrente i-esimo, il punteggio determinato come di seguito descritto:

$$PE5.i.j = PE5max \times (AE5.i.j/AE5max)$$

dove:

AE5max è il valore dell'offerta più conveniente intesa come il valore espresso in € del miglior ribasso sul prezzo a base d'asta (il maggiore ribasso per il lotto 5 proposto tra i diversi OE e tra i mezzi offerti);

AE5.i.j è il valore dell'offerta del concorrente i-esimo per il mezzo j-esimo, intesa come il valore espresso in € del ribasso sul prezzo a base d'asta;

$$PE5max = 30 \text{ pt}$$

L'offerta sul prezzo deve essere riportata sul Modello di Offerta Economica.

Criteri Tecnici:

Criteri tecnici misurabili

T5.1m.i.j – presenza di cambio automatico o robotizzato – 5 pt;

Criteri tecnici discrezionali

T5.1d.i.j – sistema di raccolta manuale – 20 pt;

T5.2d.i.j – ricevimento da mezzi satellite – 22 pt;

T5.3d.i.j – travaso rifiuti – 23 pt;

T5.1m.i.j. – Cambio automatico o robotizzato.

Saranno attribuiti 5 punti nel caso il mezzo offerto sia dotato di cambio automatico o robotizzato.

Tale caratteristica dovrà essere desumibile dalla Relazione Tecnica.

T5.1d.i.j – Sistema di raccolta rifiuti manuale.

Relativamente alla valutazione del sistema di raccolta manuale saranno attribuiti un massimo di 20 punti in relazione alla operatività, all'ergonomia ed agli aspetti di sicurezza e comunque al sistema nel suo complesso per la raccolta manuale dei rifiuti (sistema PaP a sacchi e mastelli).

A titolo esemplificativo ma non esaustivo si riportano alcune caratteristiche che saranno oggetto di valutazione del sistema: semplicità nel carico manuale dei rifiuti in tramoggia, sia con sacchi che con mastelli; altezza della soglia di carico; sistema pedana posteriore. ...

Ciascun commissario assegnerà a ciascuna offerta un giudizio che va da pessimo a scarso a sufficiente a buono a molto buono a ottimo ed il giudizio corrisponderà ad un coefficiente pari rispettivamente a 0 – 0,2 – 0,4 – 0,6 – 0,8 – 1 ottimo. Si calcherà la media dei coefficienti per ciascun concorrente e poi si moltiplicherà il risultato per il massimo punteggio attribuibile.

Le caratteristiche operative, ergonomiche e di sicurezza dovranno essere riportate nella Relazione Tecnica sulla base della quale la Commissione effettuerà la valutazione.

T5.2d.i.j – Ricevimento rifiuti da mezzi satelliti.

Relativamente alla valutazione del ricevimento rifiuti da mezzo satellite saranno attribuiti un massimo di 22 punti in relazione all'efficienza ed all'efficacia principalmente in riferimento alla semplicità operativa ed agli aspetti di sicurezza e comunque al sistema nel suo complesso per la ricezione dei rifiuti dai mezzi satelliti.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo si riportano alcune caratteristiche che saranno oggetto di valutazione del sistema: altezza soglia tramoggia; volume tramoggia e capacità di ricezione rifiuti; larghezza tramoggia; assenza di sversamenti a terra durante il ricevimento dei rifiuti. ...

Ciascun commissario assegnerà a ciascuna offerta un giudizio che va da pessimo a scarso a sufficiente a buono a molto buono a ottimo ed il giudizio corrisponderà ad un coefficiente pari rispettivamente a 0 – 0,2 – 0,4 – 0,6 – 0,8 – 1. Si calcherà la media dei coefficienti per ciascun concorrente e poi si moltiplicherà il risultato per il massimo punteggio attribuibile.

Le caratteristiche operative, ergonomiche e di sicurezza dovranno essere riportate nella Relazione Tecnica sulla base della quale la Commissione effettuerà la valutazione.

T5.3d.i.j – Sistema travaso rifiuti.

Relativamente alla valutazione del travaso rifiuti saranno attribuiti un massimo di 23 punti in relazione all'efficienza ed all'efficacia principalmente in riferimento alla semplicità operativa ed agli aspetti di sicurezza e comunque al sistema nel suo complesso per lo scarico ed il travaso dei rifiuti in attrezzature riceventi.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo si riportano alcune caratteristiche che saranno oggetto di valutazione del sistema: altezza soglia di scarico; larghezza esterna cassone; assenza di sversamenti a terra durante il travaso dei rifiuti. ...

