

**REA**RISORSE  
AMBIENTALIGRUPPO  
RETIAMBIENTE 

Spettabile

**TREND S.A.S. DI SUSANNA S.U.T. & C.**

VIA BORGHINI N. 1

50133 FIRENZE (FI)

**ACCETTAZIONE DI PREVENTIVO, AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO  
AVENTE AD OGGETTO: SERVIZIO DI CONSULENZA E ASSISTENZA NELLA  
GESTIONE DELLA SELEZIONE INTERNA PER CAPISQUADRA – CIG: Z1F34A8BDF****Parti**

Stazione appaltante: R.E.A. ROSIGNANO ENERGIA AMBIENTE SPA

Operatore economico: TREND S.A.S. DI SUSANNA S.U.T. &amp; C.

**Soggetti responsabili**

Responsabile del procedimento (RUP): L. MANNARI

Direttore dell'esecuzione presso REA (DEC): C. PECCIANI

Ausiliario del Direttore dell'esecuzione: S. SCARRONE

**Sintesi dati essenziali**

Oggetto: Servizio di consulenza e assistenza nella gestione della selezione interna per capisquadra, come da documentazione allegata.

**Luogo di esecuzione:** presso la sede di REA Spa in Loc. Le Morelline due snc, Rosignano Solvay (LI)**Modalità di esecuzione:** come da progetto allegato al presente contratto**Corrispettivo aggiudicato: € 3.903,60 (comprensivo di € 203,60 per spese di trasferta).**

Le somme indicate a titolo di corrispettivo sono sempre al netto dell'Iva.

REA • Rosignano Energia Ambiente S.p.A.

Località Le Morelline 2 • 57016 - Rosignano Marittimo (LI)

T. 0586.76511 • info@reaspa.it • reaspa@pec.it • P.I. 01098200494 • www.reaspa.it



**Al termine dell'esecuzione del contratto (o nel corso dello stesso se la fatturazione è per stato avanzamento prestazioni), prima di emettere fattura, l'Operatore economico deve comunicare al DEC Cecilia Peccianti alla seguente mail [cecilia.peccianti@reaspa.it](mailto:cecilia.peccianti@reaspa.it) l'avvenuta ultimazione delle prestazioni ed attendere il Certificato di regolare esecuzione. Soltanto dopo aver ricevuto tale Certificato potrà emettere la relativa fattura con indicazione del CIG relativo all'affidamento.**

Rea Spa è soggetta a Split Payment pertanto le fatture dovranno riportare obbligatoriamente il richiamo alla normativa: "Art. 17 ter DPR 633/72 - scissione dei pagamenti".

Al fine di ottemperare agli obblighi previsti in materia di fatturazione elettronica comunichiamo che il "Codice Destinatario" è: M5UXCR1

Emissione della fattura al termine del mese al quale la prestazione si riferisce.

Pagamento con bonifico bancario a 30 giorni data fattura su conto corrente dedicato, secondo le previsioni di cui alla Legge 136/2010.

\*

Con la presente, in nome e per conto di REA Spa, all'esito della procedura di affidamento diretto esperita ai sensi dell'art. 36 comma 2 in combinato disposto con l'art. 32 comma 2 del d.lgs. 50/2016 e tenuto conto degli artt. 1 del DL 76/2020 convertito con legge 120/2020 e 49 del DL 77/2021, per importi inferiori a Euro 139.000,00, sono a comunicare che:

- il contratto in oggetto è stato aggiudicato a codesta Spettabile TREND S.A.S. DI SUSANNA S.U.T. & C.;
- l'affidamento è immediatamente esecutivo, salva successiva integrazione dell'efficacia e della piena legittimità all'esito dei controlli di legge, anche sull'effettivo possesso dei requisiti generali e speciali attestati ai fini dell'affidamento;

- il contratto è composto dei seguenti documenti, di cui codesta Spettabile TREND S.A.S. DI SUSANNA S.U.T. & C. già dispone: Progetto selezione interna + Dichiarazione Allegato E (da compilare e firmare digitalmente) + Mod.S.7.4.1 (da compilare e firmare digitalmente) + Documento d'identità del dichiarante + Mod. S.7.4.10 Regolamento Visitatori e Fornitori + la presente accettazione.