Ciascun commissario assegnerà a ciascuna offerta un giudizio che va da pessimo a scarso a sufficiente a buono a molto buono a ottimo ed il giudizio corrisponderà ad un coefficiente pari rispettivamente a 0 – 0,2 – 0,4 – 0,6 – 0,8 – 1. Si calcherà la media dei coefficienti per ciascun concorrente e poi si moltiplicherà il risultato per il massimo punteggio attribuibile.

Le caratteristiche operative, ergonomiche e di sicurezza dovranno essere riportate nella Relazione Tecnica sulla base della quale la Commissione effettuerà la valutazione.

LOTTO 6

Il punteggio massimo ottenibile, da ciascun concorrente e per ogni autocarro offerto è pari a 100 punti complessivi, suddivisi tra l'Offerta Economica e l'Offerta Tecnica, di cui:

- massimo 30 punti per l'Offerta Economica;
- massimo 70 punti per l'Offerta Tecnica.

Criteri Economici:

E6.i.j – Prezzo – max 30 pt.

Offerta economica per il lotto 6 del concorrente i-esimo e per il mezzo j-esimo.

E6.i.j – Prezzo.

Relativamente all'offerta sul prezzo, il punteggio, fino ad un massimo di 30 punti, sarà attribuito con il metodo della proporzionalità inversa attribuendo ad ogni mezzo j-esimo del concorrente i-esimo, il punteggio determinato come di seguito descritto:

$$PE6.i.j = PE6max \times (AE6.i.j/AE6max)$$

dove:

AE6max è il valore dell'offerta più conveniente intesa come il valore espresso in € del miglior ribasso sul prezzo a base d'asta (il maggiore ribasso per il lotto 6 proposto tra i diversi OE e tra i mezzi offerti);

AE6.i.j è il valore dell'offerta del concorrente i-esimo per il mezzo j-esimo, intesa come il valore espresso in € del ribasso sul prezzo a base d'asta;

$$PE6max = 30 \text{ pt}$$

L'offerta sul prezzo deve essere riportata sul Modello di Offerta Economica.

Criteri Tecnici:

Criteri tecnici misurabili

T6.1m.i.j – presenza di cambio automatico o robotizzato – 10 pt;

Criteri tecnici discrezionali

T6.1d.i.j – sponda cuffia e pedane in relazione al sistema di raccolta manuale – 30 pt;

T6.2d.i.j – ricevimento da mezzi satellite – 30 pt;

T6.1m.i.j. – Cambio automatico o robotizzato.

Saranno attribuiti 10 punti nel caso il mezzo offerto sia dotato di cambio automatico o robotizzato.

Tale caratteristica dovrà essere desumibile dalla Relazione Tecnica.

T6.1d.i.j – Sponda cuffia e pedane in relazione al sistema di raccolta rifiuti manuale.

Relativamente alla valutazione del sistema di raccolta manuale saranno attribuiti un massimo di 30 punti in relazione alla operatività, all'ergonomia ed agli aspetti di sicurezza e comunque al sistema nel suo complesso per la raccolta manuale dei rifiuti (sistema PaP a sacchi e mastelli).

A titolo esemplificativo ma non esaustivo si riportano alcune caratteristiche che saranno oggetto di valutazione del sistema: semplicità nel carico manuale dei rifiuti in tramoggia, sia con sacchi che con mastelli; altezza della soglia di carico; sistema pedana posteriore. ...

Ciascun commissario assegnerà a ciascuna offerta un giudizio che va da pessimo a scarso a sufficiente a buono a molto buono a ottimo ed il giudizio corrisponderà ad un coefficiente pari rispettivamente a 0 – 0,2 – 0,4 – 0,6 – 0,8 – 1 ottimo. Si calcherà la media dei coefficienti per ciascun concorrente e poi si moltiplicherà il risultato per il massimo punteggio attribuibile.

Le caratteristiche operative, ergonomiche e di sicurezza dovranno essere riportate nella Relazione Tecnica sulla base della quale la Commissione effettuerà la valutazione.

T6.2d.i.j – Ricevimento rifiuti da mezzi satelliti.

Relativamente alla valutazione del ricevimento rifiuti da mezzo satellite saranno attribuiti un massimo di 30 punti in relazione all'efficienza ed all'efficacia principalmente in riferimento alla semplicità operativa ed agli aspetti di sicurezza e comunque al sistema nel suo complesso per la ricezione dei rifiuti dai mezzi satelliti.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo si riportano alcune caratteristiche che saranno oggetto di valutazione del sistema: altezza soglia tramoggia; volume tramoggia e capacità di ricezione rifiuti; larghezza tramoggia; assenza di sversamenti a terra durante il ricevimento dei rifiuti. ...

Ciascun commissario assegnerà a ciascuna offerta un giudizio che va da pessimo a scarso a sufficiente a buono a molto buono a ottimo ed il giudizio corrisponderà ad un coefficiente pari rispettivamente a 0 – 0,2 – 0,4 – 0,6 – 0,8 – 1. Si calcherà la media dei coefficienti per ciascun concorrente e poi si moltiplicherà il risultato per il massimo punteggio attribuibile.

Le caratteristiche operative, ergonomiche e di sicurezza dovranno essere riportate nella Relazione Tecnica sulla base della quale la Commissione effettuerà la valutazione.

LOTTO 7

Il punteggio massimo ottenibile, da ciascun concorrente e **per ogni autocarro offerto** è pari a 100 punti complessivi, suddivisi tra l'Offerta Economica e l'Offerta Tecnica, di cui:

- massimo 30 punti per l'Offerta Economica;
- massimo 70 punti per l'Offerta Tecnica.

Criteri Economici:

E7.i.j – Prezzo – max 30 pt.

Offerta economica per il lotto 7 del concorrente i-esimo e per il mezzo j-esimo.

E7.i.j – Prezzo.

Relativamente all'offerta sul prezzo, il punteggio, fino ad un massimo di 30 punti, sarà attribuito con il metodo della proporzionalità inversa attribuendo ad ogni mezzo j-esimo del concorrente i-esimo, il punteggio determinato come di seguito descritto:

$$PE7.i.j = PE7max \times (AE7.i.j/AE7max)$$

dove:

AE7max è il valore dell'offerta più conveniente intesa come il valore espresso in € del miglior ribasso sul prezzo a base d'asta (il maggiore ribasso per il lotto 7 proposto tra i diversi OE e tra i mezzi offerti);

AE7.i.j è il valore dell'offerta del concorrente i-esimo per il mezzo j-esimo, intesa come il valore espresso in € del ribasso sul prezzo a base d'asta;

$$PE7max = 30 \text{ pt}$$

L'offerta sul prezzo deve essere riportata sul Modello di Offerta Economica.

Criteri Tecnici:

Criteri tecnici misurabili

T7.1m.i.j – portata utile superiore a 11.000 Kg – 15 pt;

Criteri tecnici discrezionali

T7.1d.i.j – sponda, cuffia e pedane in relazione al sistema di raccolta manuale – 15 pt;

T7.2d.i.j – ricevimento da mezzi satellite – 40 pt;

T7.1m.i.j. – Portata utile.

Saranno attribuiti 15 punti nel caso il mezzo offerto abbia una portata utile maggiore e uguale a 11.000 Kg (escluso la tolleranza del 5% sul PTT).

Tale caratteristica dovrà essere desumibile dalla Relazione Tecnica.

T7.1d.i.j – Sponda cuffia e pedane in relazione al sistema di raccolta rifiuti manuale.

Relativamente alla valutazione del sistema di raccolta manuale saranno attribuiti un massimo di 15 punti in relazione alla operatività, all'ergonomia ed agli aspetti di sicurezza e comunque al sistema nel suo complesso per la raccolta manuale dei rifiuti (sistema PaP a sacchi e mastelli).

A titolo esemplificativo ma non esaustivo si riportano alcune caratteristiche che saranno oggetto di valutazione del sistema: semplicità nel carico manuale dei rifiuti in tramoggia, sia con sacchi che con mastelli; altezza della soglia di carico; sistema pedana posteriore se presente. ...

Ciascun commissario assegnerà a ciascuna offerta un giudizio che va da pessimo a scarso a sufficiente a buono a molto buono a ottimo ed il giudizio corrisponderà ad un coefficiente pari rispettivamente a 0 – 0,2 – 0,4 – 0,6 – 0,8 – 1 ottimo. Si calcherà la media dei coefficienti per ciascun concorrente e poi si moltiplicherà il risultato per il massimo punteggio attribuibile.