Si allega "Informativa essenziale fornitori" di cui dovete prendere visione.

L'informativa completa è disponibile sul sito web di Rea Spa all'indirizzo: <https://www.reaspa.it/privacy-policy-rea>.

### **Esecuzione anticipata**

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 8 del D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020, per ragioni di necessità e di urgenza, ordina l'esecuzione anticipata del contratto pur nelle more della stipula e della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici e dei requisiti di qualificazione previsti dalla specifica procedura. L'aggiudicatario è tenuto a dare immediata esecuzione alle prestazioni oggetto del presente contratto. In caso di mancata successiva stipula, per qualunque causa, all'aggiudicatario saranno pagate soltanto le attività effettivamente eseguite, senza diritto ad alcun ulteriore indennizzo o pagamento per qualsivoglia altra causa.

In caso di mancata stipula, per fatto dipendente dall'aggiudicatario e/o per esito negativo dei controlli sull'assenza di cause di esclusione e sul possesso dei requisiti di ammissione, le conseguenze economiche dell'annullamento dell'aggiudicazione e della mancata stipula saranno addebitate ad esso aggiudicatario e saranno portate in compensazione automatica a favore della Stazione Appaltante.

### Perfezionamento del contratto

Il contratto si intende sottoscritto secondo gli usi del commercio con scambio di lettere e dunque con la sottoscrizione da parte di entrambe le parti della Sezione II del presente atto, che ne costituisce atto conclusivo, e dovrà perfezionarsi entro i termini di legge in formato elettronico e con firma digitale e dovrà essere restituito entro e non oltre il 13/01/2022.

I termini per l'adempimento, nelle more della stipula, decorrono comunque immediatamente.

Il mancato rispetto dei termini sopraindicati, la mancata tempestiva stipulazione del contratto e il tardivo avvio dell'esecuzione dello stesso se imputabili all'operatore economico, costituiscono causa di esclusione dell'operatore dalla procedura o di risoluzione del contratto per inadempimento che verrà senza indugio dichiarata dalla stazione appaltante e opera di diritto, ai sensi dell'art. 1 del D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020.

Il contratto è soggetto ad imposta di bollo in solo caso d'uso (cfr. Agenzia delle Entrate, Direzione Centrale Normativa, interpello 954-15/2017). Tutti i documenti di cui al precedente paragrafo ne formano parte integrante ed essenziale.

- L'avvio dell'esecuzione è immediato.
- L'efficacia e la piena legittimità dell'aggiudicazione e del contratto sono subordinate all'esito positivo dei controlli sull'effettivo possesso dei requisiti attestati ai fini dell'aggiudicazione dal contraente, cui è in ogni caso subordinato il pagamento. Ove detti requisiti dovessero risultare non sussistenti nei termini di legge, allora l'aggiudicazione e la stipula del contratto si avranno come mai avvenute, l'esecuzione sarà da intendere non autorizzata ed il relativo pagamento non dovrà essere effettuato. Ogni ulteriore eventuale conseguenza resterà a carico del contraente, per ogni sua dichiarazione falsa erronea o mendace, che abbia indotto in errore la stazione

appaltante. Fermi gli obblighi di legge e le ulteriori eventuali conseguenze anche penali.

### **Penali**

Nel caso in cui l'esecutore risulti inadempiente alle obbligazioni previste nel presente contratto, Rea Spa applicherà le seguenti sanzioni contrattuali:

- in caso di ritardo nell'esecuzione della prestazione, una riduzione del corrispettivo in misura pari allo 0,1% del corrispettivo contrattuale complessivo per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto al termine di previsto. Il ritardo sarà sanzionabile negli stessi identici termini, sia che la prestazione manchi del tutto sia che risulti eseguita parzialmente.

E' facoltà di Rea Spa portare le somme, dovute dall'esecutore in ragione di sanzioni contrattuali eventualmente applicate, in compensazione automatica, anche detraendole direttamente dall'importo dovuto per le prestazioni correttamente adempiute ove ve ne siano, o da altri titoli di credito. È salvo il diritto dell'esecutore di dimostrare, ove sussistano, cause di forza maggiore che ne abbiano impedito l'adempimento ed in ragione delle quali potrà essere riconosciuto non responsabile per l'inadempimento.

Resta salvo il diritto per la committente all'eventuale risarcimento per il maggior danno.

Rea Spa non pagherà alcun corrispettivo per le prestazioni non eseguite.

### **Osservanza del Codice etico e del mogc231/01 di Rea Spa**

L'aggiudicatario, dopo aver preso visione del Modello organizzativo di gestione e controllo, ex D.Lgs. 231/01, adottato dall'Amministratore Unico di REA SpA con decreto n. 03 del 20/12/2016, e del Codice Etico adottato da REA SpA con medesimo decreto, disponibile sul sito della Società, si impegna a

rispettare i contenuti e le prescrizioni previsti nei suddetti documenti, nella consapevolezza che la violazione di tale impegno determinerà la risoluzione di diritto del contratto.

### **Trattamento dati personali**

1. Le Parti si danno reciprocamente atto di aver reso disponibile l'informativa relativa ai dati personali trattati. La durata del trattamento è strettamente connessa all'oggetto contrattuale; i dati personali saranno trattati secondo le finalità proprie del contratto, funzionalmente allo svolgimento dell'oggetto contrattuale ed agli obblighi di legge.
2. Le Parti si impegnano altresì a comunicare, all'atto di sottoscrizione del presente contratto, gli estremi del Data Protection Officer o del Referente Privacy aziendale se designati.
3. Qualora ciascuna parte venga a conoscenza dei dati personali di cui sia titolare l'altra, conferma l'adozione ed il rispetto delle normative vigenti in materia di privacy con particolare riferimento alle prescrizioni di cui al Regolamento (UE) n. 2016/679.

### **Foro Competente**

Per la definizione delle controversie che potranno insorgere nel presente appalto si stabilisce che, nel caso in cui non si proceda alla loro risoluzione per via amministrativa, la competenza esclusiva sarà deferita al giudice del Tribunale di Livorno. Resta in ogni caso esclusa la competenza del collegio arbitrale.

\*\*\*\*\*

## **SEZIONE II IMPEGNO CONTRATTUALE DELLE PARTI**

All'esito dell'affidamento, entrambe le parti sottoscrivono il presente atto che ha valenza contrattuale unitamente ai seguenti documenti, anch'essi contestualmente sottoscritti, e che formano parte integrante ed essenziale del contratto, di cui le parti

hanno già accettato i contenuti: Progetto selezione interna + Dichiarazione Allegato E (da compilare e firmare digitalmente) + Mod.S.7.4.1 (da compilare e firmare digitalmente) + Documento d'identità del dichiarante + Mod. S.7.4.10 Regolamento Visitatori e Fornitori + la presente accettazione.

Rosignano Solvay lì, 30 dicembre 2021

Per accettazione  
L'Amministratore Unico  
Avv. Marco Giunti

---

Per accettazione  
TREND S.A.S. DI SUSANNA S.U.T. & C.

---

The logo for RELA, featuring the letters 'RELA' in a bold, blue, sans-serif font. The letters are slightly shadowed, giving them a 3D appearance as if they are floating above a white surface. The background consists of a light blue and white geometric pattern of overlapping squares and circles.

**SELEZIONE INTERNA  
POSIZIONE DI  
CAPISQUADRA**



NOVEMBRE 2021



TREND GROUP – TREND CONSULTING S.R.L. e TREND SAS - GESTIONE STRATEGICA COMPETENZE ED EXECUTIVE SEARCH  
SEDE OPERATIVA VIA VINCENZO BORGHINI, 1 – 50133 FIRENZE ☎ 055/580228 – Fax/segr. 055/5416430 E MAIL info@trend-competenze.it  
SEDE LEGALE VIA Saragozza, 81 – 40122 BOLOGNA AUT. MIN. n. 1399/RS www.trend-competenze.it





## LA PREMESSA

A seguito dei contatti con il Vostro Dr. Sergio Scarrone e il nostro Gianpiero Maone, la presente rappresenta la proposta per affiancamento nella gestione della selezione interna per capisquadra (previsione n. 54 candidature potenziali).