Le caratteristiche operative, ergonomiche e di sicurezza dovranno essere riportate nella Relazione Tecnica sulla base della quale la Commissione effettuerà la valutazione.

T7.2d.i.j – Ricevimento rifiuti da mezzi satelliti.

Relativamente alla valutazione del ricevimento rifiuti da mezzo satellite saranno attribuiti un massimo di 40 punti in relazione all'efficienza ed all'efficacia principalmente in riferimento alla semplicità operativa ed agli aspetti di sicurezza e comunque al sistema nel suo complesso per la ricezione dei rifiuti dai mezzi satelliti.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo si riportano alcune caratteristiche che saranno oggetto di valutazione del sistema: altezza soglia tramoggia; volume tramoggia e capacità di ricezione rifiuti; larghezza tramoggia; assenza di sversamenti a terra durante il ricevimento dei rifiuti; eventuale sistema che permetta l'avvio del motore e dell'attrezzatura, da terra, senza necessità di salire in cabina (nel caso debba operare il travaso operatori patente B ed in assenza di autista di presidio del mezzo). ...

Ciascun commissario assegnerà a ciascuna offerta un giudizio che va da pessimo a scarso a sufficiente a buono a molto buono a ottimo ed il giudizio corrisponderà ad un coefficiente pari rispettivamente a 0 – 0,2 – 0,4 – 0,6 – 0,8 – 1. Si calcherà la media dei coefficienti per ciascun concorrente e poi si moltiplicherà il risultato per il massimo punteggio attribuibile.

Le caratteristiche operative, ergonomiche e di sicurezza dovranno essere riportate nella Relazione Tecnica sulla base della quale la Commissione effettuerà la valutazione.

26. ART. 26 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, di cui nr. 1 con funzioni di Presidente, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della Commissione Giudicatrice e i *curricula* dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Società trasparente".

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle Offerte Tecniche ed Economiche dei concorrenti e, di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni. Il Responsabile del Procedimento si avvale della Commissione Giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e della valutazione della congruità delle Offerte Tecniche.

27. ART. 27 – SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

27.1 La Stazione Appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta la conservazione dei plichi in modalità telematica attraverso l'utilizzo della Piattaforma che prevede l'inviolabilità delle stessa da parte di qualsiasi soggetto. L'apertura delle offerte è ammessa soltanto dopo il termine di presentazione delle stesse. Non sono possibili, pertanto, violazioni del principio di segretezza delle offerte né alterazioni o manomissioni dei plichi telematici.

L'apertura delle offerte avverrà esclusivamente in modalità telematica ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016; **la prima seduta ha luogo il giorno 03/04/2023 alle ore 10:00**. Tale seduta è aggiornata, se necessario, ad altra ora o a giorni successivi nella data ed orario comunicata ai concorrenti tramite il sito di REA.

La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta che avverrà esclusivamente in modalità telematica e alla quale gli operatori economici interessati potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui in precedenza.

Parimenti tutte le successive sedute pubbliche virtuali saranno comunicate ai concorrenti mediante Piattaforma Digitale almeno 24 ore prima della data fissata.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta, collegandosi al <https://reaspa.acquistitelematici.it> e cliccando sulla gara di interesse. Trattandosi di seduta virtuale gli operatori economici non dovranno recarsi presso la sede della Stazione Appaltante.

28. ART. 28 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta la Commissione Giudicatrice accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 20;

- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della Stazione Appaltante, nella sezione “Società Trasparente” e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

29. ART. 29 - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

29.1 Nella data e all’ora indicata al precedente art. 27 la Commissione Giudicatrice procede, relativamente a ciascun singolo Lotto, in una o più sedute all’apertura ed alla valutazione delle Offerte Tecniche e all’assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati al precedente art. 25. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La Commissione Giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole Offerte Tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

29.2 Al termine delle operazioni di cui sopra, la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle Offerte Economiche.

La Commissione procede, relativamente a ciascun singolo Lotto, all’apertura delle Offerte Economiche e quindi alla loro valutazione secondo i criteri e le modalità descritte in precedenza e successivamente all’individuazione del punteggio finale attribuito per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull’Offerta Tecnica.

Per ciascun Lotto, in caso di parità sia di punteggio tecnico che di punteggio economico, si procederà ad aggiudicare la gara per sorteggio in seduta pubblica, appositamente convocata, la cui data sarà comunicata tramite Piattaforma ai concorrenti ammessi.