## LE ATTIVITA' PREVISTE

In relazione alle indicazioni raccolte, le attività previste per lo svolgimento del progetto sono:

- ✓ Supporto nella redazione del bando di selezione interna
- ✓ Partecipazione come membro della Commissione
- ✓ Preparazione della prova scritta
- ✓ Gestione della prova scritta ed elaborazione dei risultati per la preparazione della graduatoria degli ammessi alla prova orale
- ✓ Prove orali
- ✓ Supporto nella definizione delle graduatorie finali

## LE ATTIVITA' PREVISTE

### **Supporto nella redazione del bando di selezione interna**

- Definizione dei requisiti e dei punteggi relativi alla valutazione degli stessi.
- Redazione e condivisione con la committenza del bando di selezione interna

### **Preparazione della prova scritta**

- Definizione di un data base di n. 60 domande sulle tematiche condivise con la Committenza (cod. strada - sicurezza - igiene ambientale - cultura generale) con 4 domande di cui una soltanto una assolutamente vera
- Definizione del mix per la composizione del questionario di 40 domande
- Definizione del punteggio relativo per la produzione della graduatoria di ammissione alla prova orale
- Produzione di tutto il materiale occorrente per la prova scritta
- Elaborazione delle prove e definizione della graduatoria di ammissione alla prova orale

## LE ATTIVITA' PREVISTE

### Prove orali

- Definizione degli elementi da valutare nella prova orale
- Preparazione per la realizzazione delle prove di gruppo (5 persone)
- Preparazione per la realizzazione del colloquio individuale
- Definizione di una scheda riassuntiva in relazione ai pesi delle diverse prove sia scritte che orali e valutazione di titoli
- Produzione della graduatoria definitiva

**Per lo svolgimento delle attività sono necessarie 5 gg/uomo**

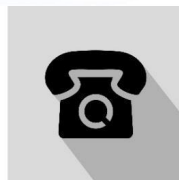
## LA PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA'

- ✓ Per la specificità ed il livello di complessità richiesto dalle attività previste dal presente progetto, tutte le risorse TREND coinvolte si riferiscono a figure professionali SENIOR
- ✓ L'investimento totale a forfait è di **€ 3.700,00 + iva**

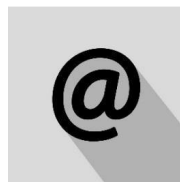
~~XXX  
XXX  
XXX  
XXX~~

- ✓ Le spese relative alla trasferta sono escluse
- ✓ La fatturazione a completamento delle attività
- ✓ Il pagamento è previsto a 30 gg. data fattura

## CONTATTI



Consulenza Strategica  
Via Borghini, 1  
50133 FIRENZE



Tel. +039 055 580228  
Fax +039 055 5416430  
[www.trend-competenze.it](http://www.trend-competenze.it)  
[Info@trend-competenze.it](mailto:Info@trend-competenze.it)

**PRINCIPALI OBBLIGHI E DIVIETI**

	OBBLIGHI	
<input type="checkbox"/>	Attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni segnaletiche ed in specie ai divieti contenuti nei cartelli indicatori e negli avvisi dati con segnali visivi e/o acustici	
<input type="checkbox"/>	Non trattenermi negli ambienti di lavoro al di fuori dell'orario stabilito	
<input type="checkbox"/>	Usare i Dispositivi di protezione individuale	
<input type="checkbox"/>	Non usare, sul luogo di lavoro, indumenti o abbigliamento che, in relazione alla natura delle operazioni da svolgere, possono costituire pericolo per chi lo indossa	
<input type="checkbox"/>	Impiegare macchine, attrezzi ed utensili rispondenti alle vigenti norme di legge	
<input type="checkbox"/>	Segnalare immediatamente eventuali deficienze dei dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo (adoperandosi direttamente, in caso di urgenza e nell'ambito delle proprie competenze e possibilità, per l'eliminazione di dette deficienze o pericoli)	

	DIVIETI	
<input type="checkbox"/>	Vietato accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate ai lavori.	
<input type="checkbox"/>	Vietato introdurre sostanze infiammabili o comunque pericolose o nocive	
<input type="checkbox"/>	Vietato usare utensili elettrici portatili alimentati a tensioni superiori di quelle indicate dall'articolo stesso in funzione dei luoghi ove avranno esecuzione i lavori.	
<input type="checkbox"/>	Vietato rimuovere, modificare o manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o le protezioni installati su impianti, macchine o attrezzature	
<input type="checkbox"/>	Vietato compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone	
<input type="checkbox"/>	Vietato compiere lavori usando fiamme libere, utilizzare mezzi igniferi o fumare nei luoghi con pericolo di incendio o di scoppio ed in tutti gli altri luoghi ove vige apposito divieto	
<input type="checkbox"/>	Vietato ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura	
<input type="checkbox"/>	Vietato compiere, su organi in moto, qualsiasi operazione	
<input type="checkbox"/>	Vietato passare sotto carichi sospesi	
<input type="checkbox"/>	Vietato fumare in luoghi non espressamente individuati	
<input type="checkbox"/>	Vietato mangiare o bere nei luoghi non individuati	

**GESTIONE DELLE EMERGENZE**

Qualora sia individuata una situazione di emergenza mettersi in contatto con l'operatore REA di riferimento che fornisce le indicazioni necessarie.

**SEGNALETICA DI SICUREZZA**



rosignano energia ambiente spa

SEGNALETICA DI PRESCRIZIONE	
	E' OBBLIGATORIO INDOSSARE GLI INDUMENTI PROTETTIVI
	E' OBBLIGATORIO USARE I GUANTI PROTETTIVI
	CALZATURE DI SICUREZZA OBBLIGATORIE
	CASCO DI PROTEZIONE OBBLIGATORIO
	E' OBBLIGATORIO PROTEGGERE GLI OCCHI
	PROTEGGERE L'UDITO
	E' OBBLIGATORIO USARE LA MASCHERA
	PROTEZIONE OBBLIGATORIA DEL VISO
SEGNALETICA DI DIVIETO	
	VIETATO FUMARE
	VIETATO BERE E MANGIARE
	VIETATO L'ACCESSO AL PERSONALE NON AUTORIZZATO
SEGNALETICA DI AVVERTIMENTO	
	ATTENZIONE CORRENTE ELETTRICA
	PERICOLO D'INCENDIO ATTENZIONE MATERIALI INFIAMMABILI
	PERICOLO GENERICO
	ZONA CON PERICOLO DI FORMAZIONE DI ATMOSFERE ESPLOSIVE
	ATTENZIONE SOSTANZE NOCIVE
SEGNALETICA ANTINCENDIO	
	ESTINTORE CARELLATO
	ESTINTORE
SEGNALETICA DI SALVATAGGIO	
	CASSETTA DI MEDICAZIONE PRONTO SOCCORSO INFERMERIA
	DOCCIA DI DECONTAMINAZIONE
	USCITA DI EMERGENZA
	LAVAOCCHI DI EMERGENZA