La Commissione Giudicatrice rende visibile ai concorrenti mediante Piattaforma i ribassi offerti.

29.3 All’esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all’articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l’offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell’anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle Offerte Tecniche ed Economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'Offerta Economica dall'Offerta Tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'Offerta Tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche di cui allo Schema di Contratto Specifico Esecutivo, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la Commissione Giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

30. ART 30 GRADUATORIA

Ad ogni veicolo di ciascun Lotto sarà attribuito un punteggio risultante dalla sommatoria del punteggio tecnico (max 70) e quello economico (max 30).

Ne deriverà una graduatoria da cui attingere per l'aggiudicazione del contratto che potrà avvenire anche in favore di più operatori economici.

È possibile ed è ritenuto ammissibile che un concorrente, che abbia offerto più di una attrezzatura ottenga: il medesimo punteggio per tutte, perché uguali o sostanzialmente equivalenti tra loro, conseguendo per le stesse la medesima posizione in graduatoria a pari merito; un punteggio differenziato per ciascuna, essendo differenti tra loro, conseguendo posizioni diverse per le stesse in graduatoria. Utilizzando la graduatoria così predisposta, si individueranno le migliori attrezzature offerte, che sono quelle che la Committente potrà andare ad acquisire nel periodo di vigenza dell'Accordo Quadro. In ragione delle stesse, e precisamente della provenienza della loro offerta, saranno individuati gli operatori economici affidatari dell'Accordo Quadro.

Tutti gli operatori economici così individuati, che abbiano offerto le prime migliori attrezzature saranno chiamati a sottoscrivere l'Accordo Quadro, che troverà esecuzione in conformità alle previsioni di cui all'art. 54 del Codice, nei termini seguenti:

- l'Accordo Quadro è finalizzato a dare risposta ad un fabbisogno specifico, in conformità a quanto già espresso nella *lex specialis* di gara, che al riguardo viene a formarne parte integrante e sostanziale, unitamente alle Offerte Tecniche ed Economiche degli esecutori;
- con la gara, la Committente risulterà aver selezionato le attrezzature richieste, collocate in posizione utile in graduatoria, fornite dai diversi esecutori, che sottoscrivono l'Accordo Quadro;
- è in ragione della collocazione utile in graduatoria delle attrezzature offerte, che ciascun esecutore diverrà Aggiudicatario;
- la Committente provvederà dunque allo scorrimento della graduatoria, andando ad ordinare (con i Contratti Specifici Esecutivi) le varie attrezzature, fino a completo esaurimento del proprio fabbisogno, entro i limiti quantitativi, di durata ed economici indicati e considerando la disponibilità offerta;

- ciascuna attrezzatura dunque, secondo l'ordine della graduatoria, sarà oggetto di un ordine (Contratto Esecutivo) che la Committente rivolgerà all'esecutore che l'ha offerta in gara;
- ove più attrezzature, da richiedere contemporaneamente, siano fornite a noleggio dal medesimo esecutore, potranno essere anche raggruppate in un unico ordine;
- l'AQ stabilisce le condizioni generali, ed è sottoscritto, oltre che dalla Committente, anche da tutti e da ciascun esecutore. Diversamente, ciascun ordine (Contratto Esecutivo) sarà sottoscritto dalla Committente e dall'esecutore cui è rivolto e che dovrà eseguirlo.

Nel caso di parità tra punteggi complessivi di attrezzature offerte da diversi operatori economici, otterrà la collocazione migliore in graduatoria quella che abbia conseguito il miglior punteggio tecnico. In caso di ulteriore parità, si provvederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

La graduatoria è redatta dalla Commissione, all'esito delle operazioni di cui sopra.

31. ART. 31 – VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia. Il RUP, avvalendosi della Commissione Giudicatrice valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP **esclude** le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

32. Art. 32 – AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO

32.1 La Commissione Giudicatrice invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del/i concorrente/i che ha/nno presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità dell'offerta anomala *ex art. 97*, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento. Si rinvia al precedente art. 31 per la disciplina della procedura di verifica dell'anomalia.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, a **pena di esclusione**, che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle tabelle redatte annualmente dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

32.2 All'esito delle operazioni di cui agli articoli di cui sopra il Responsabile del Procedimento, preso atto delle risultanze della Commissione Giudicatrice e compiute le opportune verifiche e determinazioni, trasmette all'organo competente di REA S.p.A. la proposta di aggiudicazione contenente la graduatoria per la sua approvazione e conseguente aggiudicazione, procedendo a tutti i successivi adempimenti.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica dei requisiti prescritti nel presente Disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, scorrendo la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

32.3 La graduatoria stilata non sarà vincolante per REA che si riserva la facoltà di non approvare gli atti di gara nel caso in cui le offerte non vengano ritenute soddisfacenti. In tale ipotesi le imprese offerenti non potranno avanzare alcuna pretesa risarcitoria.

32.3 La garanzia provvisoria è svincolata, all'Aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula dell'AQ; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione dell'AQ, l'Aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

32.4 Gli/L'Aggiudicatari/o comunica/no per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Gli/L'Aggiudicatari/o deposita/no, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c *bis*) del Codice.

Resta inteso che in tali casi l'affidatario, in ragione della natura di tali contratti, assume, in ogni caso, la direzione giuridica della prestazione ed è responsabile in via esclusiva nei confronti della Stazione Appaltante.

Conseguentemente, ai fini della loro ammissibilità, tali contratti:

- dovranno riportare data certa anteriore a quella di pubblicazione del Bando. A tal fine dovranno essere stipulati con modalità che consentano alla Stazione Appaltante l'individuazione – inequivocabile - di tale data;

- dovranno avere ad oggetto prestazioni da svolgersi in favore dell'affidatario (e non di REA).

32.5 REA si riserva la facoltà di:

- non dar luogo alla gara o di modificarne la data ove lo richiedano motivate esigenze;
- annullare o revocare il Bando e gli altri documenti di gara o l'intera procedura di gara, prorogare la data della gara, sospenderne o aggiornarne le operazioni oppure non dar luogo all'aggiudicazione per motivate esigenze di interesse pubblico, per mutamento della situazione di fatto o per una nuova valutazione dell'interesse pubblico originariamente posto a fondamento di indizione della procedura di gara, senza che i concorrenti possano avanzare pretese al riguardo;
- procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente;
- non procedere ad aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto ai sensi del comma 12 art. 95 D.Lgs. 50/2016 o qualora siano sopravvenuti motivi di interesse pubblico o una nuova valutazione dell'interesse pubblico originariamente posto a fondamento dell'indizione della gara, senza che ciò costituisca motivo di richiesta di compensi da parte dei concorrenti che abbiano fatto pervenire offerte valide;
- revocare in autotutela l'aggiudicazione;
- avvalersi della facoltà di cui all'art. 110 c.1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo;
- in generale non dar luogo alla gara o non dar corso all'aggiudicazione e/o alla successiva contrattualizzazione a seguito di provvedimenti in autotutela da parte della stessa Stazione Appaltante.

33. Art. 33 - STIPULAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO

33.1 Successivamente alla comunicazione di aggiudicazione di cui all'art. 76 comma 5 lett. a) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i e fermo restando le verifiche di cui al precedente articolo, REA darà avvio al procedimento per la sottoscrizione Accordo Quadro.

L'Accordo Quadro verrà sottoscritto nel rispetto dell'art. 32 D.Lgs 50/2016. In ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 8, comma 1, lett. a) della L. 120/2020, resta ferma la facoltà di procedere all'esecuzione anticipata ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. 50/2016.

L'Accordo Quadro è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

REA richiederà all'/agli Aggiudicatario/i, mediante comunicazione scritta, di fornire, nei termini indicati, i documenti di seguito elencati:

- entro e non oltre 7 (sette) giorni naturali e consecutivi dalla ricezione della richiesta
 - 1) Estremi identificativi del sottoscrittore (nome, cognome, CF, data di nascita) e fotocopia documento identificativo in corso di validità;