**REGOLAMENTO VISITATORI E FORNITORI**

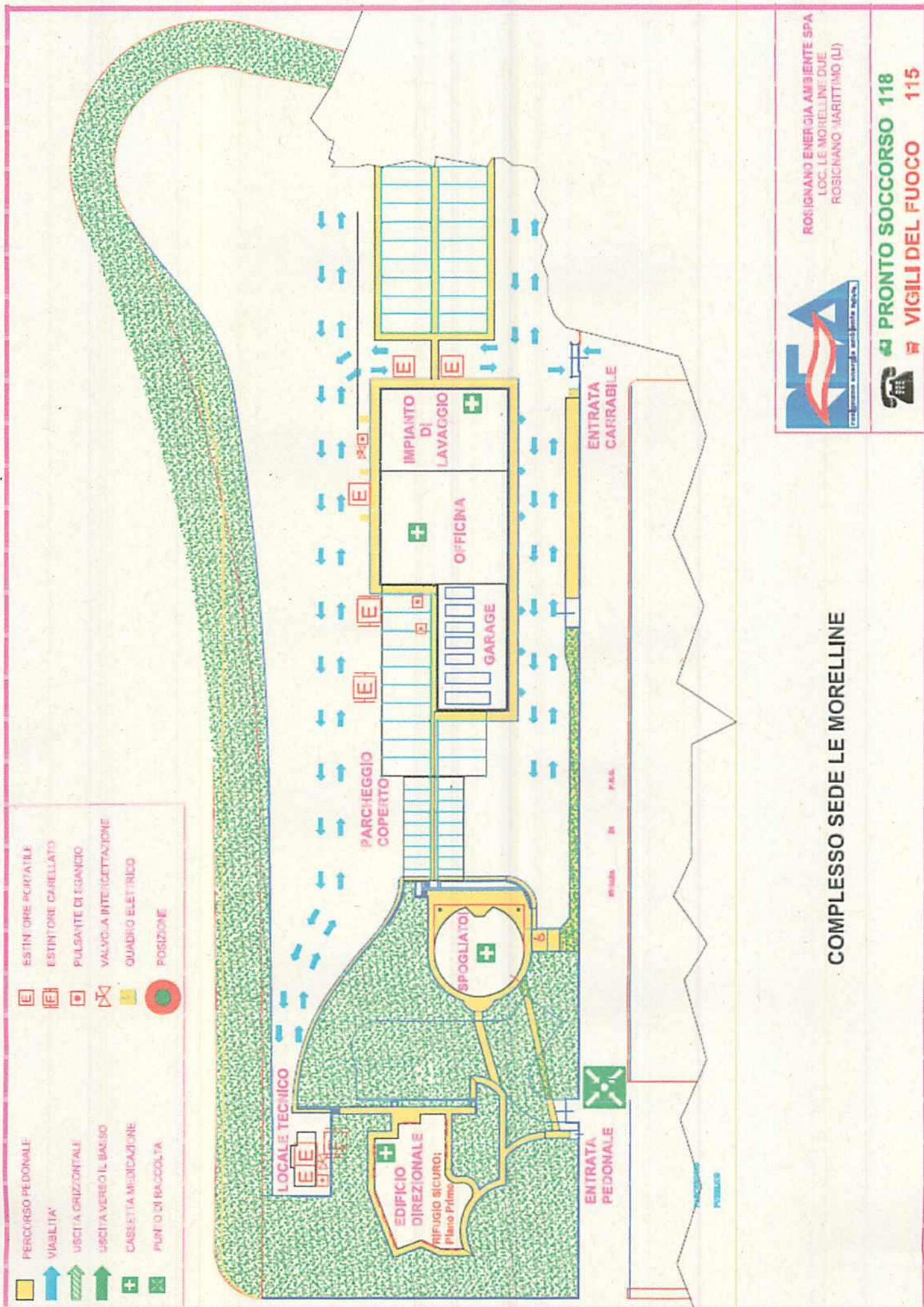
**INFORMAZIONI IMPORTANTI SULLE NORME DI COMPORTAMENTO E DI SICUREZZA ALL'INTERNO DELLA REA SPA**

Rev. 0 Di Febbraio 2016 Ver. SGI App. PRE MOD 5.7.4.10



Rosignano Energia Ambiente SPA  
 Località Le Montemurlo Barco snc, 57016 - Rosignano Scivigo (LI) Tel. 0586 76511 - Fax 0586 765128  
 P.IVA 01084200454 - rosannogre.it





**COMPLESSO SEDE LE MORELLINE**

**REA**  
 Rosignano Energia Ambiente Spa

**ROSIGNANO ENERGIA AMBIENTE SPA**  
 LOC. LE MORELLINE DUJE  
 ROSIGNANO MARITTIMO (LI)

**118 PRONTO SOCCORSO**  
**115 VIGILI DEL FUOCO**