- 2) Copia conforme all'originale, ai sensi del DPR 445/2000, del documento giustificativo attributivo dei poteri del sottoscrittore di stipulare l'Accordo Quadro con REA S.p.A.;
- 3) nominativo, CF e residenza di tutti i soggetti art 80 comma 3 e dei loro familiari conviventi maggiorenni ai fini dei controlli di cui al combinato disposto del comma 2 art. 80 Dlgs 50/2016 e del D.lgs. 159/2011, utilizzando il Modello "Facsimile Dichiarazione familiari conviventi che sarà predisposto e fornito all'Aggiudicatario da REA. Si ricorda che la Dichiarazione dei familiari conviventi deve essere resa dai soggetti indicati all'art. 85 D.lgs. 159/2011 dell'aggiudicatario e dell'eventuale ausiliaria;
- 4) Nominativo del Referente di cui all'art. 12 dello Schema di Accordo quadro con indirizzo di posta elettronica e numero di telefono mobile ove è rintracciabile;
- 5) In adempimento alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2011, gli estremi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, al presente appalto pubblico nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- 6) Elezione di domicilio contrattuale, con indicato l'indirizzo postale e la PEC cui dovranno essere inviate tutte le comunicazioni di cui all'Accordo Quadro;
- 7) Copia degli eventuali contratti continuativi di cooperazione ex art. 105 co. 3 lett. c-bis del D.lgs. 50/2016; qualora i contratti siano redatti in lingua diversa dall'italiano quest'ultimo dovrà essere corredato da traduzione giurata.

Si precisa che nel caso in cui l'Aggiudicatario sia un RTI o un Consorzio:

- la documentazione di cui al precedente punto 3) (Dichiarazione familiari conviventi") deve essere presentata da:
 - ✓ in caso di RTI o Consorzi Ordinari da tutte le imprese facenti parte dell'RTI o Consorzio;
 - ✓ in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dal Consorzio stesso e dalle Consorziare esecutrici.
- la documentazione di cui all'elenco punto 5) (estremi conto corrente) deve essere presentata:
 - ✓ in caso di RTI o di Consorzi ordinari, da tutte le imprese che fanno parte del RTI o del Consorzio nel caso in cui non vi sia mandato all'incasso in capo alla mandataria/capogruppo, in tale ultimo caso dal soggetto (mandataria/capogruppo/consorzio) al quale saranno versati i corrispettivi contrattuali;
 - ✓ in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, dal Consorzio stesso.

➤ entro e non oltre il termine di cui alla comunicazione ex art. 76 del Codice:

- 1) Garanzia definitiva di cui al precedente art. 17 (garanzia) ed allo Schema di AQ cui si rinvia integralmente;
- 2) Copia della/e polizza/e assicurativa/e di cui all'art. 24 dello Schema di Accordo Quadro ;

- 3) [solo in caso di RTI o Consorzi costituendo] originale o copia conforme all'originale, resa ai sensi del DPR 445/200, del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione delle forniture che ciascuna impresa svolgerà ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, con l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate.

REA, ricevuta la documentazione sopra elencata, procederà alla verifica della completezza ed alla regolarità della medesima.

Si precisa che nel caso in cui l'Aggiudicatario sia un RTI o un Consorzio, la documentazione di cui agli elencati punti 1) e 2) deve essere presentata:

- ✓ in caso di RTI o di Consorzi ordinari di tipo orizzontale, dall'Impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate con responsabilità solidale ai sensi dell'art. 48, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016;
- ✓ in caso di RTI o di Consorzi ordinari di tipo verticale da tutte le imprese per le rispettive responsabilità pro quota ai sensi dell'art. 48, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016];
- ✓ in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dal Consorzio stesso.

La stipula dell'Accordo Quadro avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

L'Accordo Quadro è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

All'atto della stipulazione dell'Accordo Quadro, l'Aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

34. ART. 34. ESECUZIONE IN VIA D'URGENZA, NELLE MORE DELLA STIPULA.

L'oggetto della gara è finalizzato a rispondere a un fabbisogno urgente. Ove ve ne sia necessità, in funzione dell'interesse pubblico, la Stazione Appaltante si riserva di disporre l'esecuzione anticipata delle prestazioni oggetto del contratto, nelle more della stipula. In tal caso, l'esecuzione delle prestazioni sarà autorizzata sul presupposto della attendibilità delle attestazioni dell'Aggiudicatario, relativamente alla sussistenza dei requisiti ed alla insussistenza di motivi di esclusione in capo allo stesso, assumendo l'Aggiudicatario ogni responsabilità per questo e per ogni eventuale conseguenza che dovesse derivarne. Nel caso di esito negativo dei controlli l'esecuzione si avrà per mai autorizzata e l'esecutore non avrà diritto ad alcun pagamento neppure per le prestazioni eseguite, salva la facoltà della Stazione Appaltante di valutare se vi siano i presupposti per l'eventuale indennizzo o pagamento per i costi sostenuti per la manodopera impiegata, e/o per l'utilità che dovesse derivarne. In caso di mancato adempimento, la Stazione Appaltante potrà dichiarare la decadenza dell'aggiudicazione in danno dell'Aggiudicatario e potrà aggiudicare il contratto al concorrente che risulti aver

presentato la migliore offerta non anomala dopo la sua.

35. ART 35 – IMPOSTA DI BOLLO

35.1 La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

35.2 In caso di partecipazione in forma associata, resta inteso che il bollo è dovuto:

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/constituendi solo dalla mandataria capogruppo o da una mandante;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo;
- nel caso di Aggregazioni di rete dall'organo comune/mandataria o da una delle imprese indicate come esecutrici.

35.3 In ogni caso, eventuali irregolarità nella documentazione relativa al pagamento dell'imposta di bollo potranno essere oggetto di integrazione documentale.

36. ART 36 - RIMBORSO DELLE SPESE DI PUBBLICAZIONE

Si precisa a tutti i concorrenti che, ai sensi dell'art. 216 comma 11 D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 2 dicembre 2016, sono poste a carico dell'aggiudicatario le spese sostenute dalla Stazione Appaltante per la pubblicazione effettuata sulla GURI e sui quotidiani entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla comunicazione di aggiudicazione. L'ammontare sostenuto, per tutti i lotti, è pari ad € ~~1.993,84 + IVA (euro millenovecentonovantatre/84)~~ € 2.109,14 + IVA (euro duemilacentonove/14) + Rimborso Spese Bolli per la Domanda di partecipazione pari a € 16,00 (Euro sedici/00) ogni 4 pagine, da intendersi facciate; resta inteso che detto importo sarà suddiviso tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione del relativo valore. REA comunicherà allo/gli Aggiudicatario/i di ciascun Lotto l'importo effettivo delle suddette spese, in ragione delle attrezzature utilmente posizionate in graduatoria, nonché le modalità e gli estremi per il pagamento.

REA, su richiesta scritta dello/gli Aggiudicatario/ i, consente il rimborso rateizzato delle spese di pubblicazione.

37. ART. 37 - INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le Parti si danno reciprocamente atto di aver reso disponibile l'informativa relativa ai dati personali trattati. La durata del trattamento è strettamente connessa all'oggetto contrattuale; i dati personali saranno trattati secondo le finalità proprie del contratto, funzionalmente allo svolgimento dell'oggetto contrattuale ed agli obblighi di legge.

Le Parti si impegnano altresì a comunicare, all'atto di sottoscrizione del presente contratto, gli estremi del Data Protection Officer o del Referente Privacy aziendale se designati.

Qualora ciascuna parte venga a conoscenza dei dati personali di cui sia titolare l'altra, conferma l'adozione ed il rispetto delle normative vigenti in materia di privacy con particolare riferimento alle prescrizioni di cui al Regolamento (UE) n. 2016/679.

38. ART. 38- DISPOSIZIONI FINALI E MISCELLANEA

38.1 Per quanto non espressamente previsto dal presente Disciplinare si richiamano tutte le norme vigenti in materia di disciplina degli appalti pubblici, in quanto compatibili e richiamabili. Resta, peraltro, fermo che qualora si renda necessaria l'interpretazione del presente Disciplinare, la Stazione Appaltante dovrà privilegiare un'interpretazione improntata a garantire la massima partecipazione, ferma restando la *par condicio* tra i concorrenti.

38.2 Ai sensi e per gli effetti dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.Lgs. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'Offerta Economica e all'Offerta Tecnica, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

39. ART. 39. MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO DLGS N. 231/01

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'Aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima ai sensi del Decreto Legislativo n. 231/01.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'Aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Stazione Appaltante nella sezione Società Trasparente.

40. ART. 40 – ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi mediante invio della richiesta tramite PEC all'indirizzo appaltirea@pec.it.

41. ART. 41– DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE E PROCEDURE DI RICORSO

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Foro di Livorno, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Competente per le procedure di ricorso avverso gli atti relativi alla presente procedura è il Tribunale Amministrativo della Regione Toscana, Via Ricasoli 40 Firenze entro i termini previsti dalla vigente normativa.

DATA DI TRASMISSIONE DEL PRESENTE BANDO DI GARA DA PARTE DELL'UFFICIO PUBBLICAZIONI UFFICIALI COMUNITÀ EUROPEA 27/02/2023.

Il presente Bando è pubblicato sul profilo internet della Società in data 27/02/2023.